



PERJANJIAN KINERJA



**SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SALDI, SH

Jabatan : Analis Hukum Ahli Muda Bagian Hukum Setda Kab. Tanjung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : AGUS SUMANTRI, SHI. MH

Jabatan : Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,


AGUS SUMANTRI, SHI. MH

Penata TK. I

NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,


SALDI, SH

Penata TK I

NIP. 19730306 200501 1 004

PERJANJIAN KINERJA JABATAN FUNGSIONAL

ANALIS HUKUM AHLI MUDA

BAGIAN HUKUM SETDA KAB. TANJAB BARAT TAHUN 2023

Bagian : Hukum Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

NO 1	SASARAN STRATEGIS 2	INDIKATOR KINERJA 3	TARGET 4
1.	Terlaksananya Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	2 Kasus

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua ,


AGUS SUMANTRI, SH. MH
Penata TK. I
NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,


SALDI, SH
Penata TK I
NIP. 19730306 200501 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No. 182 Telp (0742) 21192 Fax. 322620

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ASWAD ATID, SH, MH

Jabatan : Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Muda
Bagian Hukum Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : AGUS SUMANTRI, SHL MH

Jabatan : Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Tanjung Jabung
Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

AGUS SUMANTRI, SHL. MH

Penata TK. I

NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,

ASWAD ATID, SH. MH

Penata TK I

NIP. 19851006 200904 1 003

PERJANJIAN KINERJA JABATAN FUNGSIONAL
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI MUDA
BAGIAN HUKUM SETDA KAB. TANJAB BARAT TAHUN 2023

Bagian : Hukum Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terfasilitasinya Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang disusun	4 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,


AGUS SUMANTRI, SH. MH
Penata TK. I
NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,


ASWAD ATID, SH. MH
Penata TK. I
NIP. 19851006 200904 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No. 182 Telp (0742) 21192 Fax. 322620

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RADLI RADI, SH

Jabatan : Penyuluh Hukum Ahli Muda Bagian Hukum Setda Kab.Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : AGUS SUMANTRI, SHI. MH

Jabatan : Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,


AGUS SUMANTRI, SHI. MH
Penata TK. I
NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,


RADLI RADI, SH
Penata
NIP. 19901004 201502 1 001

PERJANJIAN KINERJA JABATAN FUNGSIONAL

PENYULUH HUKUM AHLI MUDA

BAGIAN HUKUM SETDA KAB. TANJAB BARAT TAHUN 2023

Bagian : Hukum Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	5 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua ,


AGUS SUMANTRI, SHI. MH
Penata TK. I
NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,


RADLI RADI, SH
Penata
NIP. 19901004 201502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No.182 Telp. (0742) 21192 / Fax.322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KARMAWAN. W, A.Md**
Jabatan : Analis Kebijakan Bagian Adm.Pembangunan
Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SALEH, SE**
Jabatan : Administrator Kabag Administrasi Pembangunan
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua

MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama

KARMAWAN. W, Amd
Penata Tk.I
Nip.19691116 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN PENGENDALIAN PROGRAM
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pengendalian dan evaluasi program pembangunan	Jumlah laporan hasil pengendalian dan evaluasi program pembangunan	1 laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA



MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
NIP.19661007 199203 1 006

PIHAK PERTAMA



KARMAWAN.W, A.Md
Penata Tk.I
NIP.19691116 199002 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No.182 Telp. (0742) 21192 / Fax.322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDULLAH, SH**
Jabatan : Analis Kebijakan Bagian Adm.Pembangunan
Bagian ADP Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SALEH, SE**
Jabatan : Administrator Kabag Administrasi Pembangunan
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua

MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama

ABDULLAH, SH
Penata Tk. I
Nip.19761205 200904 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN EVALUASI DAN PELAPORAN
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan	Jumlah laporan hasil pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan	1 laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA



MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
NIP.19661007 199203 1 006

PIHAK PERTAMA



ABDULLAH, SH
Penata Tk. I
NIP.19761205 200904 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No.182 Telp. (0742) 21192 / Fax.322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIMAS AGUNG FAJRIANSYAH, SE.ME**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Bagian Adm.Pembangunan**
Bagian ADP Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SALEH, SE**
Jabatan : **Administrator Kabag Administrasi Pembangunan**
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua

MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama

DIMAS AGUNG FAJRIANSYAH, SE.ME
Penata
Nip.19870908 201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN PENYUSUNAN PROGRAM
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya fasilitasi penyusunan program pembangunan	Jumlah dokumen fasilitasi penyusunan program pembangunan daerah	1 dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA



MOHAMMAD SALEH, SE

Pembina Tk.I

NIP.19661007 199203 1 006

PIHAK PERTAMA



DIMAS AGUNG FAJRIANSYAH, SE. ME

Penata

NIP. 19870908 201101 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. ALI, S.Pd.SD**
Jabatan : Analis Perencana Ahli Muda Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Fungsional Perencana Ahli Muda
Setda Kab. Tanjab Barat


M. ALI, S.Pd.SD
NIP. 19791230 200701 1 008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA FUNGSIONAL PERENCANA AHLI MUDA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SETDA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	4 Dokumen
2	Tersedianya dokumen RKA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Tersedianya dokumen perubahan RKA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA - SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA - SKPD	1 Dokumen

