

Cascading Kinerja Tahun 2016



DINAS PERKEBUNAN

KAB.TANJUNG JABUNG BARAT - PROV.JAMBI

Jalan Prof.Dr.Sri Soedewi Maschun Sofyan, SH Kuala Tungkal 36512

Phone/Fax : (0742) 7351051

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	
KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Gambaran Kondisi Organisasi	2
1.3 Struktur Organisasi	4
1.4 Ruang Lingkup	6
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	
2.1 Rencana Strategis	7
2.2 Strategi dan Arah Kebijakan Umum	8
2.3 Cascading Kinerja	9
BAB III PENUTUP	10
LAMPIRAN	

KATA PENGANTAR

Puji Syukur dipanjatkan ke Hadapan Tuhan Yang Maha Esa yg telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga **Dinas Perkebunan Kabupaten Tanjung Jabung Barat** dapat menyusun **Cascading Tahun 2016**, sebagaimana amanat Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yg bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta Instruksi Presiden No 7 Tahun 1999 Tentang **LAKIP** (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) serta Peraturan Presiden Republik Indonesia nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; serta Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Cascading Dinas Perkebunan Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 merupakan Sarana Perjanjian Kinerja (PK) dalam rangka mengimplementasikan SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) yg menginformasikan tentang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan serta pencapaian sasaran dalam mewujudkan tujuan, misi, visi Dinas Perkebunan Kab.Tanjung Jabung Barat sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yg **transparan** dan **akuntabel**, **Clean Government** dan **Good Governance**.

Akhir kata Cascading ini diharapkan akan mampu menggambarkan pelaksanaan kegiatan guna mengantisipasi dan menjawab tantangan Dinamika Pembangunan Perkebunan dimasa mendatang serta mampu memenuhi kebutuhan perkembangan **IPTEK** dan **Isu Global** yang menjadi komitmen pembangunan nasional.

Kuala Tungkal, 3 Februari, 2016

**Kepala Dinas Perkebunan
Kabupaten Tanjung jabung Barat**


Ir. Melan Bangun
NIP. 19611215 199303 1 003

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Prinsip-prinsip pemerintahan yang baik sebagaimana yang tertuang di dalam Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2000 adalah: profesionalitas, akuntabilitas, transparansi, pelayanan prima, demokrasi, efisiensi, efektifitas, supremasi hukum dan dapat diterima oleh seluruh masyarakat. Adapun salah satu upaya konkrit untuk mewujudkan transparansi dan akuntabilitas untuk menuju “*good governance*” adalah menjalankan pengawasan, supervisi, monitoring dan evaluasi yang efektif dan efisien terhadap pelaksanaan kebijakan program yang telah ditetapkan, serta menyampaikan laporan tepat waktu dan akurat yang disusun dengan mengikuti petunjuk yang berlaku, sebagaimana yang tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah; Peraturan Presiden Republik Indonesia nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; serta Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Berdasarkan peraturan perundangan tersebut setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan negara diwajibkan untuk memberikan Laporan Kinerja sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumberdaya.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. Laporan Kinerja ini merupakan perwujudan pertanggungjawaban instansi pemerintah tentang keberhasilan/kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui perjanjian kinerja yang disusun secara periodik. Adapun tujuan pelaporan Kinerja adalah: (1) Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai; (2) Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya

1.2 GAMBARAN KONDISI ORGANISASI



Untuk mendukung tugas pokok dan Fungsi Dinas Perkebunan Kabupaten Tanjung Jabung Barat, diperlukan Sumber Daya Manusia (SDM) yang memadai baik kualitasnya maupun kuantitas. Data SDM ASN Dinas Perkebunan Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai berikut :

Tabel 1. Data ASN Dinas Perkebunan Tahun 2016

No	Gol/Ruang	Jumlah	Tingkat Pendidikan			
			SLTA	Diploma	S1	S2
1	2	3	4	5	6	7
1	IV/c	2	-	-	1	1
2	IV/b	1	-	-	1	-
3	IV/a	2	-	-	1	-
4	III/d	10	3	-	6	1
5	III/c	5	4	-	1	-
6	III/b	1	-	-	1	-
7	III/a	2	-	1	1	-
8	II/d	3	3	-	-	-
9	II/c	3	3	-	-	-
10	II/b	-	-	-	-	-
11	II/a	-	-	-	-	-
12	TKK/TKS	16	13	-	3	-
	Jumlah total	43	26	1	15	2

a. UNIT PELAYANAN DINAS PERKEBUNAN.

