



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PELAKSANA EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

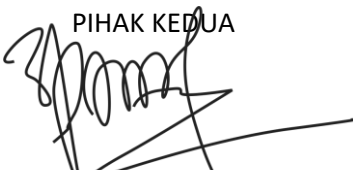
Nama : **SAIPUN LIZAN, SE**
Jabatan : Pelaksana Evaluasi dan Pelaporan Program
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PITRIYANA, SH**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA

PITRIYANA, SH
Penata Tk.I / III d
Nip. 19810902 200501 2 008

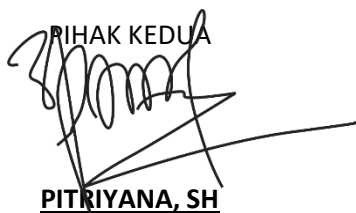
PIHAK PERTAMA

SAIPUN LIZAN, SE
Penata Muda / III a
NIP. 19841129 200701 1 004



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PELAKSANA EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Terlaksananya Evaluasi dan Pelaporan Dokumen Perencanaan	Menyiapkan bahan Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan Progam sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang Menyiapkan Semua data - data dan laporan guna penyusunan perencanaan dinas.	12 Bln
	Menghimpun data - data dan Laporan Untuk Penyusunan Laporan Perencanaan dari Setiap bidang.	12 Bln
	Menganalisa data - data dan laporan sesuai dengan petunjuk pelaksanaan dalam penyusunan perencanaan.	6 Dok
	Mengevaluasi data - data dan Laporan yang merupakan bagian dari perencanaan	6 Dok
	Jumlah Laporan Perencanaan Yang telah di analisa sesuai dengan prosedur.	6 Dok
	Melaporkan Laporan Perencanaan sesuai dengan petunjuk pelaksanaan	6 Dok

PIHAK KEDUA

PITRIYANA, SH

Penata Tk.I / IIId

Nip. 19810902 200501 2 008

PIHAK PERTAMA


SAIPUN LIZAN, SE

Penata Muda /IIId

NIP. 19841129 200701 1 004



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PELAKSANA ANALISIS LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUHENDRA, SE**
Jabatan : Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

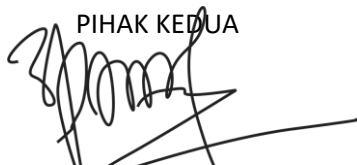
Nama : **PITRIYANA, SH**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA

PITRIYANA, SH
Penata Tk.I / III d

Nip. 19810902 200501 2 008

PIHAK PERTAMA

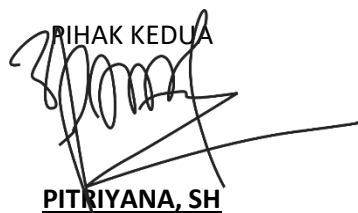
YUHENDRA, SH
Penata Muda / III a

Nip. 19770216 200901 1 008



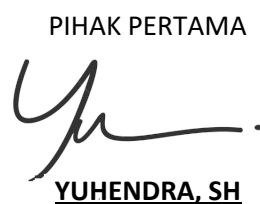
TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PELAKSANA ANALISIS LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Terlaksananya Evaluasi dan Pelaporan Dokumen Perencanaan	Menyiapkan bahan Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang Menyiapkan Semua data - data dan laporan guna penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas.	12 Bln
	Menghimpun data - data dan Laporan Untuk Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja dari Setiap bidang.	12 Bln
	Menganalisa data - data dan laporan sesuai dengan petunjuk pelaksanaan dalam penyusunan.	5 Dok
	Mengevaluasi data - data dan Laporan yang merupakan bagian dari Akuntabilitas Kinerja	5 Dok
	Jumlah Laporan Akuntabilitas Kinerja Yang telah di analisa sesuai dengan prosedur.	5 Dok
	Melaporkan Laporan Akuntabilitas Kinerja sesuai dengan petunjuk pelaksanaan	5 Dok