Pihak Kedua,

M. HAVIZ, SE
Pembina/IV.a

NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,

M. ALI, S.Pd.SD
Penata TK.I/III.d

NIP. 19791230 200701 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **H. BURHAN, S.Kom.I**
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Analis Keuangan Pusat dan Daerah
Ahli Muda Bagian Perencanaan dan
Keuangan

H. BURHAN, S.Kom.I
NIP. 19730619 200604 1 010

**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG
BARAT TAHUN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya gaji dan tunjangan	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	132 orang/bulan
2	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan Administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dokumen
3	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi Keuangan SKPD	1 dokumen
4	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 laporan
5	Tersedianya gaji dan tunjangan KDH/WKDH	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan KDH/WKDH	2 orang/bulan
6	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
7	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen
8	Tersedianya Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket
9	Tersedianya Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan

Pihak Kedua,

M. HAVIZ, SE
Pembina/IV.a

NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,

H. BURHAN, S.Kom.I
Penata/III.c

NIP. 19730619 200604 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **FETERSYAH**
Jabatan : Perencana Ahli Muda Sub.Koordinator Pelaporan Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001


Pihak Pertama,
Perencana Ahli Muda
Sub.Koordinator Pelaporan Setda Kab.
Tanjab Barat

FETERSYAH
NIP. 19700831 199003 1 002


**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG
BARAT TAHUN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya laporan capaian kinerja dan ikhtisar kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	4 Laporan
2	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	2 laporan

Pihak Kedua,


M. HAVIZ, SE
Pembina/IV.a
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,


FETERSYAH
Penata TK.I/III.d
NIP. 19700831 199003 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bedmansyah, S. Hut
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST. MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUPARTI, ST. MH

Pembina TK I

NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA

BEDMANSYAH, S. Hut

Penata TK I

NIP. 19740809 200904 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	1 Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	1 Dokumen

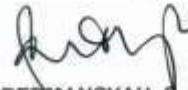
Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjab Barat



SUPARTI, ST, MH
Pembina TK I

NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Analis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjab Barat



BEDMANSYAH, S. Hut
Penata TK I

NIP. 19740809 200904 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620

KUALA TUNGKAL

PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rasmanto, S. Hut
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST. MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUPARTI, ST. MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA

RASMANTO, S. Hut
Penata TK I
NIP. 19840328 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral dan Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1 Dokumen

Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjab Barat



SUPARTI, ST, MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Analis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjab Barat



RASMANTO, S. HUT
Penata TK I
NIP. 19840328 201001 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irma Silviani, ST
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST, MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA


SUPARTI, ST, MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA


IRMA SILVIANI, ST
Penata
NIP. 19790922 201101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR SDA ENERGI DAN AIR
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	1. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	1 Dokumen

Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjab Barat



SUPARTI, ST, MH
Pembina TK I

NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Analis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjab Barat



IRMA SILVIANI, ST
Penata

NIP. 19790922 201101 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No 182 Telp. (0742) 21192 Fax 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAFRUDDIN, S.Pd.I**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006

Pihak Pertama,


SAFRUDDIN, S.Pd.I
Penata Tk.I
NIP. 19780520 200701 1 016

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi serta pembinaan pelaksanaan kebijakan terkait kesejahteraan Sosial	1 Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	9 Dokumen

Kuala Tungkal, 2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
 Pembina Tk.I
 NIP. 19700208 199303 1 006

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


SAFUDDIN, S.Pd.I
 Penata Tk.I
 NIP. 19780520 200701 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No 182 Telp. (0742) 21192 Fax 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENDRA, SH**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006

RENDRA, SH
Penata Tk. I
NIP. 19801010 200801 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan fasilitasi dan koordinasi serta pembinaan pelaksanaan kebijakan terkait kesejahteraan masyarakat	1 Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	3 Dokumen

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


RENDR A, SH
Penata Tk.I
NIP. 19801010 200801 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No 182 Telp. (0742) 21192 Fax 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAHPUTRIONO, S.S, M.Pd.I**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


MAHPUTRIONO, S.S, M.Pd.I
Penata
NIP. 19830522 201502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan kegiatan keagamaan	1 Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	8 Dokumen

Kuala Tungkal, 2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT


HIBAYAT KASUMA, S.Sos.I
Pembina Tingkat I
NIP. 19700208 199303 1 006

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


MAHPUTRIONO, SS, M.Pd.I
Penata
NIP. 19830522 201502 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN SETDA TANJAB BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AHMAD SHOFFAN, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : ALFAIZAL CHANIAGO, SE, ME
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjung Barat

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target, kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Perekonomian

ALFAIZAL CHANIAGO, SE, ME

Penata TK. I

NIP. 19781122 201101 1 002

PIHAK PERTAMA
Analis Kebijakan Ahli Muda

AHMAD SHOFFAN, SH

Penata TK. I

NIP. 19840724 200904 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya pengendalian dan distribusi Perekonomian	Jumlah laporan hasil pengendalian dan distribusi perekonomian	2 laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda



AHMAD SHOFFAN, SH
Nip. 19840724 200904 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN SETDA TANJAB BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DILIANA, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : ALFAIZAL CHANIAGO, SE, ME
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target, kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Perekonomian

ALFAIZAL CHANIAGO, SE, ME

Penata TK. I

NIP. 19781122 201101 1 002

PIHAK PERTAMA
Analis Kebijakan Ahli Muda

DILIANA, SE

Penata TK.I

NIP. 19810122 201001 2 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersusunnya dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi, dan evaluasi perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	2 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda



DILIANA, SE
Nip. 19810122 20101 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SARUDUT, S.Sos**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Organisasi Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERNAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi

ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda

SARUDUT, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660420 199303 1 006

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	4 Laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi



ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda



SARUDUT, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660420 199303 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB-SUBSTANSI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA

BAGIAN ORGANISASI SETDA KAB.TANJAB BARAT

NO.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menyusun Bahan Pelaporan Indeks Kepuasan Masyarakat	- Jumlah Laporan Survei Indeks Kepuasan Masyarakat	- 1 Laporan
2.	Menyusun Bahan Pedoman Ketatalaksanaan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat	- Jumlah Regulasi Kebijakan Ketatalaksanaan	- 1 Regulasi
3.	Menyusun Bahan Koordinasi dan Fasilitasi Penyusunan Laporan Inovasi Pelayanan Publik	- Jumlah Laporan Inovasi Pelayanan Publik	- 1 Laporan

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,



ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,



SARUDUT, S.Sos
Penata Tk. I

NIP. 19660420 199003 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RATNA JUITA, SE**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Organisasi Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERNAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi


ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


RATNA JUITA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19721214 199403 2 004

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi



ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda



RATNA JUITA, SE
Penata Tk. I

NIP. 19721214199403 2 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB-SUBSTANSI KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI
BAGIAN ORGANISASI SETDA KAB.TANJAB BARAT

NO.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kabupaten	- Jumlah LKjIP Kabupaten	- 1 Laporan
2.	Menyusun Laporan Evaluasi Kinerja Triwulan Bagian Organisasi	- Jumlah Laporan Kinerja	- 4 Laporan
3.	Menyusun Bahan Laporan Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB)	- Jumlah Bahan Laporan PMPRB	- 1 Laporan

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,



ERNAWATI, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,



RATNA JUITA, SE

Penata Tk. I

NIP. 19721214 199403 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **CICI SUBEKTI, S.AP**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Organisasi Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERNAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi**



ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

**Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda**



CICI SUBEKTI, S.AP
Penata
NIP. 19820629 201502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	3 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi



ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda



CICI SUBEKTU, S.AP
Penata
NIP. 19820629 201502 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB-SUBSTANSI KELEMBAGAAN DAN ANJAB
BAGIAN ORGANISASI SETDA KAB. TANJAB BARAT

NO.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Mengelola Dokumen Kelembagaan Perangkat Daerah	- Jumlah Dokumen dan Laporan Kelembagaan Perangkat Daerah	- 1 Dokumen dan Laporan
2.	Mengelola Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Perangkat Daerah	- Jumlah dan Laporan Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Perangkat Daerah	- 1 Dokumen dan Laporan
3.	Mengelola Dokumen Standar Kompetensi Jabatan Perangkat Daerah	- Jumlah Dokumen dan Laporan Standar Kompetensi Jabatan Perangkat Daerah	- 1 Dokumen dan Laporan

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,



ERNAWATI, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,



CICI SUBEKTI, S.AP

Penata

NIP. 19820629 201502 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN KERJA SAMA
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DWIKORA SULAKSONO, ST**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAUZIAH, S.Pt**
Jabatan : **Kepala Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama
Setda Kab. Tanjab Barat

FAUZIAH, S.Pt
NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub
Koordinator Fasilitasi Kerja Sama Luar
Negeri Bagian Kerja Sama Setda Kab.
Tanjab Barat

DWIKORA SULAKSONO, ST
NIP. 19661227 198903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR FASILITASI KERJA SAMA LUAR NEGERI
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	2 Dokumen

Kuala Tungkal, 2023

PIHAK KEDUA



FAUZIAH, S.Pt

Pembina Tk I

NIP. 19680205 199703 2 003

PIHAK PERTAMA



DWIKORA SULAKSONO, ST

Pembina

NIP. 19661227 198903 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN KERJA SAMA
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RINI LEONI FRANSISCA, SH, MH**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAUZIAH, S.Pt**
Jabatan : Kepala Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama
Setda Kab. Tanjab Barat

FAUZIAH, S.Pt
NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda Sub
Koordinator Fasilitasi Kerja Sama Dalam
Negeri Bagian Kerja Sama Setda Kab.
Tanjab Barat

RINI LEONI FRANSISCA, SH, MH
NIP. 19850819 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR FASILITASI KERJA SAMA DALAM NEGERI
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	3 Dokumen