Untuk mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat Dinas Perkebunan mempunyai 1 (satu) unit **UPTD** di **Kecamatan Tungkal Ilir** yakni Laboratorium Hayati. Selain itu juga mempunyai Kebun Percontohan dan Pembibitan :

- Kebun Pembibitan Kelapa Sawit : **Desa Terjun Gajah Kecamatan Betar.**
- Kebun Percontohan dan Entres : **Desa Merlung Kecamatan Merlung.**
- Kebun Percontohan BPT (Blok Penghasil Tinggi) untuk Kopi, Pinang dan Kelapa Dalam yg telah ditetapkan yakni : 228,5 Ha Kelapa (3717 PIK), 7 Ha Pinang (250 PIP) dan 22 Ha Kopi (775 PIK) yang tersebar di Kecamatan Betara dan Kuala Betara.

b. ASET/MODAL.

Adapun Sarana dan Perlengkapan pada Bidang Perkebunan Kabupaten Tanjung Jabung Barat yang tercatat sampai dengan 2016 antara lain :

No	Bidang Barang	Jumlah Barang	Jumlah Harga
1	Tanah	11	772.453.500,-
2	Peralatan dan Mesin	131	1.701.931.120,-
3	Gedung dan bangunan	12	230.056.000,-
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	7	186.735.000,-
5	Aset tetap lainnya	NIHIL	NIHIL
6	Konstruksi dalam Pengerjaan	NIHIL	NIHIL
7	Aset Lainnya	7	17.429.900,-
Total		3.442	2.908.605.520,-

1.3 STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan pada Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dalam bagian kedua pasal 6 ayat 1 dan 2 menyebutkan bahwa urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Daerah dibagi menjadi dua urusan terdiri dari urusan wajib dan urusan pilihan.

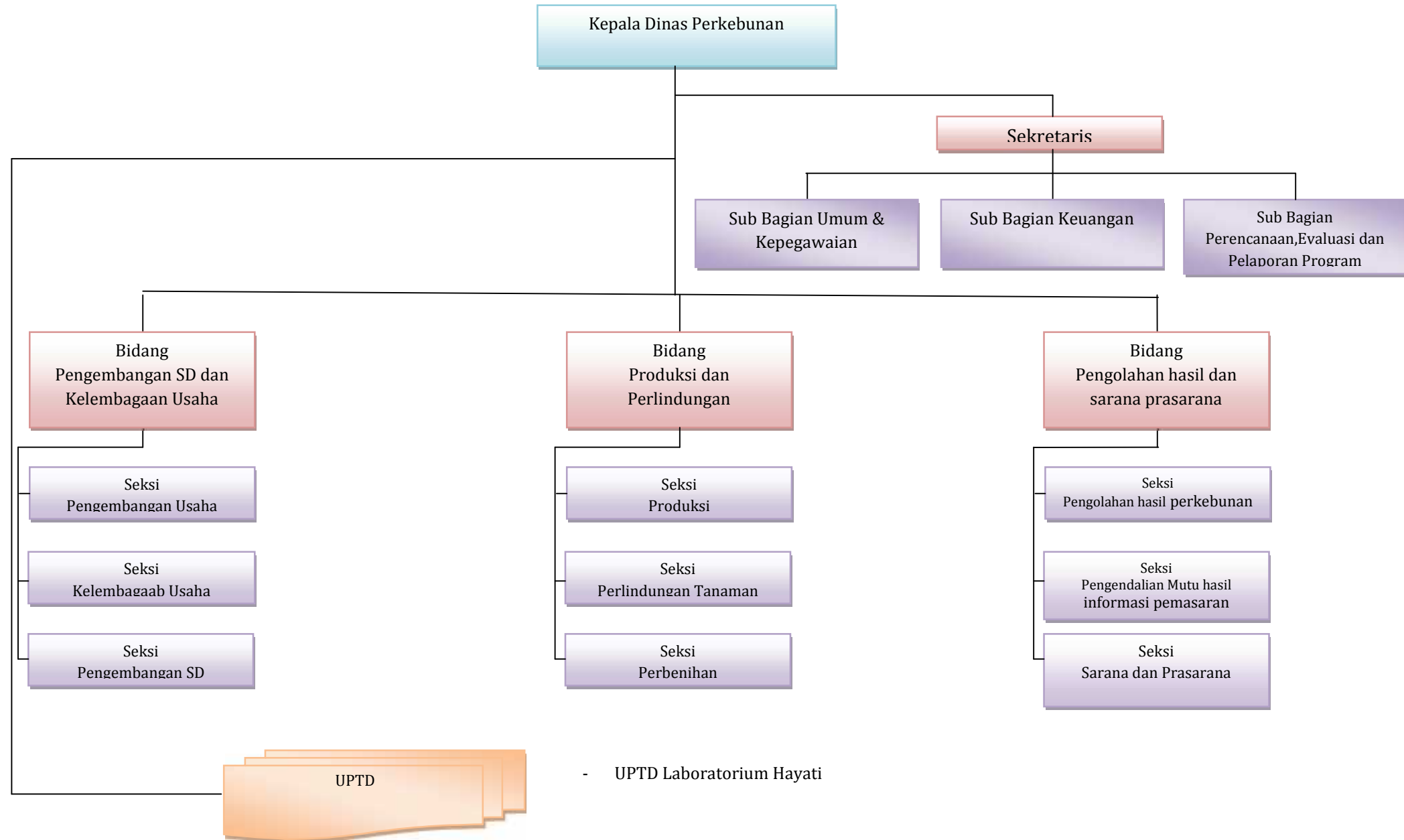
Urusan wajib diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah yang berkaitan dengan pelayanan dasar meliputi 26 urusan, sedangkan urusan pilihan adalah urusan pemerintahan yang secara nyata dan berpotensi untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat sesuai dengan kondisi dan potensi unggulan daerah yang bersangkutan yang penentunya diserahkan pada daerah masing-masing sesuai dengan kebutuhannya.