PIHAK KEDUA

PITRIYANA, SH

Penata Tk.I / IIIId

Nip. 19810902 200501 2 008

PIHAK PERTAMA

YUHENDRA, SH

Penata Muda /IIIa

Nip. 19770216 200901 1 008



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIKE ARMALINA, A.md**
Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

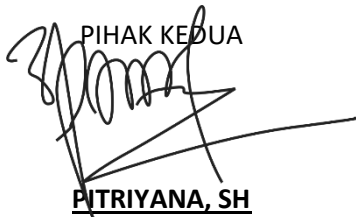
Nama : **PITRIYANA, SH**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Pelaporan dan Evaluasi Program
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

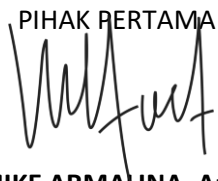
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA

PITRIYANA, SH

Penata Tk.I / III d
Nip. 19810902 200501 2 008

PIHAK PERTAMA

MIKE ARMALINA, Amd
Penata Muda Tk. I / III b
NIP. 19821026 200901 2 007



TABEL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaa sesuai dengan Pedoman	a. Jumlah dokumen Perencanaan Rencana Program dan Kegiatan beserta Anggaran	3 Dokumen

PIHAK KEDUA

PITRIYANA, SH

Penata Tk.I / IIIId

Nip. 19810902 200501 2 008

PIHAK PERTAMA

MIKE ARMALINA, Amd

Penata Muda Tk. I / IIIb

NIP. 19821026 200901 2 007



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
VERIFIKATOR KEUANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABDUL MALIK, SE**
Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD, SE**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

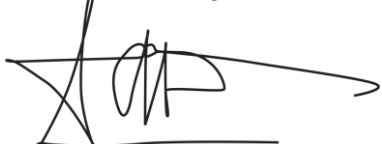
Selaku atasan pihak pertama, **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA


MUHAMMAD ARSYAD, SE
Penata Muda Tk.I / IIIb
Nip. 19820725 200901 1 010

PIHAK PERTAMA


ABDUL MALIK, SE
Penata Muda /IIIa
NIP. 19830607 200901 1 010



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
VERIFIKATOR KEUANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA TERTIB ADMINISTRASI KEUANGAN SESUAI PROSEDUR.	• Menyiapkan bahan verifikasi keuangan sesuai dokumen usulan pencairan anggaran rutin dan kegiatan bidang.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang akan dikerjakan meliputi verifikasi keuangan anggaran rutin dan kegiatan bidang.	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi verifikasi keuangan pada belanja langsung dan belanja tidak langsung.	12 Bln
	• Mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan yang meliputi verifikasi keuangan pada belanja langsung dan belanja tidak langsung	2 Dok
	• Jumlah laporan hasil pelaksanaan verifikasi keuangan yang sesuai prosedur.	2 Dok
	• Melaporkan hasil pelaksanaan verifikasi keuangan pada belanja langsung dan belanja tidak langsung.	2 Dok

Kuala Tungkal, Februari

2025

PIHAK KEDUA

MUHAMMAD ARSYAD, SE

Penata Muda Tk.I / IIIb

Nip. 19820725 200901 1 010

PIHAK PERTAMA

ABDUL MALIK, SE

Penata Muda /IIIa

NIP. 19830607 200901 1 010



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SINGA ARO GULO**
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD, SE**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

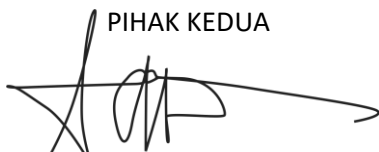
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA



MUHAMMAD ARSYAD, SE
Penata Muda Tk.I / IIIb
Nip. 19820725 200901 1 010

PIHAK PERTAMA



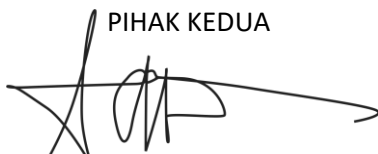
SINGA ARO GULO
Pengatur Tk. I /IId
NIP. 19730607 200604 1 011



