

PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON II, III DAN IV TAHUN 2026



**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. RIDUWAN
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.
Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 12 Januari 2026

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2026**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan	Jumlah Produksi Komoditi Perkebunan (ton) : - Kelapa Sawit - Karet - Kelapa Dalam - Kopi - Pinang	158.080 2.771 56.054 1.135 14.314
2.	Meningkatnya Populasi Ternak	Jumlah Populasi Ternak (ekor) : - Sapi - Kerbau - Kambing - Domba - Unggas	6.708 323 8.235 130 1.048.056
3.	Meningkatnya kinerja pelayanan dan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	- Nilai SAKIP Perangkat Daerah - Nilai IKM Perangkat Daerah	81 85,50

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp 387.391.343,00	APBD Kabupaten
2. Penyediaan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp 740.007.200,00	APBD Kabupaten
3. Pengendalian Kesehatan Hewan Dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	Rp 80.778.237,00	APBD Kabupaten
4. Pengendalian Dan Penanggulangan Bencana Pertanian	85.554.750,00	APBD Kabupaten
5. Perizinan Usaha Pertanian	Rp 128.660.000,00	APBD Kabupaten
6. Penyuluhan Pertanian	Rp 102.797.000,00	APBD Kabupaten
7. Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp 6.668.908.351,00	APBD Kabupaten
Jumlah	8.194.096.881,00	

Kuala Tungkal, 12 Januari 2026

Bupati Tanjung Jabung Barat
(Pihak Kedua)

Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.

Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Pertama)

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Menyampaikan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Ketepatan waktu penyampaian - Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Tanggal 10 bulan berikutnya - 12 laporan
2.	Menyampaikan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	- Ketepatan waktu penyampaian - Persentase Laporan Keuangan Perangkat Daerah sesuai ketentuan	- Februari 2026 - 100%
3.	Menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Setiap Triwulan dan Tahunan	- Ketepatan waktu penyampaian - Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	- 26 Januari 2026 - 5 laporan
4.	Menyampaikan Rencana Strategis dan Rencana Kerja, Perjanjian Kinerja, Pohon Kinerja, Cascading, Rencana Aksi, IKU	- Ketepatan waktu penyampaian - Nilai AKIP Perangkat Daerah	- 20 Januari 2026 - 81
5.	Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	- Ketepatan waktu penyampaian - Skor Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	- Januari 2026 - 1 laporan LPPD OPD
6.	Menyampaikan Laporan Pengadaan Barang dan Jasa	- Ketepatan waktu penyampaian - Jumlah dokumen pelaksanaan pengadaan barang dan jasa	- Februari 2026 - 1 laporan
7.	Menyampaikan bahan penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban	- Ketepatan waktu penyampaian - Jumlah bahan, data penyusunan LKPJ	- Januari 2026 - 2 bahan penyusun LKPJ
8.	Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/ Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	- Ketepatan waktu penyampaian - Tingkat kepatuhan pelaporan LHKPN dan LHKASN	- 31 Maret 2026 - 100%
9.	Menindaklanjuti rekomendasi Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK dan APIP	- Ketepatan waktu penyampaian - Jumlah rekomendasi BPK RI dan Itkab yang dapat diselesaikan setelah penerbitan laporan	- Januari 2026 - 1 laporan
10.	Menyampaikan laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	- Ketepatan waktu penyampaian - Jumlah laporan E-Kinerja yang disampaikan	- Tanggal 10 bulan berikutnya - 504 laporan

Bupati Tanjung Jabung Barat
(Pihak Kedua)

Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.

Kuala Tungkal, 12 Januari 2026
Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Pertama)

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR SEKRETARIS
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Drs. RIDUWAN
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Pihak Pertama

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ADMINISTRATOR SEKRETARIS
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Umum dan Kepegawaian	- Persentase pelayanan administrasi surat menyurat, kepegawaian dan barang milik	100%
2.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Tepat Waktu	- Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	100%
3.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, evaluasi dan Pelaporan	- Persentase dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan sesuai ketentuan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6,668,908,351.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 113,190,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Penyusunan Dokumentas Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 23,420,000.00	
2. Evaluasi Kinerja Perangkat	Rp. 89,770,000.00	
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5,111,392,151.00	
Sub. Kegiatan		
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4,936,912,151.00	
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 174,480,000.00	
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 261,399,200.00	
Sub. Kegiatan		
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 6,831,900.00	
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 47,328,500.00	
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 5,400,000.00	
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 11,667,600.00	
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 6,000,000.00	
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 184,171,200.00	

4. Kegiatan Penyediaan Jasa	Rp.	933,664,000.00
Penunjang Urusan Pemerintah		
Sub. Kegiatan		
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	4,600,000.00
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	75,600,000.00
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	853,464,000.00
5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	249,263,000.00
Sub. Kegiatan		
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	138,878,000.00
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	97,285,000.00
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	13,100,000.00

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Kepala Dinas
Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Kedua)

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Administrator Sekretaris
(Pihak Pertama)

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR KABID PENYULUHAN, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Drs. RIDUWAN
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Pihak Pertama

Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING

NIP. 19680715 199403 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ADMINISTRATOR KABID PENYULUHAN, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kapasitas Pekebun/ Peternak di Kecamatan dan Desa	- Persentase Pekebun/Peternak yang mengikuti penyuluhan/pelatihan	22%
2.	Meningkatnya Akses Informasi Pemasaran	- Persentase Pelaku Usaha yang mendapatkan informasi harga/ pasar	30%
Program		Anggaran	Keterangan

1.	Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian	Rp.	102,797,000.00	APBD Kabupaten
1.	Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian	Rp.	102,797,000.00	
	Sub. Kegiatan			
1.	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa	Rp.	65,130,000.00	
2.	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluh Pertanian	Rp.	37,667,000.00	

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Kepala Dinas
Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Kedua)

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Administrator Kepala Bidang
Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran
(Pihak Pertama)

Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING

NIP. 19680715 199403 1 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR KABID PRASARANA DAN SARANA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ST. KHAIRANI, SP
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Drs. RIDUWAN
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Pihak Kedua

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Pihak Pertama

ST. KHAIRANI, SP

NIP. 19741010 200501 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ADMINISTRATOR KABID PRASARANA DAN SARANA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Data Kebutuhan Prasarana dan Sarana Perkebunan dan Peternakan	Persentase Data Kebutuhan Prasarana dan Sarana Perkebunan dan	100%
2.	Meningkatannya Efektivitas dan Ketepatan Penyaluran Sarana dan Prasarana Perkebunan dan	Persentase prasarana dan sarana yang telah disalurkan tepat sasaran	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp. 22,400,000.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp. 22,400,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Rp. 22,400,000.00	
2. Perizinan Usaha Pertanian	Rp. 128,660,000.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Penertiban Izin Usaha Pertanian yang Kegiatan Usahanya dalam Daerah Kabupate/ Kota	Rp. 128,660,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Penilaian Kelayakan dan Pemberian Pertimbangan Teknis Izin Usaha Pertania	Rp. 128,660,000.00	

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Kepala Dinas
Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Kedua)

Drs. RIDUWAN
NIP. 19740306 200012 1 001

Administrator Kepala Bidang Prasarana
dan Sarana
(Pihak Pertama)

ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR KABID PETERNAKAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Peternakan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Drs. RIDUWAN
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Pihak Kedua

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Pihak Pertama

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt

NIP. 19760217 200501 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ADMINISTRATOR KABID PETERNAKAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Produktivitas Peternakan dan Kesehatan Hewan/Ternak	- Persentase Kebuntingan Ternak - Persentase Penurunan Kejadian dan Jumlah Kasus Penyakit Hewan Menular	74% 5.5%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | |
|---|--|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian
1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota
Sub. Kegiatan
1. Peningkatan Kualitas SDG Hewan/ Tanaman
2. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain
Sub. Kegiatan
1. Pengadaan Hijauan Pakan Ternak Yang Sumbernya dari Kabupaten/ Kota Lain
2. Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. 233,628,743.00

Rp. 51,563,743.00

Rp. 51,563,743.00

Rp. 182,065,000.00

Rp. 5,275,000.00

Rp. 176,790,000.00 | APBD Kabupaten |
| 2. Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian
1. Kegiatan Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak Dalam Daerah Kabupaten/ Kota
Sub. Kegiatan
1. Pengawasan Wilayah Sumber Bibit Ternak Rumpun/Galur Ternak | Rp. 2,940,000.00

Rp. 2,940,000.00 | APBD Kabupaten |
| 3. Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner
1. Kegiatan Penjamin Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah
Sub. Kegiatan | Rp. 80,778,237.00

Rp. 74,352,487.00 | APBD Kabupaten |

- | | | |
|--|-----|---------------|
| 1. Pemberantasan Penyakit Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 74,352,487.00 |
| 2. Kegiatan Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 2,000,000.00 |
| Sub. Kegiatan | | |
| 1. Pengawasan dan Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM) | Rp. | 2,000,000.00 |
| 3. Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 4,425,750.00 |
| Sub. Kegiatan | | |
| 1. Penyediaan Pelayanan Jasa Medik Veteriner | Rp. | 4,425,750.00 |

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Kepala Dinas
Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Kedua)

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Administrator Kepala Bidang Peternakan
(Pihak Pertama)

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt

NIP. 19760217 200501 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
Plt. ADMINISTRATOR BIDANG PERKEBUNAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Plt. Administrator Bidang Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Drs. RIDUWAN
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Pihak Kedua

Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Pihak Pertama

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Plt. ADMINISTRATOR BIDANG PERKEBUNAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan Perkebunan	Jumlah Persentase Peningkatan Produktivitas : - Kelapa Sawit - Karet - Kelapa - Kopi - Pinang	1.6% 0.4% 0.8% 0.4% 1.0%
Program		Anggaran	Keterangan

- | | | | | |
|----|---|-----|-----------------------|-----------------------|
| 1. | Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 153,761,800.00 | APBD Kabupaten |
| | 1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota | Rp. | 153,761,800.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| | 1. Pemanfaatan SDG Hewan/ Tanaman | Rp. | 132,861,800.00 | |
| | 2. Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Tanaman | Rp. | 20,900,000.00 | |
| 2. | Penyediaan dan Pengemban Prasarana Pertanian | Rp. | 737,067,200.00 | APBD Kabupaten |
| | 1. Kegiatan Pengembangan Prasarana Pertanian | Rp. | 714,667,200.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| | 1. Pengendalian dan Pemanfaatan Kawasan Pertanian | Rp. | 714,667,200.00 | |
| | 2. Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian | Rp. | 22,400,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| | 1. Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya | Rp. | 22,400,000.00 | |
| 3. | Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian | Rp. | 85,554,750.00 | APBD Kabupaten |
| | 1. Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota | Rp. | 85,554,750.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| | 1. Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan | Rp. | 51,654,750.00 | |

2. Pencegahan, Penanganan Rp. 33,900,000.00
Kebakaran Lahan dan Gangguan
Usaha Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan

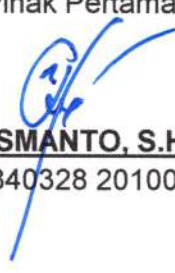
Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Kepala Dinas
Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Kedua)


Drs. RIDUWAN

NIP. 19740306 200012 1 001

Plt. Administrator Bidang Perkebunan
(Pihak Pertama)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut
NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya administrasi umum dan kepegawaian	- Persentase administrasi umum dan kepegawaian sesuai ketentuan	100%
2.	Meningkatnya kepatuhan terhadap ketentuan kepegawaian dan disiplin ASN PNS dan PPPK	- Persentase kepatuhan kehadiran ASN PNS dan PPPK	100%
3.	Tersusunnya laporan administrasi umum dan kepegawaian secara tepat waktu	- Jumlah laporan administrasi umum dan kepegawaian	12 laporan

Program		Anggaran	Keterangan
1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1,178,555,000.00	APBD Kabupaten
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 71,228,000.00	
	Sub. Kegiatan		
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 6,831,900.00	
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 47,328,500.00	
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 5,400,000.00	
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 11,667,600.00	
2.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah	Rp. 858,064,000.00	
	Sub. Kegiatan		
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 4,600,000.00	
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 853,464,000.00	
3.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 249,263,000.00	
	Sub. Kegiatan		
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 138,878,000.00	
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 97,285,000.00	

3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung
Kantor dan Bangunan Lainnya

Rp. 13,100,000.00

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Administrator Sekretaris

(Pihak Kedua)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Pertama)


RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KASUBBAG TU UPT BALAI PERLINDUNGAN PERKEBUNAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INTIZOM, S.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag TU UPT Balai Perlindungan Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Plt. Administrator Bidang Perkebunan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


INTIZOM, S.Pt

NIP. 19760424 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS KASUBBAG TU UPT BALAI PERLINDUNGAN PERKEBUNAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya tertib administrasi dan tata kelola UPT	- Persentase dokumen administrasi UPT yang terkelola	100%
2.	Terlaksananya pengendalian OPT secara kimia dan hayati	- Luas pengendalian OPT secara kimia dan hayati	200 Ha

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | | |
|----|--|-----|----------------------|-----------------------|
| 3. | Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian | Rp. | 51,654,750.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota | Rp. | 51,654,750.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan | Rp. | 51,654,750.00 | |

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Plt. Administrator Bidang Perkebunan
(Pihak Kedua)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pengawas Kasubbag TU UPT Balai
Perlindungan Perkebunan
(Pihak Pertama)


INTIZOM, S.Pt

NIP. 19760424 201101 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KASUBBAG TU UPTD PUSKESWAN & IB PELABUHAN DAGANG
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DHONI AMRIZAL, S.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag TU UPTD Puskeswan & IB Pelabuhan Dagang

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 06 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

DHONI AMRIZAL, S.Pt
NIP. 19780516 201101 1 006

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan pelayanan kesehatan hewan dan IB.	- Persentase pelayanan kesehatan hewan dan IB. - Jumlah laporan hasil pelayanan kesehatan hewan dan IB	100% 12 Laporan
Program		Anggaran	Keterangan