Berdasarkan Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 14 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, serta berdasarkan Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 9 Tahun 2008 tentang Uraian Tugas dan Fungsi Dinas Perkebunan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian urusan pemerintah kabupaten di bidang Perkebunan.

Selanjutnya untuk melaksanakan tugas pokok, Kepala Dinas Perkebunan mempunyai fungsi yaitu :

- a. Menyusun kebijakan di bidang Perkebunan;
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum dibidang perkebunan.
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang perkebunan.
- d. Melaksanakan tugas dinas lain yang diberikan atasan, berkoordinasi dengan instansi terkait dalam pelaksanaannya.

Secara terstruktur dapat diperlihatkan **Struktur Organisasi** Dinas Perkebunan sebagai berikut :



1.4 RUANG LINGKUP.

Ruang lingkup Penyusunan Cascading Kinerja Dinas Perkebunan tahun 2016 adalah :

1. Dokumen Cascading Kinerja Pejabat Eselon II, Eselon III dan Pejabat Eselon IV dilingkup Dinas Perkebunan tahun 2016.
2. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Pembangunan Perkebunan dan Peternakan yg tercantum didalam RPJMD serta RENSTRA Dinas Perkebunan Tahun 2016-2021.

Adapun Sistematika Penulisan Laporan Cascading Kinerja Dinas Perkebunan Tahun 2016 terdiri dari :

BAB I Pendahuluan

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Gambaran Kondisi Organisasi
- 1.3 Struktur Organisasi
- 1.4 Ruang Lingkup

BAB II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja

- 2.1 Rencana Strategis
- 2.2 Strategi dan Arah Kebijakan Umum
- 2.3 Cascading Kinerja

BAB III Penutup

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN dan PERJANJIAN KINERJA

2.1 RENCANA STRATEGIS (2016-2021).

Perencanaan Pembangunan adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan pembangunan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumberdaya yang ada dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial untuk jangka waktu tertentu.

Dalam mekanisme pemerintahan, perencanaan pembangunan tersebut dijalankan melalui suatu sistem perencanaan pembangunan yang terkoordinasi dan terintegrasi, untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara pemerintah dan masyarakat.

Sistem perencanaan pembangunan itu sendiri dimaksudkan untuk memberikan landasan hukum dalam menyusun, menetapkan, melaksanakan perencanaan, dan mengendalikan serta mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan Daerah yang berkelanjutan dan membentuk suatu siklus perencanaan yang utuh.

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada hakekatnya terkait erat, dan merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan tersebut, dimana hasil dari evaluasi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) ini akan menjadi acuan bagi tahapan siklus perencanaan selanjutnya. Oleh karena itu substansi dari LKIP ini harus memuat kajian terhadap dokumen perencanaan pembangunannya.

Rencana Strategik (Renstra) Dinas Perkebunan Kab.Tanjab Barat Tahun 2016-2021 telah dirumuskan pada pertengahan tahun 2016, yang substansinya merupakan turunan dari Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah Kab.Tanjab Barat Tahun 2016-2021.

Adapun ruang lingkup substansi pokok/Indikator Kinerja Utama (IKU) yang tertuang di dalam dokumen Renstra Dinas Perkebunan Kab.Tanjab Barat Tahun 2016-2021 tersebut, adalah sebagai berikut:

Tujuan Strategis 1 (T.1), “Meningkatkan Produksi komoditi Perkebunan”, ditandai dengan tercapainya **Sasaran Strategis (SS)** sebagai berikut :

IKU (INDIKATOR KINERJA UTAMA)

Kode	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja Sasaran Strategis (IKSS)	
SS1	Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan.	Produksi Komoditi Perkebunan (ton) :	
		Sawit	133.858 ton
		Karet	14.367 ton
		Kelapa	55.824 ton
		Kopi	1.238 ton
SS2	Meningkatnya pengelolaan Lahan Produktif	Bertambahnya Luas Lahan Perkebunan (Ha) :	
		Luas Lahan Sawit	62.889 Ha
		Luas Lahan Karet	14.806 Ha
		Luas Lahan Kelapa	54.908 Ha
		Luas Lahan Kopi	3.073 Ha
		Luas Lahan Pinang	10.030 Ha