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA TERTIB ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	• Menyiapkan bahan usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, Cuti, usulan Penghargaan pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang meliputi usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, Cuti, usulan Penghargaan pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK).	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, dan Cuti.	12 Bln
	• Mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, Cuti, usulan Penghargaan pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) .	1 Dok
	• Persentase data yang memenuhi syarat kelengkapan data pegawai	90 %
	• Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan Pengelola Kepegawaian.	1 Dok

PIHAK KEDUA



MUHAMMAD ARSYAD, SE
Penata Muda Tk.I / IIIb
Nip. 19820725 200901 1 010

PIHAK PERTAMA



SINGA ARO GULO
Pengatur Tk. I / IId
NIP. 19730607 200604 1 011



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZAINAL**
Jabatan : Pengawas Pelabuhan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD, SE**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Pertama

ZAINAL

Pengatur /Ilc

NIP. 19800616 200901 1 009

PIHAK KEDUA

MUHAMMAD ARSYAD, SE

Penata Muda Tk.I / IIlb

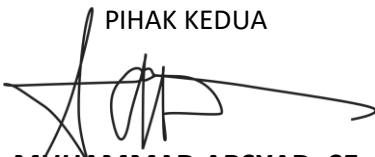
Nip. 19820725 200901 1 010



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA LAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Melakukan pencatatan, penggandaan dan pengarsipan surat-surat dinas	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyusun Kegiatan Pengelolaan kerumah tanggaan	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Memberikan pelayan informasi surat menyurat kedinasan dalam hal pemberkasan maupun pencarian kembali surat-surat sebelumnya	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyiapkan kebutuhan ATK dan barang operasional lainnya Lingkup Sekeretariat	12 Bln
	menyiapkan Dokumen penyelenggaraan kegiatan Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Dinas Perhubungan	12 Bln

PIHAK KEDUA


MUHAMMAD ARSYAD, SE
Penata Muda Tk.I / IIb
Nip. 19820725 200901 1 010

Pihak Pertama


ZAINAL
Pengatur /IIC
NIP. 19800616 200901 1 009



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASWAD, SE**
Jabatan : KEPALA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

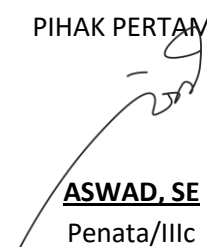

SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK PERTAMA


ASWAD, SE

Penata/IIIc

NIP. 19770518 200804 1 001



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA LAYANAN PADA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA	• Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan pada UPTD secara periodik sesuai jadwal yang telah ditetapkan sebagai bahan evaluasi tugas pimpinan	1 Dok
	• Persentase Peningkatan Retribusi pada sektor Kepelabuhan	Meningkat 5 % (setiap tahun)
	• Jumlah Sarana dan Prasarna yang terpelihara dengan baik	90%
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas UPTD kepada atasan langsung sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk pertanggungjawaban dan Rencana Program yang akan datang	1 Dok

Pihak Kedua

SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

PIHAK PERTAMA

ASWAD, SE

Penata/IIIc

NIP. 19770518 200804 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABDI ISKANDAR MUDA SIREGAR, S.IP**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ASWAD, SE**
Jabatan : **Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana Perhubungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA


ASWAD, SE
Penata/IIIc
NIP. 19770518 200804 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Pertama


ABDI ISKANDAR MUDA SIREGAR
Penata Muda/IIIa
NIP. 19810908 200604 1 014



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA TERTIB ADMINISTRASI PENGUJIAN	• Menyusun rencana kegiatan UPT berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan dengan memberi arahan sesuai dengan permasalahan dan bidang tugas masing – masing agar tercapai efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas.	12 Bln
	• Memberikan layanan administrasi umum dan teknis meliputi urusan kepegawaian, keuangan, tata usaha, perlengkapan, rumah tangga, dan perjalanan dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas sesuai Juklak dan Juknis kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	1 Dok
	• Persentase Jumlah Kendaraan Yang Melengkapi Persyaratan Administrasi UPTP3	90 %
	• Persentase Jumlah sarana dan prasana UPTP3 yang terpelihara	90 %
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Kepala UPT Pengelolaan Sarana dan Prasarana	1 Dok