DHONI AMRIZAL, S.Pt
NIP. 19780516 201101 1 006

PERJANJIAN KINERJA (PK) INDIVIDU NON ESELON TAHUN 2026



**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drh. JULANDI
Jabatan : Medik Veteriner Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

drh. JULANDI

NIP. 19760217 200501 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
MEDIK VETERINER AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pemeliharaan Kesehatan dan Pencegahan Penyakit Menular Ternak	- Jumlah Pengobatan Ternak - Jumlah Pemeriksaan Kebuntingan - Jumlah Pemeriksaan spesimen - Jumlah Pemantauan Lalu Lintas Ternak	3000 ekor 1500 ekor 500 ekor 1 tahun
2.	Terlaksananya Pelayanan Jasa Medik Veteriner	- Jumlah Pelayanan Jasa Medik Veteriner - Jumlah Penyediaan Obat-obatan	1 tahun 1 tahun
Program		Anggaran	Keterangan

- | | | | | |
|----|---|-----|---------------|----------------|
| 1. | Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner | Rp. | 80,778,237.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Penjamin Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 74,352,487.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Pemberantasan Penyakit Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 74,352,487.00 | |
| 2. | Kegiatan Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 2,000,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Pengawasan dan Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM) | Rp. | 2,000,000.00 | |
| 3. | Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 4,425,750.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Penyediaan Pelayanan Jasa Medik Veteriner | Rp. | 4,425,750.00 | |

Administrator Bidang Peternakan
 (Pihak Kedua)

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
 NIP. 19760217 200501 1 003

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Medik Veteriner Ahli Muda
 (Pihak Pertama)

drh. JULANDI
 NIP. 19760217 200501 1 003



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PAUL PERDY, S.Pt
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ST. KHAIRANI, S.P
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 4 Januari 2026

Pihak Kedua

ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

Pihak Pertama

PAUL PERDY, S.Pt
NIP. 19750204 199903 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Data Kebijakan Bidang Prasarana dan Sarana sektor Perkebunan dan Peternakan	Jumlah dokumen analisis data kebijakan bidang prasarana dan sarana sektor perkebunan dan peternakan	1 dokumen
2.	Tersedianya Data Kebutuhan dan Kondisi Saprass yang valid	Persentase data kebutuhan sapras yang valid	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp. 22,400,000.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp. 22,400,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Rp. 22,400,000.00	

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana
(Pihak Kedua)



ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

Analisis Kebijakan Ahli Muda
(Pihak Pertama)



PAUL PERDY, S.Pt
NIP. 19750204 199903 1 004



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAISAL RIZA, S.Pt
Jabatan : Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

FAISAL RIZA, S.Pt
NIP. 19750427 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengawasan bibit ternak dan proses produksi benih/bibit ternak	- Jumlah Ternak yang di IB - Jumlah ternak yang di sinkronkan	1.750 Ekor 500 ekor
2.	Terlaksananya pelatihan pembuatan pakan ternak sesuai SOP	- Jumlah Pelatihan Pembuatan Pakan Ternak yang	1 kali

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|----------------|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 233,628,743.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota | Rp. | 51,563,743.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Peningkatan Kualitas SDG Hewan/ Tanaman | Rp. | 51,563,743.00 | |
| 2. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 182,065,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengadaan Hijauan Pakan Ternak Yang Sumbernya dari Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 5,275,000.00 | |
| 2. Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)

Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda
(Pihak Pertama)


RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP.19760217 200501 1 003


FAISAL RIZA, S.Pt
NIP. 19750427 201001 1 006



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HJ. MARYA ANITA, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

HJ. MARYA ANITA, SE
NIP. 19700415 199303 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya perumusan, penyusunan, pengelolaan dan pemantauan kebijakan bidang peternakan serta pengawasan wilayah	- Jumlah dokumen pengelolaan dan pengawasan kebijakan bidang peternakan - Jumlah dokumen pengawasan wilayah sumber bibit ternak	1 dokumen 1 dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|--|-----|--------------|----------------|
| 2. Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian | Rp. | 2,940,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak Dalam Daerah Kabupaten/ Kota | Rp. | 2,940,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengawasan Wilayah Sumber Bibit Ternak Rumpun/Galur Ternak | Rp. | 2,940,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP.19760217 200501 1 003

Analisis Kebijakan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

HJ. MARYA ANITA, SE
NIP. 19700415 199303 2 008



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAHRUL HIDAYAH, S.E
Jabatan : Analis Pasar Hasil Pertanian Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING

NIP. 19680715 199403 1 011

Pihak Pertama


BAHRUL HIDAYAH, S.E

NIP. 19750111 200801 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan data analisis pasar hasil pertanian	- Jumlah data analisis pasar hasil pertanian - Jumlah laporan informasi harga pasar komoditi perkebunan dan peternakan	1 laporan 1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|---------------|----------------|
| 1. Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian | Rp. | 37,667,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian | Rp. | 37,667,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluh Pertanian | Rp. | 37,667,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Kepala Bidang Penyuluhan,
Pengolahan dan Pemasaran
(Pihak Kedua)

Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING

NIP. 19680715 199403 1 011

Analisis Pasar Hasil Pertanian Ahli Muda
(Pihak Pertama)

BAHRUL HIDAYAH, S.E

NIP. 19750111 200801 1 002



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA WAHYUNI, S.Pt
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ST. KHAIRANI, S.P
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 4 Januari 2026

Pihak Kedua

ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

Pihak Pertama

EKA WAHYUNI, S.Pt
NIP. 19760610 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Data Kebijakan Bidang Prasarana dan Sarana sektor Perkebunan dan Peternakan	Jumlah dokumen analisis data kebijakan bidang prasarana dan sarana sektor perkebunan dan peternakan	1 dokumen
2.	Tersedianya Data Kebutuhan dan Kondisi Sapras yang valid	Persentase data kebutuhan sapras yang valid	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp. 22,400,000.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp. 22,400,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Rp. 22,400,000.00	

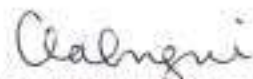
Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana
(Pihak Kedua)



ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

Analisis Kebijakan Ahli Muda
(Pihak Pertama)



EKA WAHYUNI, S.Pt
NIP. 19760610 201101 1 002



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI MEILIA ARDIANI, S.E
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ST. KHAIRANI, SP
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

Pihak Pertama

DWI MEILIA ARDIANI, SE
NIP. 19790502 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Data Kebijakan Bidang Prasarana dan Sarana sektor Perkebunan dan Peternakan	Jumlah dokumen analisis data kebijakan bidang prasarana dan sarana sektor perkebunan dan peternakan	1 dokumen
2.	Tersedianya Data Kebutuhan dan Kondisi Sapras yang valid	Persentase data kebutuhan sapras yang valid	100%
3.	Tersedianya Data Pekebun yang memiliki STDB	Persentase pekebun yang terdaftar STDB	0.5%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|--|-----|-----------------------|-----------------------|
| 1. Perizinan Usaha Pertanian | Rp. | 128,660,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Penertiban Izin Usaha Pertanian yang Kegiatan Usahanya dalam Daerah Kabupate/ Kota | Rp. | 128,660,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penilaian Kelayakan dan Pemberian Pertimbangan Teknis Izin Usaha Pertania | Rp. | 128,660,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Kepala Bidang Prasarana dan Sarana
(Pihak Kedua)



ST. KHAIRANI, SP
NIP. 19741010 200501 2 006

Analisis Kebijakan Ahli Muda
(Pihak Pertama)