2.2 STRATEGI dan ARAH KEBIJAKAN UMUM

Rumusan **Strategi** merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana Tujuan dan Sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian Kebijakan. **Kebijakan** adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan Strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai Tujuan dan Sasaran. Berikut Strategi dan Kebijakan yang dirumuskan Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat, yaitu :

Strategi

1. Meningkatkan Produksi dan Produktivitas komoditi Perkebunan melalui *Intensifikasi, Extensifikasi* dan *Diversifikasi*.
2. Penguatan kelembagaan dan pemberdayaan petani.
3. Pengendalian dan penanggulangan penyakit Tanaman.
4. Pengembangan *Sentra Agribisnis* di kawasan Sentra Perkebunan.
5. Meningkatkan infrastruktur serta sarana dan prasarana perkebunan dan peternakan.



K e b i j a k a n .

Kebijakan merupakan arah tindakan yang telah ditetapkan oleh yang berwenang untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pelaksanaan program/kegiatan guna kelancaran dan keterpaduan dalam mencapai sasaran, tujuan serta visi dan misi instansi pemerintah, dalam hal ini Dinas Perkebunan Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Kebijakan Dinas Perkebunan selaras dengan kebijakan Pemerintah Kabupaten bahkan dengan kebijakan Pemerintah Pusat. **Kebijakan Umum** Kepala Dinas yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan Program dan Kegiatan Dinas Perkebunan adalah sebagai berikut :

1. Mewujudkan peningkatan produksi dan produktifitas komoditi perkebunan melalui peningkatan intensifikasi dan ekstensifikasi dengan penyediaan bibit yang bermutu, pengendalian OPT, serta pengawasan peredaran Bibit, pupuk dan Pestisida.
2. Mewujudkan Pengembangan agribisnis dengan memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi guna mendukung peningkatan populasi, produksi dan produktivitas perkebunan.
3. Peningkatan Pengelolaan sumberdaya Perkebunan yang optimal dan berkelanjutan.



2.3 CASCADING KINERJA.

Cascading Kinerja merupakan suatu dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target yg ingin dicapai dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yg telah ditetapkan dalam Renstra. Perjanjian kinerja yang akan dicapai menggambarkan Perjanjian Kinerja Utama (IKU) untuk Pejabat Eselon II, Sasaran Program (Outcome) untuk Pejabat Eselon III serta Output sebagai Indikator Kinerja untuk Eselon IV. Adapun **Rincian Perjanjian Kinerja** atau **Cascading Kinerja Dinas Perkebunan Tahun 2016** dapat dilihat pada **Lampiran**.

BAB III PENUTUP

Sebagai bagian penutup dari **Cascading Kinerja Dinas Perkebunan Tahun 2016** dapat disimpulkan bahwa Penyusunan Cascading Kinerja ini adalah untuk memberikan **gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan instansi pemerintah sebagai jabaran Visi, Misi dan Strategi Instansi Pemerintah bagi Pejabat Eselon** yg ada dilingkup Dinas Perkebunan yg mengindikasikan *tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan* sesuai dengan Program dan Kebijakan yg ditetapkan.

Demikianlah Cascading Kinerja ini dibuat semoga bermamfaat, kritikan dan saran yg disampaikan akan diterima untuk kesempurnaan dimasa mendatang.

Kuala Tungkal, *03-02* - 2016

**Kepala Dinas Perkebunan
Kabupaten Tanjung jabung Barat**


Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Lampiran

CASCADING KINERJA DINAS PERKEBUNAN KAB.TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2016

Kepala Dinas Perkebunan											
Tujuan 1 : “ Meningkatkan Produksi Komoditi Perkebunan”											
Tujuan 2 : “ Meningkatkan Pengelolaan dan Pemamfaatan Sumber Daya Perkebunan secara Optimal dan Berkelanjutan “											
Indikator Kinerja Utama :						1. Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan 2. Meningkatnya Pengelolaan Lahan Produktif					
Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Kelembagaan Usaha			Kepala Bidang Produksi dan Perlindungan			Kepala Bidang Pengolahan Hasil dan Sarana Prasarana			Sekretaris		
Kasi Pengembangan Usaha	Kasi Kelembagaan Usaha	Kasi Pengembangan SD	Kasi Produksi	Kasi Perlindungan Tanaman	Kasi Perbenihan	Kasi Pengolahan Hasil Perkebunan	Kasi Pengendalian Mutu dan Informasi Pemasaran	Kasi Sarana dan Prasarana	Subbag Umum & Kepegawaian	Subbag Keuangan	Subbag Perencanaan, Program, Monitoring & Pelaporan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	13	14	15
Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :	Output :
- terpeliharanya kebun percontohan kelapa sawit dan kebun entres	- diperolehnya STD-B untuk kebun sawit swadaya	- tersedianya bibit kelapa sawit yg bermutu	- intensifikasi lahan kopi rakyat	- terlaksananya pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	- terpeliharanya kelapa,pinang dan kopi libtukom	- tercapainya tata air dan lahan	- terlaksananya promosi untuk pemasaran hasil perkebunan dan informasi harga komoditi perkebunan	- tersedianya pengadaan sarana pertanian	- pelatihan dinamika kelompok, pengadaan bibit, pengadaan pupuk dan obat	- Tersusun nya Dokumen Keuangan SKPD	- Tersedia nya data statistik Perkebunan -tersedianya RENJA,RKA, LAKIP

