



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
KECAMATAN TUNGKAL ULU

Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 200

PELABUHAN DAGANG

KodePos : 36552 Email: tungkalulukec@gmail.com

NOTULEN RAPAT

Hari/ tanggal : Rabu, 14 Januari 2026
Waktu : 09.00 s/d selesai WIB
Tempat : Ruang Aula Rapat Camat
Pimpinan : Camat Tungkul Ulu
Peserta : Seluruh Staf dan Pejabat di Kecamatan Tungkul Ulu
Notulen : Indah Sukma Dewi, S.IP., M.E
Perihal : **Tindak Lanjut Hasil Evaluasi atas SAKIP Kecamatan Tungkul Ulu Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun 2025**

Pembahasan Rapat :

1. Rapat dibuka oleh Camat Tungkul Ulu selaku pimpinan rapat pada pukul 09.00 WIB. Agenda rapat pada kesempatan ini adalah membahas tindak lanjut dari hasil evaluasi Inpspektorat terhadap Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kecamatan Tungkul Ulu Tahun 2025. Camat menegaskan agar seluruh pegawai di kantor camat untuk membantu menyelesaikan penilaian AKIP Kecamtan Tungkul Ulu ke depannya.
2. Selanjutnya Camat menyampaikan agar seluruh pegawai memahami tupoksi masing-masing yang harus dipenuhi sebagai bentuk pertanggungjawaban terhadap apa yang sudah kita perjanjikan di Perjanjian Kinerja. Agar diingat dan dilaksanakan secara terarah sasaran dan indicator sasaran kinerja masing-masing.
3. Setiap laporan kinerja pegawai akan dinilai dan dievaluasi oleh atasan langsung. Atasan dapat melihat sejauh mana target kinerja tersebut terealisasi. Agar selanjutnya dibuat sebuah *time schedule* atas upaya pencapaian target yang ada.
4. Bagi PPPK dan PPPK Paruh Waktu yang telah dilantik tahun lalu agar segera membuat Perjajian Kinerja yang sesuai dengan bidang pekerjaan masing-masing karena pada tahun ini diminta oleh BKPSDM untuk membuat e-Kinerja tanpa terkecuali, dan juga ini merupakan salah satu dokumen komponen penilaian SAKIP.
5. Nilai AKIP Tahun 2025 sebesar 67,22. Nilai ini meningkat sebesar 6,48 poin dari 60,74 nilai AKIP Tahun 2024. Bagian perencanaan silahkan berkoordinasi dengan seluruh pihak yang terkait agar dokumen komponen SAKIP yang diminta tahun ini bisa disampaikan dengan maksimal. Lengkapi bukti dukung.

6. Untuk menampung data kinerja dari seluruh pegawai yang ada dapat dibuat sebuah penyimpanan bersama seperti di *google drive* sehingga bisa diakses oleh siapa saja dan kapan saja guna memudahkan bagi kasubbag perencanaan dan pihak terkait lainnya yang membutuhkan data tersebut.

Mengetahui
Pimpinan Rapat,



NANDALIZA, S.Km., M.M

NIP. 19680806 199003 1 007

Notulen,



INDAH SUKMA DEWI, S.IP., M.E

NIP. 19960927 202008 2 001

LAMPIRAN