PIHAK KEDUA


ASWAD, SE

Penata/IIIc

NIP. 19770518 200804 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Pertama



ABDI ISKANDAR MUDA SIREGAR

Penata Muda/IIIa

NIP. 19810908 200604 1 014



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGAWAS SATUAN PELAYARAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIDHO AGUNG SAPUTRA, S.Tr. Tra
Jabatan : Pengawas Pelabuhan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ASWAD, SE**
Jabatan : Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA


ASWAD, SE

Penata/IIIc

NIP. 19770518 200804 1 001

PIHAK PERTAMA



RIDHO AGUNG SAPUTRA, S.Tr. Tra

Penata Muda/IIIa

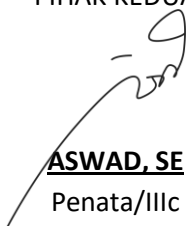
NIP. 19990424 202302 1 001



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGAWAS SATUAN PELAYARAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA LAYANAN ANGKUTAN DAN KEPELABUHAN	• Mengolah kegiatan penyiapan bahan Peraturan Terkait Pengawasan Penyelenggaraan Pelabuhan sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mensosialisasikan peraturan terkait penyelenggaraan Pelabuhan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mengumpulkan data pelanggaran di wilayah Pelabuhan	Penurunan Jumlah Kasus Kecelakaan 0 Kasus
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Angkutan dan Pelabuhan	16 Kali
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

PIHAK KEDUA


ASWAD, SE

Penata/IIIc

NIP. 19770518 200804 1 001

PIHAK PERTAMA


RIDHO AGUNG SAPUTRA, S.Tr. Tra

Penata Muda/IIla

NIP. 19990424 202302 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA DATA ANGKUTAN SUNGAI, DANAU, DAN PENYEBERANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD CHAIRIL FAJRIAN, A.Md. Tra
Jabatan : Pengawas Satuan Pelayaran

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

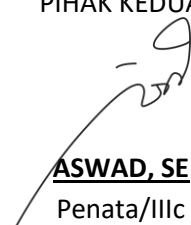
Nama : **ASWAD, SE**
Jabatan : Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA


ASWAD, SE

Penata/IIIc

NIP. 19770518 200804 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK PERTAMA



MUHAMMAD CHAIRIL FAJRIAN, A.Md. Tra

Pengatur/IIc

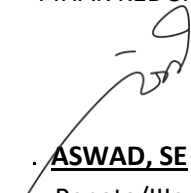
NIP. 20000221 202203 1 001



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA DATA ANGKUTAN SUNGAI, DANAU, DAN PENYEBERANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA TERTIB ADMINISTRASI KEPELABUHAN	• Menyiapkan Bahan Dokumen teknis operasional Pengelolaan Pelabuhan	12 Bln
	• menyusun Dokumen penataan fasilitas terminal agar tercapai kenyamanan pengguna jasa kendaraan umum	12 Bln
	• Menyiapkan Bahan Permintaan Karcis Retribusi dan Mengelola Kebutuhan dan Distribusi Karcis Retribusi	12 Bln
	• Mengumpulkan Bahan hasil Pemungutan Retribusi dan Menyusun laporan Hasil Pemungutan Retribusi	12 Bln
	• menyusun Dokumen penyelenggaraan kegiatan Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pelabuhan	1 Dok
	• Memberikan Informasi dengan pihak ketiga yang terkait apabila ada penundaan atau pembatalan pemberangkatan	12 Bln
	• Menyusun Dokumen Operasional Pelabuhan	1 Dok
	• Melakukan Pengawasan operasional pelabuhan seperti mengarahkan angkutan di zona kedatangan dan keberangkatan, mengendalikan lalu lintas di daerah lingkungan kerja Pelabuhan, mengendalikan parkir di area Pelabuhan.	12 Bln
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

PIHAK KEDUA


ASWAD, SE

Penata/Ilc

NIP. 19770518 200804 1 001

PIHAK PERTAMA



MUHAMMAD CHAIRIL FAJRIAN, A.Md. Tra

Pengatur/Ilc

NIP. 20000221 202203 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : **KEPALA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Pertama