Kuala Tungkal, 03-02 - 2016

**Kepala Dinas Perkebunan
Kabupaten Tanjung jabung Barat**


Ir. Melam Bangun
 NIP. 19611215 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. Melam Bangun**

Jabatan : **Kepala Dinas Perkebunan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DR. Ir. H. Safrial, MS**

Jabatan : **Bupati Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, *09 Februari* 2016

A **Pihak Kedua,**

Pihak Pertama,

DR. Ir. H. Safrial, MS

Ir. Melam Bangun
NIP. 19611215 199303 1 003


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
KEPALA DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR STRATEGIS	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan	Bertambahnya Produksi Komoditi Perkebunan (ton) : - Produksi Sawit - Produksi Karet - Produksi Kelapa - Produksi Kopi - Produksi Pinang	133,858 14,367 55,824 1,238 11,208
2	Meningkatnya Pengelolaan Lahan Produktif	Bertambahnya Luas Lahan Perkebunan (Ha) : - Luas Lahan Sawit - Luas Lahan Karet - Luas Lahan Kelapa - Luas Lahan Kopi - Luas Lahan Pinang	62,889 14,806 54,908 3,073 10,030

Program	Anggaran	Ket.
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 425,252,700.00	
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 189,650,000.00	
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 16,450,000.00	
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 30,000,000.00	
5. Program Peningkatan Kesejahteraan Petani	Rp 304,260,000.00	
6. Program Peningkatan Ketahanan Pangan	Rp 417,073,550.00	
7. Program peningkatan pemasaran hasil produksi pertanian/ perkebunan	Rp 87,600,000.00	
8. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan	Rp 1,437,482,600.00	
Jumlah	Rp 2,907,768,850.00	

Kuala Tungkal, 03 Februari 2016

Bupati
Tanjung Jabung Barat
(Pihak Kedua)


DR. Ir. H. Safrial, MS

Kepala
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)


Ir. Melam Bangun
NIP. 19611215 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SD dan Kelembagaan Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 02 - 2016

Pihak Kedua,

Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
DAN KELEMBAGAAN USAHA**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan kesejahteraan Petani		
	1 Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	terpeliharanya kebun percontohan kelapa sawit dan kebun entres	9 Ha
	2 Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya	diperolehnya STD-B untuk kebun sawit swadaya	3 Kec
2	Program peningkatan kesejahteraan Petani		
	1 Pembibitan Kelapa Sawit	tersedianya bibit kelapa sawit yg bermutu	10.000 bibit

1	Program peningkatan kesejahteraan Petani	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	Rp 117,330,000.00	
	2. Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya	Rp 186,930,000.00	
2	Program peningkatan kesejahteraan Petani	Rp 124,947,800.00	
	1. Pembibitan Kelapa Sawit	Rp 337,326,400.00	

Kuala Tungkal, 03 02 - 2016

Kepala Bidang PSD dan Kelembagaan Usaha
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)

Kepala
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)


Ir. Melam Bangun
NIP. 19611215 199303 1 003


Bernad Situmorang
NIP. 19620427 199302 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Firdaus

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SD dan Kelembagan Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 08-02-2016

Pihak Kedua,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Pihak Pertama,

Firdaus

NIP. 19620906 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Pengembangan Usaha

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan kesejahteraan Petani 1 Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	terpeliharanya kebun percontohan kelapa sawit dan kebun entres	9 Ha

1	Program peningkatan kesejahteraan Petani	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	Rp 117,330,000.00	

Kuala Tungkal, 02-02-2016

Kepala Bidang PSD dan Kelembagaan
Usaha
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Kasi Pengembangan Usaha
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)

Firdaus

NIP. 19620906 199203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Umar Dhani

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan SD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SD dan Kelembagaan Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 02 - 2016

Pihak Kedua,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Pihak Pertama,

Umar Dhani

NIP. 19640324 198603 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Pengembangan Sumber Daya**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
2	Program peningkatan kesejahteraan Petani		
	1 Pembibitan Kelapa Sawit	tersedianya bibit kelapa sawit yg bermutu	10.000 bibit

1 **Program peningkatan kesejahteraan Petani**

Anggaran

Keterangan

1. Pembibitan Kelapa Sawit Rp 337,326,400.00

Kepala Bidang PSD dan Kelembagaan
Usaha
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)



Bernad Situmorang
NIP. 19620427 199302 1 001

Kuala Tungkal, 08,02 - 2016

Kasi Pengembangan Sumber Daya
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)