PIHAK KEDUA



FAUZIAH, S.Pt

Pembina TK I

NIP. 19680205 199703 2 003

Kuala Tungkal, 2023

PIHAK PERTAMA



RINI LEONI FRANSISCA, SH, MH

Penata TK I

NIP. 19850819 201001 2 016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN KERJA SAMA
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JUNEIDI, SE**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAUZIAH, S.Pt**
Jabatan : **Kepala Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama
Setda Kab. Tanjab Barat



FAUZIAH, S.Pt
NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub
Koordinator Evaluasi Pelaksanaan Kerja
Sama Bagian Kerja Sama Setda Kab.
Tanjab Barat



JUNEIDI, SE
NIP. 19810620 201001 1 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR EVALUASI PELAKSANAAN KERJA SAMA
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	5 Laporan

Kuala Tungkal, 2023

PIHAK KEDUA



FAUZIAH, S.Pt
Pembina Tk I
NIP. 19680205 199703 2 003

PIHAK PERTAMA



JUNEIDI, SE
Penata Muda Tk I / III b
NIP. 19810620 201001 1 024

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUGENG UTOMO, SH**
Jabatan : Kasubbag Protokol

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19860918 199810 1 001


SUGENG UTOMO, SH
Penata Tk. I
NIP. 19780505 200701 1 044

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Fasilitasi Keprotokolan	1 Laporan

Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Keprotokolan	Rp. 256.165.500,-	APBD
	Rp. 256.165.500,-	

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001


SUGENG UTOMO, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19780505 200701 1 044

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD KARTUBLI, S.Pd.I**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : **Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab.
Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001


MUHAMMAD KARTUBLI, S.Pd.I
Penata Tk. I
NIP. 19780828 100904 1 004

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1 Laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I
NIP. 19860918 199810 1 001


MUHAMMAD KARTUBLI, S.Pd.I

Penata Tk. I
NIP. 19780825 100904 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT FUNSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARI KRESNA WISNU NENGGAR, S.Pd**
Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001

ARI KRESNA WISNU NENGGAR, S.Pd
Penata
NIP. 19900817 201502 1 001

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1 Laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001

ARI KRESNA WISNU NENGGAR, S.Pd

Penata

NIP. 19900817 201502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jenderal Sudirman No. 182 Telp (0742) 21192 Fax. (0742) 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EVI SUHADA, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda, Bagian Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua** :

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua

TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pihak Pertama

EVI SUHADA, SE
NIP. 19820831 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	1 Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	3 Dokumen

PIHAK KEDUA



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si

Pembina TK I

NIP. 19770807 199612 1 001

PIHAK PERTAMA



EVI SUHADA, SE

Perata TK I

NIP. 19820831 201001 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jenderal Sudirman No. 182 Telp (0742) 21192 Fax. (0742) 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. HARUN AL RASYID, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda, Bagian Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua** :

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua

TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pihak Pertama

H. HARUN AL RASYID, SE
NIP. 19671028 199002 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	1 Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	2 Dokumen

PIHAK KEDUA



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.SI

Pembina TK I

NIP. 19770807 199612 1 001

PIHAK PERTAMA



H. HARUN RASYID, SE

Pemata TK I

NIP. 19671028 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jenderal Sudirman No. 182 Telp (0742) 21192 Fax. (0742) 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAHRIANTO, S.STP
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda, Bagian Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua** :

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua

TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pihak Pertama

SYAHRIANTO, S.STP
NIP. 19770316 199612 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya Penataan Administrasi Pemerintahan	1 Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	4 Dokumen

PIHAK KEDUA



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si

Pembina TK I

NIP. 19770807 199612 1 001

PIHAK PERTAMA



SYAHRANTO, S.STP

Pembina Tk I

NIP. 19770316 199612 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISWANTO SAPOETRA, S.AP**
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **DARTONO, S.AP**
Jabatan : **Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua

DARTONO, S.AP
Pembina
NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama

ISWANTO SAPOETRA, S.AP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19741114 200501 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA
BAGIAN UMUM KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	5 Paket
2	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	3 Dokumen
3	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	27 Orang
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
5	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan
6	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
7	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan


Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua
 Kepala Bagian Umum
 Setda Kab. Tanjung Jabung Barat


DARTONO, S.AP
 Pembina

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama
 Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
 Setda Kab. Tanjung Jabung Barat


ISWANTO SAPOETRA, S.AP
 Perata Muda Tk. I

NIP. 19741114 200501 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (PERLENGKAPAN)
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUHARIYANTO**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **DARTONO, S.AP**
Jabatan : Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua



DARTONO, S.AP

Pembina

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama



SUHARIYANTO


Penata

NIP. 19700509 199602 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN UMUM KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket
3	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	12 Unit
4	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Paket
5	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang	50 Unit
6	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Laporan
7	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya	125 Unit
8	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	313 Unit
9	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	600 Unit
10	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	15 Unit

Pihak Kedua
Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat


DARTONO, S.AP
Pembina
NIP. 19681004 199002 1 002

Kuala Tungkal, Februari 2023
Pihak Pertama
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat


SUHARIYANTO
Penata
NIP. 19700509 199602 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (RUMAH TANGGA PIMPINAN)
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULIYATI, S.AP**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **DARTONO, S.AP**
Jabatan : Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua

DARTONO, S.AP
Pembina
NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama

MULIYATI, S.AP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19770730 201001 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN UMUM KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket
2	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket
3	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	2 Laporan
4	Tersedianya Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	3 Paket
5	Tersedianya Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	3 Paket
6	Tersedianya Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	3 Paket

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bagian Umum
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat



DARTONO, S.AP

Pembina

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat



MULIYATI, S.AP

Penata Muda Tk. I

NIP. 19770730 201001 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No.182 Telp. (0742) 21192 / Fax.322620

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **HALID WALID, S. Kom**
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda Bag. Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM**
Jabatan : Kabag Pengadaan Barang/Jasa Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Kabag Pengadaan Barang/Jasa

Pranata Komputer Ahli Muda

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM

Pembina Tk.I

NIP.19730602 199903 1 001

HALID WALID, S.Kom

Penata

NIP. 19861105 201101 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jenderal Sudirman No.182 Telp. (0742) 21192 / Fax.322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **YULMASRIL, ST**
Jabatan : **Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa Ahli Muda Bag. Pengadaan Barang /Jasa Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM**
Jabatan : **Kabag Pengadaan Barang/Jasa Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Kabag Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM
Pembina Tk.I
NIP.19730602 199903 1 001

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa Ahli Muda

YULMASRIL, ST
Penata
NIP.19770715 201101 1 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA**

Bagian : Pengadaan Barang/Jasa
Tahun Anggaran : 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	80 Orang

Program
Program Perekonomian dan Pembangunan
Kegiatan :Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
- Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

Anggaran

Keterangan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Kabag Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM
Pembina Tk.I
NIP.19730602 199903 1 001

**Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa Ahli
Muda**



YULMASRIL, ST
Penata
NIP.19770715 201101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jenderal Sudirman No.182 Telp. (0742) 21192 / Fax.322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ILMARDI, SE**
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa Ahli Muda Bag. Pengadaan Barang /Jasa Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM**
Jabatan : Kabag Pengadaan Barang/Jasa Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Kabag Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM
Pembina Tk.I
NIP.19730602 199903 1 001

Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa Ahli
Muda

ILMARDI, SE
Penata Tk.I
NIP. 19701231 200604 1 041

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA**

Bagian : Pengadaan Barang/Jasa
Tahun Anggaran : 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terkelolanya Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	150 Dokumen

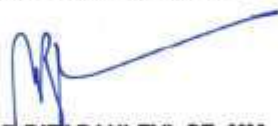
Program
Program Perekonomian dan Pembangunan
Kegiatan : Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
- Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa

Anggaran

Keterangan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Kabag Pengadaan Barang/Jasa

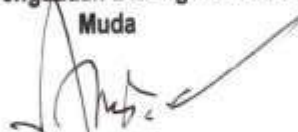


MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE. MM

Pembina Tk.I

NIP.19730602 199903 1 001

**Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa Ahli
Muda**



ILMARDI, SE

Penata Tk.I

NIP. 19701231 200604 1 041

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI
SUB KOORDINATOR EVALUASI DAN PELAPORAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **TURINAH**
Jabatan : Pelaksana Pengelola Monitoring dan evaluasi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SALEH, SE**
Jabatan : Administrator Kabag Administrasi Pembangunan
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,



MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama,



TURINAH
Penata Muda Tk.I
Nip.19730312 199803 2 009

PERJANJIAN KINERJA

PELAKSANA PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI

SUB KOORDINATOR EVALUASI DAN PELAPORAN

SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan	Jumlah Dokumen LPPK OPD dan rekap program yang diterima dan disimpan melalui aplikasi lppk	25 OPD

Pihak Kedua,



MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama,



TURINAH
Nip.19730312 199803 2 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI
SUB KOORDINATOR EVALUASI DAN PELAPORAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ADI PAMUNGKAS**
Jabatan : Pelaksana Pengelola Monitoring dan evaluasi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SALEH, SE**
Jabatan : Administrator Kabag Administrasi Pembangunan
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama,

ADI PAMUNGKAS
Nip. 19740322 200604 1 002

PERJANJIAN KINERJA

PELAKSANA PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI

SUB KOORDINATOR EVALUASI DAN PELAPORAN

SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan	Jumlah Dokumen LPPK OPD dan rekap program yang diterima dan disimpan melalui aplikasi lppk	25 OPD

Pihak Kedua,



MOHAMMAD SALEH, SE
Pembina Tk.I
Nip.19661007 199203 1 006

Pihak Pertama,



ADI PAMUNGKAS
Nip. 19740322 200604 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jenderal Sudirman No. 182 Telp (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRY

Jabatan : Pengelola Laporan Keuangan Bagian Hukum Setda Kab.Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : AGUS SUMANTRI, SHI, MH

Jabatan : Kepala bagian Hukum Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Slaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

AGUS SUMANTRI, SHI, MH

Penata TK. I

NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,

HENDRY

Pengatur

NIP. 19840308 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA LAPORAN KEUANGAN**

BAGIAN HUKUM SETDA KAB. TANJAB BARAT TAHUN 2023

Bagian : Hukum Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

NO 1	SASARAN STRATEGIS 2	INDIKATOR KINERJA 3	TARGET 4
1.	Terlaksananya Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	2 Kasus