DWI MEILIA ARDIANI, SE
NIP. 19790502 201001 2 012



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAWATI, S.Pt
Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

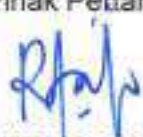
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
NIP. 19680715 199403 1 011

Pihak Pertama


RAHMAWATI, S.Pt
NIP. 19831030 202201 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembinaan penerapan standar dan pengawasan mutu dan keamanan hasil pertanian	- Jumlah laporan pembinaan dan pengawasan mutu hasil pertanian - Jumlah peningkatan kapasitas kelembagaan penyuluhan pertanian di Kecamatan dan Desa	1 laporan 4 Unit
Program		Anggaran	Keterangan

1.	Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian	Rp.	65,130,000.00	APBD Kabupaten
1.	Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian Sub. Kegiatan	Rp.	65,130,000.00	
1.	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa	Rp.	65,130,000.00	

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Kepala Bidang Penyuluhan,
Pengolahan dan Pemasaran
(Pihak Kedua)

Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
NIP. 19680715 199403 1 011

Pengawas Mutu Hasil Pertanian
Ahli Muda
(Pihak Pertama)

RAHMAWATI, S.Pt
NIP. 19831030 202201 2 004



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD SYOFIAN NAYA PERMANA, S.Pt
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Plt. Administrator Bidang Perkebunan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840828 201001 1 009

Pihak Pertama


AKHMAD SYOFIAN NAYA PERMANA, S.Pt

NIP. 19821003 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya perumusan, penyusunan, pengelolaan dan pengawasan kebijakan bidang perkebunan	- Jumlah dokumen pengelolaan dan pengawasan kebijakan bidang perkebunan - Jumlah Data Produksi Komoditi perkebunan	1 Laporan 1 Laporan

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|----------------|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 153,761,800.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota | Rp. | 153,761,800.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pemanfaatan SDG Hewan/ Tanaman | Rp. | 132,861,800.00 | |
| 2. Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Tanaman | Rp. | 20,900,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Plt. Administrator Bidang Perkebunan
 (Pihak Kedua)

Analisis Kebijakan Ahli Muda
 (Pihak Pertama)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009


AKHMAD SYOFIAN NAYA PERMANA, S.Pt

NIP. 19821003 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DORISWANDI, SE
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

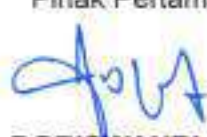
Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


DORISWANDI, SE

NIP. 197800107 201001 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pengelolaan Keuangan Dinas yang dilaksanakan tepat waktu dan sesuai aturan yang berlaku	Persentase pelaksanaan pengelolaan keuangan	100%
Program		Anggaran	Keterangan

1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp	6,555,718,351.00	APBD Kabupaten
1.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.	5,111,392,151.00	
	Sub. Kegiatan			
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	4,936,912,151.00	
	2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp.	174,480,000.00	
2.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	261,399,200.00	
	Sub. Kegiatan			
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	6,831,900.00	
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	47,328,500.00	
	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	5,400,000.00	
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	11,667,600.00	
	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp.	6,000,000.00	
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	184,171,200.00	
3.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah	Rp.	933,664,000.00	
	Sub. Kegiatan			
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	4,600,000.00	
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	75,600,000.00	
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	853,464,000.00	
4.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	249,263,000.00	
	Sub. Kegiatan			
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	138,878,000.00	

- | | | |
|--|-----|---------------|
| 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp. | 97,285,000.00 |
| 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 13,100,000.00 |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris

(Pihak Kedua)



RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli
Muda

(Pihak Pertama)



DORISWANDI, SE

NIP. 197800107 201001 1 012



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drh. SRI REZEKI
Jabatan : Medik Veteriner Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

drh. SRI REJEKI
NIP. 19680905 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Rencana Kerja Pelayanan Kesehatan Hewan dan Pengembangan Produk Hewan	Jumlah Laporan Persiapan Pelayanan Kesehatan	150-186 Laporan
2.	Terlaksananya Pengelolaan Pengobatan, Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Pemeriksaan Pemotongan Ternak dan Produk Ternak	Jumlah Laporan Pengelolaan	10-12 Dokumen
3.	Menyiapkan bahan dan memberikan Informasi kepada masyarakat tentang kesehatan hewan dan Memberikan Metode Pengembangan Pengetahuan Profesi	Jumlah bahan informasi dan Metode Pengembangan dan Pengetahuan Profesi	12-14 Lembar Informasi

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|--|-----|----------------------|-----------------------|
| 1. Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner | Rp. | 76,352,487.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Penjamin Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 74,352,487.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pemberantasan Penyakit Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 74,352,487.00 | |
| 2. Kegiatan Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 2,000,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengawasan dan Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM) | Rp. | 2,000,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP.19760217 200501 1 003

Medik Veteriner Ahli Muda
(Pihak Pertama)

drh. SRI REJEKI
NIP. 19680905 200604 2 005



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAWATI, S.M
Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


RAHMAWATI, S.M

NIP. 19800611 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERENCANA AHLI MUDA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan tepat waktu serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	- Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD - Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Dokumen 2 Dokumen 2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|----------------|----------------|
| 1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 113,190,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 113,190,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 23,420,000.00 | |
| 2. Evaluasi Kinerja Perangkat | Rp. | 89,770,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Perencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)

RAHMAWATI, S.M

NIP. 19800611 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUZUL KARIM, SE
Jabatan : Pelaksana Analis Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

NUZUL KARIM, SE
NIP. 19690102 199303 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA ANALIS PELAYANAN UMUM
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Laporan Pelayanan Umum Kantor/Dinas	Jumlah Laporan/ Kegiatan Pelayanan Umum Dinas	4 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | | |
|----|---|-----|----------------|----------------|
| 1. | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 877,995,900.00 | APBD Kabupaten |
| | 1. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sub. Kegiatan | Rp. | 6,831,900.00 | |
| | 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Rp. | 6,831,900.00 | |
| | 2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Sub. Kegiatan | Rp. | 858,064,000.00 | |
| | 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Rp. | 4,600,000.00 | |
| | 2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp. | 853,464,000.00 | |
| | 3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sub. Kegiatan | Rp. | 13,100,000.00 | |
| | 1. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 13,100,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian
(Pihak Kedua)



RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pelaksana Analis Pelayanan Umum

(Pihak Pertama)



NUZUL KARIM, SE
NIP. 19690102 199303 1 006



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDI YAHMAN, S.Hut
Jabatan : Pelaksana Analis Pengelola Data Komoditas Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Ptt. Administrator Bidang Perkebunan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


RUDI YAHMAN, S.Hut

NIP. 19781122 200902 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA ANALIS PENGELOLA DATA KOMODITAS PERKEBUNAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Laporan/Data Komoditas Perkebunan	- Persentase Data Komoditas Perkebunan yang tervalidasi - Frekuensi Pemutakhiran Data Produksi Usaha - Jumlah Kelembagaan Pengusul Peremajaan Kelapa Sawit - Jumlah laporan data komoditas perkebunan	100% 2 kali 3 Kelembagaan 2 laporan
Program		Anggaran	Keterangan

- | | | | | |
|----|--|-----|---------------|----------------|
| 1. | Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 20,900,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota | Rp. | 20,900,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Tanaman | Rp. | 20,900,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Plt. Administrator Bidang Perkebunan