ARIPIN, ST

Penata /IIIC

NIP. 19800105 201101 1 005



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA TERTIB LAIK KENDARAAN UMUM	• Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan pada UPTD secara periodik sesuai jadwal yang telah ditetapkan sebagai bahan evaluasi tugas pimpinan	1 Dok
	• Persentase Peningkatan Retribusi pada UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	Meningkat 1 % (setiap tahun)
	• Persentase Kendaraan Yang memenuhi Standar Laik Jalan	Meningkat 26 % (setiap tahun)
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas UPTD kepada atasan langsung sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk pertanggungjawaban dan Rencana Program yang akan datang.	1 Dok

Pihak Kedua

SYAMSU MUHAMMAD, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

Pihak Pertama

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I / IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOFI DIYANTORO, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : **Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Kedua

ARIPIN, ST

Penata Tk.I /IIId

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

NOFI DIYANTORO, SE

Penata Muda Tk. I /IIIb

NIP. 19791102 200901 1 006



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA TERTIB ADMINISTRASI PENGUJIAN	• Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan dengan memberi arahan sesuai dengan permasalahan dan bidang tugas masing – masing agar tercapai efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas.	12 Bln
	• Memberikan layanan administrasi umum dan teknis meliputi urusan kepegawaian, keuangan, tata usaha, perlengkapan, rumah tangga, dan perjalanan dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas sesuai Juklak dan Juknis kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	1 Dok
	• Persentase Jumlah Kendaraan Yang Melengkapi Persyaratan Administrasi Pengujian	90 %
	• Persentase Jumlah sarana dan prasana pengujian yang terpelihara	90 %
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 Dok

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Kedua

ARIPIN, ST

Penata Tk.I /IIId

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

NOFI DIYANTORO, SE

Penata Muda Tk. I /IIId

NIP. 19791102 200901 1 006



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGADMINISTRASIAN PENGUJIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Pengadministrasian Pengujian

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGADMINISTRASIAN PENGUJIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA LAYANAN ADMINISTRASI PENGUJIAN DAN TERSUSUNNYA LAPORAN ADMINISTRASI PENGUJIAN SESUAI PROSEDUR.	Melakukan pencatatan, penggandaan dan pengarsipan surat-surat dinas	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyusun Kegiatan Pengelolaan kerumah tanggaan UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Memberikan pelayan informasi surat menyurat kedinasan dalam hal pemberkasan maupun pencarian kembali surat-surat sebelumnya	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyiapkan kebutuhan ATK dan barang operasional lainnya Lingkup UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	12 Bln
	menyiapkan Dokumen penyelenggaraan kegiatan Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pengujian	12 Bln
	Menyiapkan bahan penyusunan Dokumen Operasional Pelabuhan	12 Bln
	Jumlah laporan Kegiatan Operasional pengujian yang tersusun	1 Dok
	Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGAWAS PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. RAHARJO, Ama.PKB**
Jabatan : Pengawas Pengujian

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

M. RAHARJO, Ama.PKB

Pengatur/IIc

NIP. 19810808 200801 1 003



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGAWAS PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA LAYANAN PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR SESUAI PROSEDUR	• Menginventarisir peraturan terkait penyelenggaraan Pengujian Kendaraan Bermotor	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mensosialisasikan peraturan terkait penyelenggaraan	12 Bln
	• Mengawasi kondisi pemenuhan standar Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pengujian Kendaraan Bermotor	12 Bln
	• Persentase Kendaraan Yang Lulus Uji Laik Jalan	Meningkat 0,1% (stiap tahunnya)
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan kepada Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 Dok

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

M. RAHARJO, Ama.PKB

Pengatur/IIc

NIP. 19810808 200801 1 003



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA ANGKUTAN KENDARAAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AHMAD MUKHLIS**
Jabatan : Pengelola Angkutan Kendaraan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZAINAL ABIDIN, SE**
Jabatan : Kasi Angkutan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Kedua