Umar Dhanl
NIP. 19640324 198603 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agususiawan, S.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SD dan Kelembagaan Usaha

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03-02-2016

Pihak Kedua,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Pihak Pertama,

Agususiawan, S.Pd

NIP. 19680806 198903 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Kelembagaan Usaha

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan kesejahteraan Petani		
	1 Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya	diperolehnya STD-B untuk kebun sawit swadaya	3 Kec

1 **Program peningkatan kesejahteraan Petani** Anggaran Keterangan

1 Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya Rp 186,930,000.00

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Kepala Bidang PSD dan Kelembagaan Usaha Dinas Perkebunan (Pihak Kedua)



Bernad Situmorang
NIP. 19620427 199302 1 001

Kasi kelembagaan Usaha Dinas Perkebunan (Pihak Pertama)



Agususiawan, S.Pd
NIP 19680806 198903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Zulkafli, SP

Jabatan : Kepala Bidang Produksi dan Perlindungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Pihak Kedua,

Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,

Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
KEPALA BIDANG PRODUKSI DAN PERLINDUNGAN TANAMAN**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan 1 Intensifikasi Kebun Kopi Rakyat 2 Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	intensifikasi lahan kopi rakyat terpeliharanya BPT kelapa, pinang dan kopi libtukom	90 Ha 228.5 Ha Kelapa (3717 PIK), 7 Ha Pinang (250 PIP), 22 Ha Kopi (775 PIK)
2	Program peningkatan Ketahanan Pangan 1 Peningkatan Perlindungan Usaha Perkebunan	terlaksananya pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	13 Kecamatan

1. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan :		
1. Intensifikasi Kebun Kopi Rakyat	Rp 308,577,500.00	
2. Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	Rp 207,425,600.00	
2. Program peningkatan Ketahanan Pangan		
Kegiatan :		
1. Peningkatan Perlindungan Usaha Perkebunan	Rp 180,713,550.00	

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Kepala
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)

Ir. Melam Erlingun
 NIP. 19611215 199303 1 003

Kepala Bidang Produksi dan Perlindungan Tanaman
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)

Zulkafli, SP
 NIP. 19671117 198902 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Husni

Jabatan : Kepala Seksi Produksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Zulkafli, SP

Jabatan : Kepala Bidang Produksi dan Perlindungan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 02 - 2016

Pihak Kedua

Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 001

Pihak Pertama,

M. Husni

NIP. 19580707 198002 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Produksi**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan 1 Intensifikasi Kebun Kopi Rakyat	intensifikasi lahan kopi rakyat	90 Ha

- | | | |
|---|----------|----------------|
| 1. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan
Kegiatan : | Anggaran | Keterangan |
| 1. Intensifikasi Kebun Kopi Rakyat | Rp | 308,577,500.00 |

Kuala Tungkal, 02-02-2016

**Kepala Bidang Produksi dan
Perlindungan Tanaman
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)**


Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 001

**Kasi Produksi
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)**


M. Musni

NIP. 19580707 198002 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dovitaria, SE

Jabatan : Kepala Seksi Perbenihan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Zulkafli, SP

Jabatan : Kepala Bidang Produksi dan Perlindungan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 Feb - 2016

Pihak Kedua,

Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 001

Pihak Pertama,

Dovitaria, SE

NIP. 19800120 200003 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Perbenihan**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan 1 Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	terpeliharanya BPT kelapa, pinang dan kopi libtukom	228.5 Ha Kelapa (3717 PIK), 7 Ha Pinang (250 PIP), 22 Ha Kopi (775 PIK)

- | | | | |
|----|---|-----------------------------------|------------|
| 1. | Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan
1 Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom | Anggaran

Rp 207,425,600.00 | Keterangan |
|----|---|-----------------------------------|------------|

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

**Kepala Bidang Produksi dan
Perlindungan Tanaman
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)**


Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 001

**Kasi Perbenihan
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)**


Dovitaria, SE

NIP. 19800120 200003 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edy Sunaryo, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengolahan Hasil Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 -02 - 2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Edy Sunaryo, SE

NIP. 19661219 198503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
KEPALA BIDANG PENGOLAHAN HASIL
SARANA DAN PRASARANA**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan 1 Pengadaan Prasarana dan sarana pertanian	tersedianya pengadaan prsarana sarana pertnian	12 bulan
2	Program peningkatan Pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan 1 Promosi atas hasil produksi pertanian/perkebunan dan informasi harga produksi perkebunan	terlaksanannya promosi untuk pemasaran hasil perkebunan dan informasi harga komoditi perkebunan	12 bulan
3	Program peningkatan Ketahanan Pangan 1 Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM)	tercapainya tata air dan lahan	12 bulan

1.	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pengadaan Prasarana dan sarana pertanian	Rp	295,100,000.00
2.	Program peningkatan Pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan		
	1 Promosi atas hasil produksi pertanian/perkebunan dan informasi harga produksi perkebunan	Rp	87,600,000.00
3.	Program peningkatan Ketahanan Pangan		
	Kegiatan :		
	1. Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM)	Rp	158,400,000.00