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,



AGUS SUMANTRI, SHI. MH
Penata TK. I
NIP. 19870811 201101 1 001

Pihak Pertama,



HENDRY
Pengatur
NIP. 19840308 200801 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SUGIANTO, S.AP**
Jabatan : Pelaksana Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Bagian
Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Analisis Monitoring
Evaluasi dan Pelaporan
Setda Kab. Tanjab Barat

SUGIANTO, S.AP
NIP. 19851212 201408 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersedianya dokumen Pelaporan Setda Kab. Tanjab Barat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Renja yang diketik	4 Laporan
		Mengumpulkan Laporan Pelaksanaan Renja Bagian	48 Laporan
		Jumlah dokumen LKPJ yang diketik	1 Dokumen
		Jumlah Bahan Pendukung LKPJ yang di Kumpulkan	12 Laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Tugas Monitoring
Evaluasi dan pelaporan
Setda Kab. Tanjab Barat

SUGIANTO, S.AP
NIP. 19851212 201408 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NURLELA, A.Md**
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data Laporan Keuangan Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab.Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Data Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

NURLELA, A.Md
NIP.19720407 201001 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**


NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersedia Dokumen Pelaporan	Jumlah pengumpulan bahan laporan evaluasi hasil pelaksanaan renja Sekretariat Daerah	1 Dokumen
		Jumlah pengumpulan bahan laporan keuangan dan LAKIP Triwulan Sekretariat Daerah	1 Dokumen
		Jumlah pengumpulan bahan laporan capaian kinerja	1 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Data Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


NURLELA, A.Md
NIP.19720407 201001 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AFRIZAL, A.Md**
Jabatan : Pelaksana Bendahara Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Bendahara
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


AFRIZAL, A.Md
NIP. 19780401 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**


NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Penatausahaan Keuangan Setda dan Pimpinan	Jumlah pengecekan dokumen kelengkapan perintah membayar	12 Bagian
		Jumlah laporan keadaan kas dan realisasi anggaran belanja	12 Laporan
		Jumlah dokumen SPJ dan kelengkapannya	12 Dokumen
		Jumlah laporan semester dan laporan keuangan Setda Kab. Tanjab Barat	2 Laporan
		Jumlah pertanggungjawaban keuangan Setda Kab. Tanjab Barat	12 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Bendahara
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


AFRIZAL, A.Md
NIP. 19780401 201101 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JUMARIAH, S.AP**
Jabatan : Pelaksana Analis Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Bagian
Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Analis Laporan
Pertanggungjawaban Bendahara
Setda Kab. Tanjab Barat


JUMARIAH, S.AP
NIP. 19730913 200604 2 011

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Penatausahaan Keuangan Setda dan Pimpinan	Jumlah ASN yang dibayarkan gajinya perbulan	200 ASN
		Jumlah berkas Ampera Gaji ASN	14 Berkas
		Jumlah berkas Ampera Gaji KDH/WKDH	2 Berkas
		Jumlah laporan rekap gaji	14 laporan
		Jumlah laporan rekap gaji berkala	2 Laporan
		Jumlah laporan kenaikan gaji ASN berdasarkan pangkat	2 Loporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Analisis Laporan
Pertanggungjawaban Bendahara
Setda Kab. Tanjab Barat

JUMARIAH, S.AP
NIP. 19730913 200604 2 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. FIRDAUS**
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Keuangan Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. FIRDAUS
NIP. 19690520 200604 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Penatausahaan Keuangan Setda dan Pimpinan	Jumlah Anggaran Kas	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPD	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPP/SPM/UP/TU/LS	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen dan Laporan SPJ	12 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. FIRDAUS
NIP. 19690520 200604 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD ZIADI**
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Keuangan Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

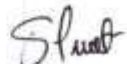
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


AHMAD ZIADI
NIP. 19710826 200701 1 015

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Penatausahaan Keuangan Setda dan Pimpinan	Jumlah Anggaran Kas	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPD	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPP/SPM/UP/TU/LS	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen dan Laporan SPJ	12 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


AHMAD ZIADI
NIP. 19710826 200701 1 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **LULUK MAHMUDAH**
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan dan Program Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
Program Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


LULUK MAHMUDAH
NIP. 19720324 200604 2 008

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatnya Dokumen perencanaan	Jumlah pengumpulan bahan Rencana Kerja (Renja) Setda Kab. Tanjab Barat	12 Bagian
		Jumlah Pengumpulan bahan Indikator Kinerja Utama (IKU) Setda Kab. Tanjab Barat	12 Bagian
		Jumlah pengumpulan bahan Perjanjian Kinerja (Perkin) Setda Kab. Tanjab Barat	12 Bagian

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat

M. HAVIZ, SE

NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
Program Bagian Perencanaan dan Keuangan



LULUK MAHMUDAH

NIP. 19720324 200604 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DEDY ARJONI**
Jabatan : Staf Pelaksana Pengadmistrasi Keuangan Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. HAVIZ, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjab Barat