ZAINAL ABIDIN, SE

Penata Muda/IIIa

NIP. 19810908 200604 1 014

Pihak Pertama

AHMAD MUKHLIS

Pengatur /IId

NIP. 19821014 200701 1 008



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA ANGKUTAN KENDARAAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSNANYA LAYANAN ADMINISTRASI ANGKUTAN UMUM	• Mengolah kegiatan penyiapan bahan Sistem Pelayanan Angkutan	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala Seksi Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan Pengklasifikasian Pengelolaan Sistem Pelayanan Angkutan / Kelengkapan Dokumen Pembuatan Izin Rekomendasi Orang dan Barang	2 Dok
	• Pengumpulan Data pendukung untuk Pengelolaan Sistem Pelayanan Angkutan	1 Dok
	• Jumlah Laporan Operasional Yang Disusun	1 Dok
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan kepada Kasi Angkutan dan Pelayanan	1 Dok

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Kedua

ZAINAL ABIDIN, SE

Penata Muda/IIIa

NIP. 19810908 200604 1 014

Pihak Pertama

AHMAD MUKHLIS

Pengatur /IId

NIP. 19821014 200701 1 008



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA TERMINAL
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD FIRDAUS, A.Md. Tra**
Jabatan : Pengelola Terminal

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZAINAL ABIDIN, SE**
Jabatan : Kasi Angkutan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

PIHAK KEDUA

ZAINAL ABIDIN, SE

Penata Muda /IIIa

Nip. 19810908 200604 1 014

PIHAK KEDUA

MUHAMMAD FIRDAUS, A.Md. Tra

Pengatur /IIc

Nip. 20010606 202203 1 001



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENGELOLA TERMINAL
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN RETRIBUSI DAN TERMINAL	• Mengolah kegiatan penyiapan bahan Peratuan Terkait Pengawasan Penyelenggaraan Angkutan dan Terminal sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mensosialisasikan peraturan terkait penyelenggaraan terminal	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mengumpulkan data pelanggaran di wilayah Terminal	30 Kasus
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Angkutan dan Terminal	16 Kali
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

PIHAK KEDUA

ZAINAL ABIDIN, SE

Penata Muda /IIIa

Nip. 19810908 200604 1 014

PIHAK KEDUA

MUHAMMAD FIRDAUS, A.Md. Tra

Pengatur /IIc

Nip. 20010606 202203 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENELAAN TEKNIK KEBIJAKAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. WAHYU NUGROHO, S.Tr. Tra**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **LUTFI AKBAR, S.AP**
Jabatan : Kasi Lalu Lintas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2025

Pihak Pertama

M. WAHYU NUGROHO, S.Tr. Tra

Penata Muda / IIIa

Nip. 19970923 202302 1 001

PIHAK KEDUA

LUTFI AKBAR, S.AP

Penata Muda Tk.I / IIIb

Nip. 19820629 200801 1 002



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERLAKSANANYA TERTIB LALU LINTAS DI JALAN	Menyiapkan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan penyidikan pengendalian dan operasional	12 Bln
	Menyusun jadwal kegiatan pelaksanaan penyidikan pengendalian dan operasional	12 Bln
	Melakukan penyusunan kinerja terhadap izin penyelenggaraan angkutan barang maupun penumpang yang beroperasi dan pencatatan/pendataan pelanggaran-pelanggaran yang terjadi	Menurunnya Jumlah kasus Kecelakaan 50 Kasus
	Melaksanakan Kegiatan Pemanduan Tamu dan Pejabat daerah	1 Dok
	jumlah Frekuensi Pengawasan, pengamanan, penertiban dan rekayasa lalu lintas	30 Kali
	IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	Melaporkan Hasil Kegiatan kepada Kasi Lalu Lintas	1 Dok

PIHAK KEDUA


LUTFI AKBAR, S.AP
 Penata Muda Tk.I / IIb
 Nip. 19820629 200801 1 002

PIHAK PERTAMA


M. WAHYU NUGROHO, S.Tr. Tra
 Penata Muda / IIIa
 Nip. 19970923 202302 1 001