Kuala Tungkal, 03 02 - 2016
Kepala Bidang Pengolahan Hasil, sarana dan prasarana

Kepala
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)

Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)


Ir. Melani Bangun


Edy Sunaryo, SE

NIP. 19611215 199303 1 003

NIP. 19661219 198503 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Taufiqurrahman, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan Hasil Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Edy Sunaryo, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengolahan Hasil Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 02-02-2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Edy Sunarvo, SE

NIP. 19661219 198503 1 001

Taufiqurrahman, SE

NIP. 19710614 199403 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Pengolahan Hasil Perkebunan**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan Ketahanan Pangan 1 Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM)	tercapainya tata air dan lahan	12 bulan

1	Program peningkatan Ketahanan Pangan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM)	Rp 158,400,000.00	

Kuala Tungkal, 08 - 02 - 2016

Kepala Bidang Pengolahan Hasil Sarana dan Prasarana (Pihak Kedua)



Edy Sunaryo. SE
NIP. 19661219 198503 1 001

Kasi Pengolahan Hasil Perkebunan Dinas Perkebunan (Pihak Pertama)



Taufiqurrahman. SE
NIP 19710614 199403 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bahrul Hidayah, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Mutu dan Informasi Pemasaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Edy Sunaryo, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengolahan Hasil Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03-02-2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Edy Sunaryo, SE

NIP. 19661219 198503 1 001

Bahrul Hidayah, SE

NIP. 19750111 200801 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Pengendalian Mutu Hasil dan Informasi Pemasaran

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan Pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan		
	1 Promosi atas hasil produksi pertanian/perkebunan dan informasi harga produksi perkebunan	terlaksanannya promosi untuk pemasaran hasil perkebunan dan informasi harga komoditi perkebunan	12 bulan

	Anggaran	Keterangan
1 Program peningkatan Pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan		
1 Promosi atas hasil produksi pertanian/perkebunan dan informasi harga produksi perkebunan	Rp 87,600,000.00	

Kuala Tungkal, 03 - 01 - 2016

Kasi Pengendalian Mutu Hasil dan Informasi
 Pemasaran
 Dinas Perkebunan
 (Pihak Pertama)

Kepala Bidang Pengolahan Hasil
 Sarana dan Prasarana
 (Pihak Kedua)



Edy Sunaryo, SE
 NIP. 19661219 198503 1 001



Bahrul Hidayah
 NIP 19580810 199203 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Alber Situmorang

Jabatan : Kepala Seksi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Edy Sunaryo, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengolahan Hasil Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Pihak Kedua,

Edy Sunaryo, SE

NIP. 19661219 198503 1 001

Pihak Pertama,

Alber Situmorang

NIP. 19580810 199203 1 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasi Sarana Prasarana

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan 1 Pengadaan Prasarana dan sarana pertanian	tersedianya pengadaan prasarana sarana pertanian	12 bulan

- | | | |
|---|-------------------|------------|
| 1. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan
Kegiatan : | Anggaran | Keterangan |
| 1. Pengadaan Prasarana dan sarana pertanian | Rp 295,100,000.00 | |

Kuala Tungkal, 03-02 - 2016

Kepala Bidang Pengolahan Hasil Sarana dan Prasarana (Pihak Kedua)


Edy Sunaryo, SE
 NIP. 19661219 198503 1 001

Kasi Sarana dan Prasarana Dinas Perkebunan (Pihak Pertama)


Alber Situmorang
 NIP 19580810 199203 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumarni

Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Hayati

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 Desember 2016

Pihak Kedua,

Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,

Sumarni

NIP. 19630321 198803 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kepala UPTD Laboratorium Hayati**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan Ketahanan Pangan 1 Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman	pengendalian hama penyakit tanaman	100 Ha

1	Program peningkatan Ketahanan Pangan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman	Rp 77,960,000.00	

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

**Kepala
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)**

Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

**Kepala UPTD Lab. Hayati
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)**


Sumarna

NIP 19710614 199403 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs.Mhd. Thaher
Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun
Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.


Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003


Drs.Mhd.Thaher

NIP. 19620727 198504 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
SEKRETARIS DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<p>Program Pelayanan administrasi perkantoran</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan jasa surat menyurat 2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 3. Penyediaan jasa administrasi keuangan 4. Penyediaan jasa kebersihan kantor 5. Penyediaan alat tulis kantor 6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan 7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 8. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan 9. Penyediaan makanan dan minuman 10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah <p>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan peralatan gedung kantor 2. Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor 3. Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas/operasional 4. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan gedung kantor 	<p>tersedianya jasa surat menyurat</p> <p>tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</p> <p>tersedianya honorarium jasa administrasi keuangan</p> <p>tersedianya jasa kebersihan kantor</p> <p>tersedianya atk kantor</p> <p>tersedianya baran cetak dan penggandaan</p> <p>tersedianya komponen intalasi listrik</p> <p>tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan</p> <p>tersedianya makan minum</p> <p>terpenuhinya rapat koordinasi dan konsultasi</p> <p>terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor</p> <p>terpeliharanya gedung kantor</p> <p>terpeliharanya kendaraan operasional</p> <p>terpeliharanya peralatan gedung kantor</p>	<p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>2 unit</p> <p>2 unit</p> <p>23 unit</p> <p>38 Unit</p> <p>47 stel</p>
2	<p>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya 	<p>terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya</p>	<p>47 stel</p>