M. HAVIZ, SE
NIP. 19740513 199602 1 001

Pihak Pertama,
Staf Pelaksana Pengadministrasi
Keuangan Setda Kab. Tanjab Barat


DEDY ARJONI
NIP. 19800103 200701 1 010

**PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**


NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Penatausahaan Keuangan Setda dan Pimpinan	Jumlah Anggaran Kas	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPD	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen SPP/SPM/UP/TU/LS	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen dan Laporan SPJ	12 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian
Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjung Barat

M. HAVIZ, SE
NIP. 19740613 199602 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
Bagian Perencanaan dan Keuangan
Setda Kab. Tanjung Barat


DEDY ARJONI
NIP. 19800103 200701 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Fatimah
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST. MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUPARTI, ST. MH

Pembina TK I

NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA

SITI FATIMAH, S. A. P

Penata Muda

NIP. 19720709 200701 2 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PELAKSANA PENGELOLA DATA
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT**

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

No (1)	Sasaran (2)	Indikator (3)	Target (4)
1.	Tersedianya data di bidang sumber daya alam	1. Pengumpul data di bidang sumber daya alam 2. Jumlah laporan bidang sumber daya alam	10 Dokumen 1 Laporan

Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjab Barat



SUPARTI, ST, MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Pelaksana Pengelola Data



SITI FATIMAH, S.A.P
Penata Muda
NIP. 19720709 200701 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eka Fitri Suryani, S. Sos
Jabatan : Pelaksana Pengelola Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST. MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUPARTI, ST. MH

Pembina TK I

NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA

EKA FITRI SURYANI, S. Sos

Penata Muda

NIP. 19820823 200801 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PELAKSANA PENGELOLA LAPORAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT**

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023

No (1)	Sasaran (2)	Indikator (3)	Target (4)
1.	Meningkatkan koordinasi pengelola laporan keuangan	1. Membuat laporan keuangan Bagian Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat 2. Mengumpulkan bahan – bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan 3. mengkoordinasikan dengan atasan dalam rangka pelaksanaannya secara terpadu untuk mendapatkan hasil yang maksimal 4. Menyampaikan hasil koordinasi kepada atasan untuk di tindaklanjuti 5. Membuat laporan berdasarkan hasil koordinasi dan data atau menindaklanjuti surat yang diterima 6. Membuat Laporan sesuai dengan hasil yang didapat terkait dengan kegiatan yang dilaksanakan	1 Dokumen 5 Dokumen 76 Kegiatan 76 Kegiatan 12 Surat 3 Kegiatan

Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjab Barat

SUPARTI, ST, MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Pelaksana Pengelola Laporan Keuangan

EKA FITRI SURYANI, S. Sos
Penata Muda
NIP. 19820823 200801 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENGOLAH DATA KEMASYARAKATAN
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUDI, S.Pd.I**
Jabatan : Pengolah Data Bagian Kesra

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


RUDI, S.Pd.I
Penata Muda Tk.I
NIP. 19830116 200701 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
 PENGELOLA DATA BAGIAN KESRA
 BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
 SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
 TAHUN 2023**


No.	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Terfasilitasinya Koordinasi Terkait Kerukunan Umat Beragama	1 Tersedianya bahan koordinasi terkait kerukunan umat beragama	2 Berkas
2	Terfasilitasinya proses Pencatatan Pernikahan Bagi Masyarakat	1 Terkonsepnya Bahan Rumusan Kebijakan Kegiatan Pencatatan Pernikahan Bagi Masyarakat	1 Berkas
		2 Tersedianya berkas administrasi kegiatan Pencatatan Pernikahan bagi Masyarakat	1 Berkas
		3 Terfasilitasinya persidangan pencatatan pernikahan bagi masyarakat	1 Berkas

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Pengolah Data Bagian Kesra


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
 Pembina Tk.I
 NIP. 19700208 199303 1 005


RUDI, S.Pd.I
 Penata Muda Tk.I
 NIP. 19830116 200701 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENYULUH AGAMA AHLI PERTAMA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENI OKTAVIANI, S.Sos**
Jabatan : Penyuluh Agama Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

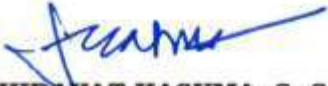
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.1
NIP. 19700208 199303 1 006


RENI OKTAVIANI, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19941024 202303 2 004

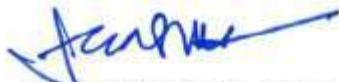
**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH AGAMA AHLI PERTAMA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Koordinasi dan Sinkronisasi serta Pertemuan Forum Tim Pembina UKS Tingkat Kabupaten dan	1 Tersedianya bahan rumusan Kebijakan Kegiatan Tim Pembina UKS/ Tingkat Kabupaten	1 Berkas
		2 Tersedianya berkas administrasi kegiatan Tim Pembina UKS/M Tk. Kab dan Provinsi	2 Berkas
		3 Tersedianya laporan pertemuan forum Tim Pembina UKS/M Tingkat Kabupaten dan Provinsi	2 Berkas
		4 Tersedianya Dokumentasi Kegiatan Tim Pembina UKS/M Tingkat Kabupaten	1 Berkas
2	Meningkatnya pelayanan Administrasi keuangan	1 Tersedianya berkas pengajuan pembayaran TPP Bagian Kesra Setda Kab. Tanjab Barat	12 Berkas