(Pihak Kedua)

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pelaksana Analis Pengelola Data Komoditas Perkebunan

(Pihak Pertama)

RUDI YAHMAN, S.Hut

NIP. 19781122 200902 1 004



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADE EKO PUTRA, S.Pt
Jabatan : Pelaksana Penelaah Data Setifikasi Mutu Benih/Bibit

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Plt. Administrator Bidang Perkebunan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


ADE EKO PUTRA, S.Pt

NIP. 19821003 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA PENELAAH DATA SERTIFIKASI MUTU BENIH/BIBIT
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Data Sertifikasi Mutu Benih/Bibit Perkebunan dan Terlaksananya Proses Penelaah Data sesuai SOP	- Persentase Data Sertifikasi Mutu Benih/Bibit Perkebunan melalui Data Pohon Induk Terpilih (PIT) Kopi, Pinang dan Kelapa dalam - Terkelolanya data ketersediaan benih/bibit perkebunan - Terkelolanya data usulan peremajaan sawit rakyat pekebun	100% 2 Laporan 1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp. 20,900,000.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 20,900,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Tanaman	Rp. 20,900,000.00	

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Plt. Administrator Bidang Perkebunan

(Pihak Kedua)

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pelaksana Penelaah Data Sertifikasi Mutu

Benih/Bibit

(Pihak Pertama)

ADE EKO PUTRA, S.Pt

NIP. 19821003 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RESPATHY PURWANINGTYAS, S.Pt
Jabatan : Pelaksana Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


RESPATHY PURWANINGTYAS, S.Pt

NIP. 19800110 201502 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya dokumen Rencana Kerja, Evaluasi Renja dan LPPD	Jumlah dokumen Renja, Evaluasi Renja dan LPPD yang	3 Dokumen
Program		Anggaran	Keterangan

- | | | | | |
|----|--|-----|----------------|----------------|
| 1. | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 113,190,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 113,190,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 23,420,000.00 | |
| 2. | Evaluasi Kinerja Perangkat | Rp. | 89,770,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris

(Pihak Kedua)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pelaksana Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Pertama)


RESPATHY PURWANINGTYAS, S.Pt

NIP. 19800110 201502 2 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drh. RATIH AYU ANGGRAINY

Jabatan : Calon Medik Veteriner

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt

Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt

NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

drh. RATIH AYU ANGGRAINY

NIP. 19840813 201502 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
CALON MEDIK VETERINER
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pemeliharaan Kesehatan dan Pencegahan Penyakit Menular Ternak	- Jumlah Pengobatan Ternak - Jumlah Pemeriksaan dan penanganan gangrep - Jumlah vaksinasi	750 ekor 50 ekor 3000 ekor

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	Rp. 76,352,487.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Penjamin Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 74,352,487.00	
Sub. Kegiatan		
1. Pemberantasan Penyakit Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 74,352,487.00	
2. Kegiatan Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2,000,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Pengawasan dan Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM)	Rp. 2,000,000.00	

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP.19760217 200501 1 003

Calon Medik Veteriner
(Pihak Pertama)

drh. RATIH AYU ANGGRAINY
NIP. 19840813 201502 2 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : OKTAPINANDA PUTRA, S.E
Jabatan : Perencana Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


OKTAPINANDA PUTRA, S.E

NIP. 19961006 202504 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERENCANAAN AHLI PERTAMA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan tepat waktu serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	- Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen 2 Dokumen
Program		Anggaran	Keterangan

- | | | | | |
|----|--|-----|----------------|----------------|
| 1. | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 113,190,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 113,190,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Penyusunan Dokumentas Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 23,420,000.00 | |
| 2. | Evaluasi Kinerja Perangkat | Rp. | 89,770,000.00 | |

Kuala Tungkal, 5 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)


RASMANTO, S.Hut
 NIP. 19840328 201001 1 009

Pengawas Mutu Pakan Ahli Pertama
(Pihak Pertama)


OKTAPINANDA PUTRA, S.E
 NIP. 19961006 202504 1 011



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI PUTRI OKTARIA, S.Pt
Jabatan : Pengawas Bibit Ternak Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

DWI PUTRI OKTARIA, S.Pt
NIP. 19941031 202504 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI PERTAMA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengawasan bibit ternak dan proses produksi benih/bibit ternak	- Jumlah Ternak yang di IB - Jumlah laporan hasil pengawasan bibit ternak	1.750 Ekor 1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|----------------|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 176,790,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)



RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP.19760217 200501 1 003

Pengawas Bibit Ternak Ahli Pertama
(Pihak Pertama)



DWI PUTRI OKTARIA, S.Pt
NIP. 19941031 202504 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADE PUTRI HUSNUL KHOTIMAH, S.Pt
Jabatan : Pengawas Mutu Pakan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

ADE PUTRI HUSNUL KHOTIMAH, S.Pt
NIP. 19990611 202504 2 0 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI PERTAMA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengawasan mutu pakan ternak dan pelatihan pembuatan pakan ternak sesuai SOP	- Jumlah laporan pengawasan mutu pakan ternak - Jumlah Pelatihan Pembuatan Pakan Ternak yang	1 laporan 1 kali

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|--------------|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 5,275,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 5,275,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengadaan Hijauan Pakan Ternak Yang Sumbernya dari Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 5,275,000.00 | |

Kuala Tungkal, 5 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)



RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt

NIP.19760217 200501 1 003

Pengawas Mutu Pakan Ahli Pertama
(Pihak Pertama)



ADE PUTRI HUSNUL KHOTIMAH, S.Pt

NIP. 19990611 202504 2 0 006



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. HASAIN
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasian Keuangan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


M. HASAIN

NIP. 19781122 200902 1004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA PENGADMINISTRASIAN KEUANGAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Tata Dokumen / Laporan Keuangan OPD Sesuai Dengan Ketentuan yang Berlaku	Jumlah Dokumen/Laporan Keuangan	4 Dokumen
2.	Terlaksananya Tata Administrasi Surat-Surat Keterangan	Jumlah Surat Keterangan	4 Dokumen
3.	Terlaksananya Tatakelola Surat dan Dokumen Keuangan Sesuai Dengan Jenisnya Untuk Pengadministrasian Keuangan	Jumlah Surat dan Dokumen Sesuai Dengan Jenisnya	4 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|--|-----|------------------|----------------|
| 1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 5,398,830,951.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. | 5,111,392,151.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. | 4,936,912,151.00 | |
| 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp. | 174,480,000.00 | |
| 2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. | 207,238,800.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp. | 5,400,000.00 | |
| 2. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp. | 11,667,600.00 | |
| 3. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan | Rp. | 6,000,000.00 | |
| 4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp. | 184,171,200.00 | |
| 3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. | 80,200,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Rp. | 4,800,000.00 | |
| 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp. | 75,600,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasian Keuangan
(Pihak Pertama)

RASMANTO, S.Hut

M. HASAIN

NIP. 19840328 201001 1 009

NIP. 19781122 200902 1004



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAHRULLAZI
Jabatan : Pelaksana Perawat Ternak

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : FAISAL RIZA, S.Pt
Jabatan : Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