3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		
	1. Pengembangan SDM	jumlah PNS yg mengikuti pelatihan/diklat	1 paket
4	Program Peningkatan Produksi Perkebunan		
	1 Pembinaan Lintas Sektoral	pelatihan dinamika kelompok, pengadaan bibit, pengadaan pupuk dan obat	50 org, 1 paket, 1 paket
	2 Pengolahan Data Statistik Perkebunan	tersedianya data statistik perkebunan	20 dok
	3 Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan	tersedianya RENJA,RKA, LAKIP	3 dok

1.	Program Pelayanan administrasi perkantoran		Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :			
	1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	2,250,000.00	
	2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	69,000,000.00	
	3. Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp	72,800,000.00	
	4. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp	12,110,000.00	
	5. Penyediaan alat tulis kantor	Rp	62,664,500.00	
	6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp	13,625,000.00	
	7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp	3,603,000.00	
	8. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	6,000,000.00	
	9. Penyediaan makanan dan minuman	Rp	4,200,000.00	
	10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp	179,000,000.00	
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			
	Kegiatan :			
	1. Pengadaan peralatan gedung kantor	Rp	20,000,000	
	2. Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	Rp	19,000,000	
	3. Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp	133,000,000	
	4. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan gedung kantor	Rp	17,650,000	

3. **Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

Kegiatan :

1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya Rp 16,450,000

4. **Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

Kegiatan :

1. Pengembangan SDM Rp 30,000,000

5. **Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan**

Kegiatan :

1. Pembinaan Lintas Sektoral Rp 89,848,100.00

2. Pengolahan Data Statistik Perkebunan Rp 107,125,000.00

3. Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan Rp 92,080,000.00

Kepala
Dinas Perkebunan dan Peternakan
(Pihak Kedua)


Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Sekretaris
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)


Drs. Mhd. Thaher

NIP. 19620727 198504 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wahyudi, S.Sos

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs.Mhd. Thaher

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. Mhd. Thaher

NIP. 19620727 198504 1 002

Wahyudi, S.Sos

NIP. 19670606 199002 1 001

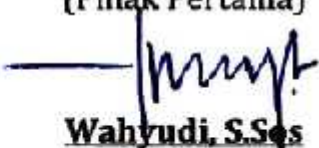
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kepala UPTD Laboratorium Hayati**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program peningkatan Ketahanan Pangan 1 Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman	pengendalian hama penyakit tanaman	100 Ha

1	Program peningkatan Ketahanan Pangan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman	Rp 77,960,000.00	

Sekretaris
Dinas Perkebunan
(Pihak Kedua)

Drs. Mhd. Thaher
 NIP. 19620727 198504 1 002

Kuala Tungkal, 03 02 - 2016
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Perkebunan
(Pihak Pertama)

Wahyudi. S.Ses
 NIP. 19670606 199002 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M.Zainul Abidin, SE.,ME

Jabatan : Kasubbag Perencanaan Program, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs.Mhd. Thaher

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Drs. Mhd. Thaher

NIP. 19620727 198504 1 002


M.Zainul Abidin, SE.,ME

NIP. 19720808 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
Kasubbag Perencanaan, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program Peningkatan Produksi Perkebunan		
1	Pengolahan Data Statistik Perkebunan	tersedianya data statistik perkebunan	20 dok
2	Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan	tersedianya RENJA,RKA, LAKIP	3 dok

1 **Program Peningkatan Produksi Perkebunan**

Kegiatan :

- | | | | |
|---|---|----|----------------|
| 1 | Pengolahan Data Statistik Perkebunan | Rp | 107,125,000.00 |
| 2 | Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan | Rp | 92,080,000.00 |

Kuala Tungkal, 03 - 02 - 2016
 Kasubbag Perencanaan Program, Monitoring,
 Evaluasi dan Pelaporan
 Dinas Perkebunan
 (Pihak Pertama)

Sekretaris
 Dinas Perkebunan
 (Pihak Kedua)



Drs. Mhd. Thaher
 NIP. 19620727 198504 1 002



M. Zainul Abidin, SE., ME
 NIP. 19720808 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS PERKEBUNAN

Jln. Prof. Dr. Sri Soedewi Masjchun Sofwan, SH

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dartono
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs.Mhd. Thaher
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 03-02 2016

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Drs. Mhd. Thaher

NIP. 19620727 198504 1 002


Dartono

NIP. 19681004 199002 1 002