

CASCADING

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

TAHUN 2026

BUPATI

VISI : Menuju Kabupaten Tanjung Jabung Barat Berkah Madani (Berkualitas, Ekonomi Maju, Religius, Kompetitif, Aman, Harmonis, Mandiri dan Inovatif)
MISI 1 : Berkah dalam peningkatan kualitas sumberdaya manusia dan kondisi sosial yang tenteram, tertib, mantap dan inovatif.
MISI 2 : Berkah dalam tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik
TUJUAN : 1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang sehat, cerdas dan produktif
TUJUAN : 3. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berintegritas dan adaptif
INDIKATOR : Tingkat Kegemaran Membaca
INDIKATOR : Maturitas SPIP
SASARAN STRATEGIS : Meningkatnya akuntabilitas kinerja Pemerintah Daerah
SASARAN STRATEGIS : Meningkatnya kualitas Penyelenggaraan Perpustakaan dan Kearsipan
INDIKATOR : - Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) - Nilai SAKIP OPD - Persentase Penyerapan Anggaran - Nilai Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM) - Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat (TGM) - Hasil Audit Pengawasan Kearsipan Target : 95,00 Mutu Pelayanan Target : 70,00 Target : 100% Target : 71 Target : 75.50 Target : 76

ESELON II

LEVEL KINERJA STRATEGIS

Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Perpustakaan

Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan

Meningkatnya Kualitas Kinerja Pelayanan, Keuangan dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

NO	TUJUAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR TUJUAN	TARGET
1	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	98.00
		2. Nilai SAKIP OPD	85
		3. Persentase Penyerapan Anggaran	100%
2	Mewujudkan perpustakaan sebagai sarana penyedia informasi untuk mencerdaskan sumber daya manusia daerah dan sebagai pengendalian dan pelestarian dokumen/arsip daerah secara terpadu	4. Nilai Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)	75
		5. Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat (TGM)	79.00
		6. Hasil Audit Pengawasan Kearsipan	80.20

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	Target Tahunan					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Pelayanan, Keuangan dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah - (Non IKU)	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) - (Non IKU)	93.5	95.0	96.0	97.0	98.0	98.00
		2. Nilai SAKIP OPD - (Non IKU)	69	70	71	72	85	85
		3. Persentase Penyerapan Anggaran - (Non IKU)	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Perpustakaan -(IKU)	1. Nilai Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM) -(IKU)	70	71	72	73	74	75
		2. Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat (TGM) -(IKU)	74.50	75.50	76.50	77.50	78.50	79.00
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan - (IKU)	Hasil Audit Pengawasan Kearsipan - (IKU)	75.01	76	78.01	78.90	80	80.20

(*berlanjut ke hal 4)

ESELON III

LEVEL KINERJA TAKTIKAL

Program	Pembinaan Perpustakaan
Sasaran Program	Terlaksananya Akreditasi Perpustakaan
Indikator Program	Status Akreditasi Perpustakaan
Target Program	B
Anggaran	: Rp. 53.168.800

Program	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno
Sasaran Program	Terlaksananya Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno
Indikator Program	Jumlah Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang dilestarikan
Target Program	2 Naskah
Anggaran	: Rp. 5.000.000

Program	Program Pengelolaan Arsip
Sasaran Program	Terlaksananya OPD yang menerapkan Pengelolaan Arsip sesuai kaidah kearsipan
Indikator Program	Persentase OPD yang menerapkan Pengelolaan Arsip sesuai kaidah kearsipan
Target Program	80%
Anggaran	: Rp. 34.860.100

Program	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip
Sasaran Program	Terlaksananya Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip
Indikator Program	Jumlah Arsip yang dilindungi dan diselamatkan
Target Program	1000 Arsip
Anggaran	: Rp. 2.050.000

ESELON IV

LEVEL KINERJA OPERASIONAL

↓

Kegiatan	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sasaran Kegiatan	Terkelolanya Perpustakaan tingkat Daerah
Indikator Kegiatan	Jumlah Perpustakaan tingkat daerah yang dikelola dengan baik
Target Kegiatan	1 Perpustakaan
Anggaran	: Rp. 15.134.800

↓

Sub Kegiatan	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 dan Jejaring Perpustakaan
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000
Target Sub Kegiatan	12500 Layanan
Anggaran	Rp. 700.000

↓

Sub Kegiatan	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya
Target Sub Kegiatan	3 Perpustakaan
Anggaran	: Rp. 13.562.000

↓

Sub Kegiatan	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan
Target Kegiatan	1200 eksemplar
Anggaran	: Rp. 872.800

↓

↓

Kegiatan	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota
Indikator Kegiatan	Jumlah Naskah Kuno
Target Kegiatan	2 Naskah
Anggaran	: Rp. 5.000.000

↓

Sub Kegiatan	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno
Sasaran Sub Kegiatan	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno
Target Sub Kegiatan	2 Orang
Anggaran	: Rp. 2.500.000

↓

Sub Kegiatan	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan
Target Sub Kegiatan	2 Eksemplar
Anggaran	Rp. 2.500.000

↓

Kegiatan	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah
Indikator kegiatan	Jumlah Arsip Dinamis Perangkat Daerah Yang Dikelola
Target Kegiatan	2500 berkas
Anggaran	: Rp. 26.859.200

↓

Sub Kegiatan	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis
Sasaran Sub kegiatan	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Naskah Dinas yang diciptakan dan digunakan
Target Sub Kegiatan	2500 berkas
Anggaran	: Rp. 26.859.200