FAISAL RIZA, S.Pt

NIP. 19750427 201001 1 006

Pihak Pertama

FAHRULLAZI

NIP. 19760520 200701 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA PERAWAT TERNAK
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya perawatan ternak secara rutin	Persentase pelaksanaan perawatan ternak	100%
2.	Tersedianya laporan hasil perawatan ternak	Jumlah laporan hasil perawatan ternak	1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp. 233,628,743.00	APBD Kabupaten
1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 51,563,743.00	
Sub. Kegiatan		
1. Peningkatan Kualitas SDG Hewan/ Tanaman	Rp. 51,563,743.00	
2. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain	Rp. 182,065,000.00	
Sub. Kegiatan		
1. Pengadaan Hijauan Pakan Ternak Yang Sumbernya dari Kabupaten/ Kota Lain	Rp. 5,275,000.00	
2. Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain	Rp. 176,790,000.00	

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda
(Pihak Kedua)

FAISAL RIZA, S.Pt

NIP. 19750427 201001 1 006

Pelaksana Perawat Ternak
(Pihak Pertama)

FAHRULLAZI

NIP. 19760520 200701 1 021



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZULKIFLI
Jabatan : Pelaksana Perawat Ternak

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : FAISAL RIZA, S.Pt
Jabatan : Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


FAISAL RIZA, S.Pt

NIP. 19750427 201001 1 006

Pihak Pertama


ZULKIFLI

NIP. 19800119 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA PERAWAT TERNAK
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya perawatan ternak secara rutin	Persentase pelaksanaan perawatan ternak	100%
2.	Tersedianya laporan hasil perawatan ternak	Jumlah laporan hasil perawatan ternak	1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|----------------|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 233,628,743.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota | Rp. | 51,563,743.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Peningkatan Kualitas SDG Hewan/ Tanaman | Rp. | 51,563,743.00 | |
| 2. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 182,065,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengadaan Hijauan Pakan Ternak Yang Sumbernya dari Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 5,275,000.00 | |
| 2. Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Perawat Ternak
(Pihak Pertama)

FAISAL RIZA, S.Pt

ZULKIFLI

NIP. 19750427 201001 1 006

NIP. 19800119 200901 1 003



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAINUDDIN
Jabatan : Pelaksana Perawat Ternak

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : FAISAL RIZA, S.Pt
Jabatan : Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


FAISAL RIZA, S.Pt

NIP. 19750427 201001 1 006

Pihak Pertama


ZAINUDDIN

NIP. 19740807 200701 1 032

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PELAKSANA PERAWAT TERNAK
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya perawatan ternak secara rutin	Persentase pelaksanaan perawatan ternak	100%
2.	Tersedianya laporan hasil perawatan ternak	Jumlah laporan hasil perawatan ternak	1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|----------------|----------------|
| 1. Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 233,628,743.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota | Rp. | 51,563,743.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Peningkatan Kualitas SDG Hewan/ Tanaman | Rp. | 51,563,743.00 | |
| 2. Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 182,065,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Pengadaan Hijauan Pakan Ternak Yang Sumbernya dari Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 5,275,000.00 | |
| 2. Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Bibit Ternak Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Perawat Ternak
(Pihak Pertama)

FAISAL RIZA, S.Pt

ZAINUDDIN

NIP. 19750427 201001 1 006

NIP. 19740807 200701 1 032



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHRISTINA TRIANI, S. S.TP.
Jabatan : Analis Pasar Hasil Pertanian Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
Jabatan : Administrator Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
NIP. 19680715 199403 1 011

Pihak Pertama


CHRISTINA TRIANI S. S.TP
NIP. 19931217 202421 2 067

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN AHLI PERTAMA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan data analisis pasar hasil pertanian	- Jumlah data analisis pasar hasil pertanian - Jumlah laporan informasi harga pasar komoditi perkebunan dan peternakan	1 laporan 1 laporan

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|---|-----|---------------|----------------|
| 1. Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian | Rp. | 37,667,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian | Rp. | 37,667,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | | |
| 1. Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluh Pertanian | Rp. | 37,667,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Kepala Bidang Penyuluhan,
Pengolahan dan Pemasaran
(Pihak Kedua)

Ir. H. NIKMAN HARIANTO GURNING
NIP. 19680715 199403 1 011

Analisis Pasar Hasil Pertanian Ahli Pertama
(Pihak Pertama)

CHRISTINA TRIANI S. S.TP
NIP. 19931217 202421 2 067



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRISMANSYAH, S.Pt
Jabatan : Pengawas Bibit Ternak Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
Jabatan : Administrator Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama

KRISMANSYAH, S.Pt
NIPPPK 19811230 202421 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI PERTAMA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengawasan bibit ternak dan proses produksi benih/bibit ternak	Jumlah Ternak yang di IB	1.750 Ekor
Program		Anggaran	Keterangan

- | | | | | |
|----|--|-----|----------------|----------------|
| 1. | Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian | Rp. | 176,790,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Pengadaan Bibit Ternak Yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain | Rp. | 176,790,000.00 | |

Kuala Tungkal, 8 Januari 2026

Administrator Bidang Peternakan
(Pihak Kedua)

Pengawas Bibit Ternak Ahli Pertama
(Pihak Pertama)


RIMON FERRY HARIANJA, S.Pt
 NIP.19760217 200501 1 003


KRISMANSYAH, S.Pt
 NIPPPK 19811230 202421 1 006



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEIDA WULAN PRATIWI, S.H

Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

MEIDA WULAN PRATIWI, S.H

NIPPPK. 19900511 202521 2 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Persentase layanan operasional yang terlaksana	95%
2.	Terkelolanya dokumen dan data layanan operasional	Persentase dokumen dan data layanan yang tertata dengan baik	95%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota **Rp 1,178,555,000.00** **APBD Kabupaten**

1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
Perangkat Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Rp. 6,831,900.00

2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 47,328,500.00

3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 5,400,000.00

4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 11,667,600.00

2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 858,064,000.00

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 4,600,000.00

2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Rp. 853,464,000.00

3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 249,263,000.00

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 138,878,000.00

2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Rp. 97,285,000.00

- Pemeliharaan, Pajak dan
Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Penata Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

MEIDA WULAN PRATIWI, S.H
NIPPPK. 19900511 202521 2 030



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVI, S.Kom.I
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Pertama

EVI, S.Kom.I

NIPPPK. 19910401 202521 2 034

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Persentase layanan operasional yang terlaksana	95%
2.	Terkelolanya dokumen dan data layanan operasional	Persentase dokumen dan data layanan yang tertata dengan baik	95%
Program		Anggaran	Keterangan

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota **Rp. 1,178,555,000.00** **APBD Kabupaten**

- 1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
 - Perangkat Daerah
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Rp. 6,831,900.00
 - 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 47,328,500.00
 - 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 5,400,000.00
 - 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 11,667,600.00
- 2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 858,064,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 4,600,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Rp. 853,464,000.00
- 3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 249,263,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 138,878,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Rp. 97,285,000.00

- Pemeliharaan, Pajak dan
Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 4 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Penata Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

EVI, S.Kpm.I
NIPPPK. 19910401 202521 2 034



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD ZULFIKAR
Jabatan : Operator Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

