



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
KECAMATAN KUALA BETARA**



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG
BARAT**

TAHUN 2025

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENGELOLA DATA
SEKSI HUMAS DAN PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KUALA BETARA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AMIRUDDIN**
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DEDI SURATNO, SM**
Jabatan : Kepala Seksi Humas dan Pelayanan Umum
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi
Humas dan Pelayanan Umum

DEDI SURATNO, SM
NIP. 19770911 199703 1 002

Pihak Pertama,
Pengelola Data

AMIRUDDIN
NIP. 197806152008011004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA DATA
SEKSI HUMAS DAN PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KUALA BETARA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Melaksanakan Pengelolaan Data pada Bagian Humas dan Pelayanan Umum	Jumlah dokumen pelaksanaan kegiatan di bagian Humas dan Pelayanan Umum	12 Dokumen
		Jumlah Laporan hasil pelaksanaan tugas di bagian Humas dan Pelayanan Umum	1 Laporan

Kepala Seksi
Humas dan Pelayanan Umum



DEDI SURATNO, SM

NIP. 19770911 199703 1 002

Pengelola Data



AMIRUDDIN

NIP. 197806152008011004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KUALA BETARA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SOMAN PAKPAHAN**
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

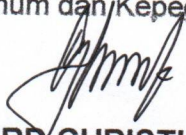
Nama : **RICHARD CHRISTIANSON**
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

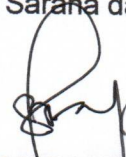
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian


RICHARD CHRISTIANSON
NIP. 19720901 199403 1 003

Kuala Tungkal, Januari 2025
Pihak Pertama,
Pengelola Sarana dan Prasana


SOMAN PAKPAHAN
NIP. 197606242007011027

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KUALA BETARA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Jumlah Kegiatan Inventarisir Barang Aset	12 Kegiatan
		Jumlah Dokumen Rekonsiliasi Aset di Bidang Aset	12 Dokumen
		Jumlah Kegiatan penyimpanan barang/aset	12 kegiatan
		Jumlah Laporan Tahunan pengelolaan keadaan barang	1 Dokumen

Kasubbag Umum & Kepegawaian



RICHARD CHRISTIANSON
NIP. 19720901 199403 1 003

Pengelola Sarana dan Prasarana



SOMAN PAKPAHAN
NIP. 197606242007011027

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEPEGAWAIAN
KELURAHAN BETARA KIRI
KECAMATAN KUALA BETARA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TINA SULFIA, S.AP**

Jabatan : **ANALIS KEPEGAWAIAN**

Kelurahan Betara Kiri Kecamatan Kuala Betara Kabupaten
Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AKMAL ROSMA, SE**

Jabatan : **PENGAWAS LURAH**

Kantor Kecamatan Kuala Betara Kabupaten Tanjung Jabung
Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Deli, Juli 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AKMAL ROSMA, SE

NIP. 19691023 199303 1 004

TINA SULFIA, S.AP

NIP. 19880629 202012 2 010

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA ANALIS KEPEGAWAIAN TAHUN 2025
KECAMATAN KUALA BETARA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Melaksanakan Administrasi Kepegawaian Kelurahan	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Kedisiplinan Pegawai	12 Laporan

Muara Deli, Juli 2025

Pengawas Lurah

AKMAL ROSMA, SE
NIP. 19691023 199303 1 004

Analisis Kepegawaian

TINA SULFIA, S.AP
NIP. 19880629 202012 2 010