↓

↓

Kegiatan	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Statis Perangkat Daerah
Indikator Kegiatan	Jumlah Arsip Statis Perangkat Daerah Yang Di Kelola
Target Kegiatan	5000 Arsip
Anggaran	: Rp. 8.000.900

↓

Sub Kegiatan	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis
Sasaran Sub kegiatan	Terlaksananya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis
Target Sub Kegiatan	5000 Arsip
Anggaran	: Rp. 8.000.900

↓

Kegiatan	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya Pemusnahan Arsip
Indikator kegiatan	Jumlah arsip yang dimusnahkan
Target Kegiatan	1000 Arsip
Anggaran	:Rp. 2.050.000

↓

Sub Kegiatan	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun
Sasaran Sub kegiatan	Terlaksananya Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun
Target Sub Kegiatan	4000 arsip
Anggaran	: Rp. 2.050.000

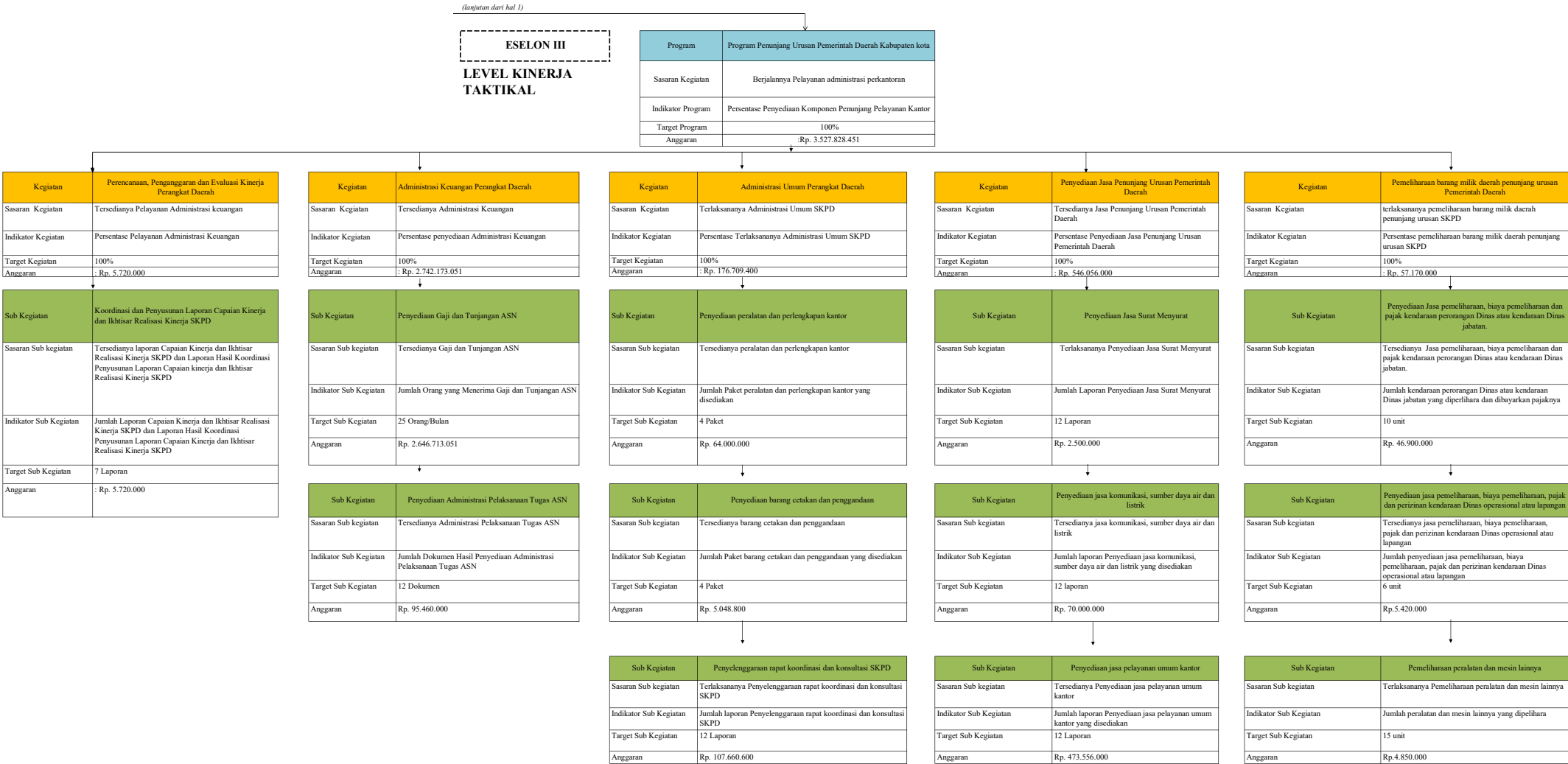
Kegiatan	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sasaran Kegiatan	Terlaksananya sosialisasi pada Desa/kelurahan tentang Pembudayaan Gemar Membaca
Indikator Kegiatan	Jumlah Sosialisasi pada Desa/Kelurahan tentang Pembudayaan Gemar Membaca
Target	25 Desa/Kelurahan
Anggaran	: Rp. 38.034.000

Sub Kegiatan	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota Secara tepat sasaran
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota
Target Sub Kegiatan	6 Orang
Anggaran	Rp. 6.360.000

Sub Kegiatan	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan
Target Sub Kegiatan	5 Perpustakaan
Anggaran	Rp. 31.674.000

ESELON IV

LEVEL KINERJA OPERASIONAL



*catatan : halaman 4 ini adalah sambungan dari halaman 1

Kuala Tungkal, 5 Januari 2026

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



Erlinawaty, S.H
Jembina Tk. I
NIP. 60750404 200604 2 006