AHMAD ZULFIKAR
NIPPPK. 19920211 202521 1 030

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penginputan dan Pengolahan data layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Jumlah pelaksanaan penginputan dan pengolahan data layanan operasional	1 Tahun
2.	Tersedianya dokumen layanan dan kegiatan	Jumlah dokumen layanan dan kegiatan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Rp 1,178,555,000.00 APBD Kabupaten

- 1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
 - Perangkat Daerah
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Rp. 6,831,900.00
 - 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 47,328,500.00
 - 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 5,400,000.00
 - 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 11,667,600.00
- 2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 858,064,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 4,600,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Rp. 853,464,000.00
- 3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 249,263,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 138,878,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Rp. 97,285,000.00

- Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Operator Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

AHMAD ZULFIKAR
NIPPPK. 19920211 202521 1 030



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAMSUL HUDA
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

SAMSUL HUDA

NIPPPK. 19880303 202521 1 031

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya tertib administrasi, kelancaran pelayanan administrasi umum serta tersedianya dokumen administrasi yang akurat dan tepat.	- Persentase penyelesaian surat masuk dan keluar tepat waktu - Kelengkapan dan ketepatan penyusunan dokumen administrasi	100% 100%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota **Rp 1,178,555,000.00** **APBD Kabupaten**

1. Kegiatan Administrasi Umum **Rp. 71,228,000.00**

Perangkat Daerah
Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor **Rp. 6,831,900.00**

2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor **Rp. 47,328,500.00**

3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor **Rp. 5,400,000.00**

4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan **Rp. 11,667,600.00**

2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah **Rp. 858,064,000.00**

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat **Rp. 4,600,000.00**

2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor **Rp. 853,464,000.00**

3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah **Rp. 249,263,000.00**

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan **Rp. 138,878,000.00**

2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan **Rp. 97,285,000.00**

- Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya
- Rp. 13,100,000.00

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Pengadministrasi Perkantoran

(Pihak Pertama)

SAMSUL HUDA

NIPPPK. 19880303 202521 1 031



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENNI HANDAYANI, S.E
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

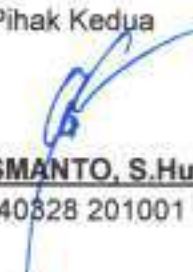
Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


YENNI HANDAYANI, S.E

NIPPPK PW. 19860102 202521 2 046

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	- Persentase layanan operasional yang terlaksana	95%
2.	Terkelolanya dokumen dan data layanan operasional	- Persentase dokumen dan data layanan yang tertata dengan baik	95%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | | |
|----|--|-----|----------------|----------------|
| 1. | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 113,190,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 113,190,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Penyusunan Dokumentas Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 23,420,000.00 | |
| 2. | Evaluasi Kinerja Perangkat | Rp. | 89,770,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)

RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Penata Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

YENNI HANDAYANI, S.E

NIPPPK PW. 19860102 202521 2 046



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DUWI ARTANTO, S.AP
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

DUWI ARTANTO, S.AP
NIPPPK PW. 19820308 202521 1 049

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertindakannya layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Persentase layanan operasional yang terlaksana	95%
2.	Tertindakannya dokumen dan data layanan operasional	Persentase dokumen dan data layanan yang tertata dengan baik	95%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota **Rp. 1,178,555,000.00** **APBD Kabupaten**

1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
Perangkat Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Komponen Rp. 6,831,900.00
Instalasi Listrik/ Penerangan
Bangunan Kantor

2. Penyediaan Peralatan dan Rp. 47,328,500.00
Perlengkapan Kantor

3. Penyediaan Bahan Logistik Rp. 5,400,000.00
Kantor

4. Penyediaan Barang Cetakan Rp. 11,667,600.00
dan Penggandaan

2. Kegiatan Penyediaan Jasa Rp. 858,064,000.00
Penunjang Urusan Pemerintah
Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Surat Rp. 4,600,000.00
Menyurat

2. Penyediaan Jasa Pelayanan Rp. 853,464,000.00
Umum Kantor

3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Rp. 249,263,000.00
Milik Daerah Penunjang Urusan
Pemerintah Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Rp. 138,878,000.00
Pemeliharaan, Biaya
Pemeliharaan dan Pajak
Kendaraan Perorangan Dinas
atau Kendaraan Dinas Jabatan

2. Penyediaan Jasa Rp. 97,285,000.00
Pemeliharaan, Biaya

- Pemeliharaan, Pajak dan
Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepengawasan
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Penata Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

DUWI ARTANTO, S.AP
NIPPPK PW. 19820308 202521 1 049



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGA DEWAN PERWIRA, S.Pt
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

ANGGA DEWAN PERWIRA, S.Pt
NIPPPK PW. 19920207 202521 1 052

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertelaksananya layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Persentase layanan operasional yang terlaksana	95%
2.	Tertelololanya dokumen dan data layanan operasional	Persentase dokumen dan data layanan yang tertata dengan baik	95%
Program		Anggaran	Keterangan

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota **Rp. 1,178,555,000.00** **APBD Kabupaten**

1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
Perangkat Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Komponen Rp. 6,831,900.00
Instalasi Listrik/ Penerangan
Bangunan Kantor

2. Penyediaan Peralatan dan Rp. 47,328,500.00
Perlengkapan Kantor

3. Penyediaan Bahan Logistik Rp. 5,400,000.00
Kantor

4. Penyediaan Barang Cetakan Rp. 11,667,600.00
dan Penggandaan

2. Kegiatan Penyediaan Jasa Rp. 858,064,000.00
Penunjang Urusan Pemerintah
Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Surat Rp. 4,600,000.00
Menyurat

2. Penyediaan Jasa Pelayanan Rp. 853,464,000.00
Umum Kantor

3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Rp. 249,263,000.00
Milik Daerah Penunjang Urusan
Pemerintah Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Rp. 138,878,000.00
Pemeliharaan, Biaya
Pemeliharaan dan Pajak
Kendaraan Perorangan Dinas
atau Kendaraan Dinas Jabatan

2. Penyediaan Jasa Rp. 97,285,000.00
Pemeliharaan, Biaya

- Pemeliharaan, Pajak dan
Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Penata Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

ANGGA DEWAN PERWIRA, S.Pt
NIPPPK PW. 19920207 202521 1 052



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : VINA ZAHARA, S.E
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

VINA ZAHARA, S.E
NIPPPK PW. 19930424 202521 2 142

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Persentase layanan operasional yang terlaksana	95%
2.	Terkelolanya dokumen dan data layanan operasional	Persentase dokumen dan data layanan yang tertata dengan baik	95%

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota **Rp 1,178,555,000.00** **APBD Kabupaten**

1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
Perangkat Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Komponen Rp. 6,831,900.00
Instalasi Listrik/ Penerangan
Bangunan Kantor

2. Penyediaan Peralatan dan Rp. 47,328,500.00
Perlengkapan Kantor

3. Penyediaan Bahan Logistik Rp. 5,400,000.00
Kantor

4. Penyediaan Barang Cetakan Rp. 11,667,600.00
dan Penggandaan

2. Kegiatan Penyediaan Jasa Rp. 858,064,000.00
Penunjang Urusan Pemerintah
Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Surat Rp. 4,600,000.00
Menyurat

2. Penyediaan Jasa Pelayanan Rp. 853,464,000.00
Umum Kantor

3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Rp. 249,263,000.00
Milik Daerah Penunjang Urusan
Pemerintah Daerah

Sub. Kegiatan

1. Penyediaan Jasa Rp. 138,878,000.00
Pemeliharaan, Biaya
Pemeliharaan dan Pajak
Kendaraan Perorangan Dinas
atau Kendaraan Dinas Jabatan

2. Penyediaan Jasa Rp. 97,285,000.00
Pemeliharaan, Biaya

- Pemeliharaan, Pajak dan
Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Penata Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

VINA ZAHARA, S.E
NIPPPK PW. 19930424 202521 2 142



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNI YUSNITA
Jabatan : Operator Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


ERNI YUSNITA

NIPPPK PW. 19851023 202521 2 037

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penginputan dan Pengolahan data layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Jumlah pelaksanaan penginputan dan pengolahan data layanan operasional	1 Tahun
2.	Tersedianya dokumen layanan dan kegiatan	Jumlah dokumen layanan dan kegiatan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | |
|----|--|----------------------|----------------|
| 1. | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. 6,555,718,351.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 5,111,392,151.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | |
| 1. | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. 4,936,912,151.00 | |
| 2. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp. 174,480,000.00 | |
| 2. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 261,399,200.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | |
| 1. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Rp. 6,831,900.00 | |
| 2. | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp. 47,328,500.00 | |
| 3. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp. 5,400,000.00 | |
| 4. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp. 11,667,600.00 | |
| 5. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan | Rp. 6,000,000.00 | |
| 6. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp. 184,171,200.00 | |
| 3. | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah | Rp. 933,664,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | |
| 1. | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Rp. 4,600,000.00 | |
| 2. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp. 75,600,000.00 | |
| 3. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp. 853,464,000.00 | |
| 4. | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 249,263,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | |

- | | | |
|---|-----|----------------|
| 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. | 138,878,000.00 |
| 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp. | 97,285,000.00 |
| 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 13,100,000.00 |

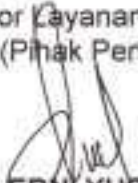
Kuala Tungkal, 4 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)

Operator Layanan Operasional
(Pihak Pertama)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009


ERNI YUSNITA

NIPPPK PW. 19851023 202521 2 037



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGA AGUSTIAN
Jabatan : Operator Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


ANGGA AGUSTIAN

NIPPPK PW. 19901001 202521 1 085

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penginputan dan Pengolahan data layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Jumlah pelaksanaan penginputan dan pengolahan data layanan operasional	1 Tahun
2.	Tersedianya dokumen layanan dan kegiatan	Jumlah dokumen layanan dan kegiatan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | | | |
|----|--|-----|----------------|----------------|
| 1. | Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 113,190,000.00 | APBD Kabupaten |
| 1. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 113,190,000.00 | |
| | Sub. Kegiatan | | | |
| 1. | Penyusunan Dokumentas Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 23,420,000.00 | |
| 2. | Evaluasi Kinerja Perangkat | Rp. | 89,770,000.00 | |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)

Operator Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

RASMANTO, S.Hut

ANGGA AGUSTIAN

NIP. 19840328 201001 1 009

NIPPPK PW. 19901001 202521 1 085



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURDIANA
Jabatan : Operator Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RASMANTO, S.Hut
Jabatan : Administrator Sekretaris

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009

Pihak Pertama


NURDIANA

NIPPPK PW. 19940415 202521 2 080

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penginputan dan Pengolahan data layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Jumlah pelaksanaan penginputan dan pengolahan data layanan operasional	1 Tahun
2.	Tersedianya dokumen layanan dan kegiatan	Jumlah dokumen layanan dan kegiatan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

- | | | |
|---|----------------------|----------------|
| 1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Rp. 6,555,718,351.00 | APBD Kabupaten |
| 1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 5,111,392,151.00 | |
| Sub. Kegiatan | | |
| 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. 4,936,912,151.00 | |
| 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp. 174,480,000.00 | |
| 2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 261,399,200.00 | |
| Sub. Kegiatan | | |
| 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Rp. 6,831,900.00 | |
| 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp. 47,328,500.00 | |
| 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp. 5,400,000.00 | |
| 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp. 11,667,600.00 | |
| 5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan | Rp. 6,000,000.00 | |
| 6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp. 184,171,200.00 | |
| 3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah | Rp. 933,664,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | |
| 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Rp. 4,600,000.00 | |
| 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp. 75,600,000.00 | |
| 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp. 853,464,000.00 | |
| 4. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 249,263,000.00 | |
| Sub. Kegiatan | | |

- | | | |
|---|-----|----------------|
| 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. | 138,878,000.00 |
| 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp. | 97,285,000.00 |
| 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 13,100,000.00 |

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Administrator Sekretaris
(Pihak Kedua)

Operator Layanan Operasional
(Pihak Pertama)


RASMANTO, S.Hut

NIP. 19840328 201001 1 009


NURDIANA

NIPPPK PW. 19940415 202521 2 080



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS PRANOTO
Jabatan : Operator Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

AGUS PRANOTO

NIPPPK PW. 19920818 202521 1 078

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penginputan dan Pengolahan data layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Jumlah pelaksanaan penginputan dan pengolahan data layanan operasional	1 Tahun
2.	Tersedianya dokumen layanan dan kegiatan	Jumlah dokumen layanan dan kegiatan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Rp 1,178,555,000.00 APBD Kabupaten

- 1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
 - Perangkat Daerah
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Rp. 6,831,900.00
 - 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 47,328,500.00
 - 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 5,400,000.00
 - 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 11,667,600.00
- 2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 858,064,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 4,600,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Rp. 853,464,000.00
- 3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 249,263,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 138,878,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan

Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Operator Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

AGUS PRANOTO

NIPPPK PW. 19920818 202521 1 078



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASZUAR
Jabatan : Operator Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
Jabatan : Pengawas Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pihak Kedua

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt
NIP. 19820925 201101 2 006

Pihak Pertama

ASZUAR
NIPPPK PW. 19980818 202521 1 044

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penginputan dan Pengolahan data layanan operasional sesuai dengan tugas dan SOP	Jumlah pelaksanaan penginputan dan pengolahan data layanan operasional	1 Tahun
2.	Tersedianya dokumen layanan dan kegiatan	Jumlah dokumen layanan dan kegiatan	2 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
---------	----------	------------

1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Rp 1,178,555,000.00 APBD Kabupaten

- 1. Kegiatan Administrasi Umum Rp. 71,228,000.00
 - Perangkat Daerah
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Rp. 6,831,900.00
 - 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 47,328,500.00
 - 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 5,400,000.00
 - 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 11,667,600.00
- 2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 858,064,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 4,600,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Rp. 853,464,000.00
- 3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Rp. 249,263,000.00
 - Sub. Kegiatan
 - 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 138,878,000.00
 - 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan

Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Rp. 13,100,000.00
Gedung Kantor dan Bangunan
Lainnya

Kuala Tungkal, 6 Januari 2026

Pengawas Kasubbag Umum dan
Kepegawaian
(Pihak Kedua)

RORY B. HUTAGALUNG, S.Pt, M.Pt

NIP. 19820925 201101 2 006

Operator Layanan Operasional
(Pihak Pertama)

ASZUAR

NIPPPK PW. 19980818 202521 1 044