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT



HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I

Pembina Tk.I

NIP. 19700208 199303 1 005

Calon Penyuluh Agama Ahli Pertama



RENI OKTAVIANI, S.Sos

Penata Muda

NIP. 19941024 201903 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENYULUH AGAMA AHLI PERTAMA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUNAIDI, S.Kom.I**
Jabatan : Penyuluh Agama Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


JUNAIDI, S.Kom.I
Penata Muda
NIP. 19900421 201903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH AGAMA AHLI PERTAMA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Terfasilitasinya pemberangkatan dan pemulangan jamaah Haji serta pengiriman TKHD	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan Tim Fasilitasi Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji dan TKHD	2 Berkas
		2 Tersedianya berkas administrasi Fasilitasi Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji dan TKHD	2 Berkas
		3 Tersedianya dokumentasi dan laporan Fasilitasi Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji	1 Berkas
2	Terfasilitasinya Da'i Desa/Kelurahan	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan fasilitasi Da'i Desa/Kelurahan	1 Berkas
3	Terfasilitasinya kegiatan pembinaan da'i	1 Tersedianya berkas administrasi Kegiatan Pembinaan Da'i	4 Berkas
		2 Tersedianya dokumentasi dan laporan Kegiatan Pembinaan Da'i	1 Berkas
4	Terfasilitasinya Kegiatan FASI Tingkat Provinsi dan Fasi Tingkat Kabupaten	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan Kegiatan FASI Tingkat Provinsi dan Fasi Tingkat Kabupaten	1 Berkas
		2 Tersedianya berkas administrasi Kegiatan FASI Tingkat Provinsi dan Fasi Tingkat Kabupaten	1 Berkas
		3 Tersedianya dokumentasi dan laporan Kegiatan FASI Tingkat Provinsi dan Fasi Tingkat Kabupaten	1 Berkas

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Penyuluh Agama Ahli Pertama


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 005


JUNAIIDI, S.Kom.I
Penata Muda
NIP. 19900421 201903 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
ANALIS BUDAYA KEAGAMAAN
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD YUNUS MAHBUB, S.Sos**

Jabatan : Analis Budaya Keagamaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**

Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


MUHAMMAD YUNUS MAHBUB, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19970201 202012 1 008

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS BUDAYA KEAGAMAAN
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Terfasilitasinya pelaksanaan Kegiatan Amaliyah Ramadhan dan 2 Hari Raya	1 Terkonsepnya Bahan Rumusan Kebijakan Kegiatan Amaliyah Ramadhan dan 2 Hari Raya	1 Berkas
		2 Tersedianya berkas administrasi kegiatan Amaliyah Ramadhan dan 2 Hari Raya	3 Berkas
		3 Tersusunnya jadwal kegiatan, tim dan petugas Amaliyah Ramadhan dan 2 Hari Raya	3 Berkas
		4 Tersedianya berkas alat transportasi kegiatan Amaliyah Ramadhan	1 Berkas
		5 Tersedianya dokumentasi dan laporan kegiatan Amaliyah Ramadhan dan 2 Hari Raya	3 Berkas
2	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Kesra	1 Terajukannya Nota Pencairan Dana (NPD) Bagian Kesra	11 Berkas
		2 Terpungutnya dan tersetorkannya pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	11 Berkas
		3 Tersedianya laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada KPA dan laporan pertanggungjawaban secara Fungsional kepada Bendahara Pengeluaran	11 Berkas

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 005

Analisis Budaya Keagamaan


MUHAMMAD YUNUS MAHBUB, S.Sos.
Penata Muda
NIP. 19970201 202012 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENGELOLA DATA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KAMALUDIN, A.Ma**
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


KAMALUDIN, A.Ma
Penata Muda
NIP. 19800920 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA DATA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Terfasilitasinya Pelaksanaan Safari Subuh dan Jum'at	1 Terkonsepnya Bahan Rumusan Kebijakan Pelaksanaan Safari Subuh dan jum'at	1 Berkas
		2 Tersedianya berkas administrasi Pelaksanaan Safari Subuh dan Jum'at	12 Berkas
2	Terfasilitasinya Pelatihan Takmir Masjid	1 Tersedianya berkas administrasi Pelatihan Takmir Masjid	1 Berkas
		2 Tersedianya data peserta dan absensi Pelatihan Takmir Masjid	1 Berkas
		3 Tersedianya dokumentasi dan laporan Pelatihan Takmir Masjid	1 Berkas
3	Terfasilitasinya Pengajian Asn dan Masyarakat	1 Tersedianya berkas administrasi Pengajian Asn dan Masyarakat	12 Berkas

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 005

Pengelola Data


KAMALUDIN, A.Ma
Penata Muda
NIP. 19800920 201001 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PENGELOLA BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARTHIN C.P**
Jabatan : Pengelola Bantuan Sosial dan Hibah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


HIDAYAT KASUMA, S. Sos. I
Pembina Tk.I
NIP. 19700208 199303 1 006


MARTHIN C.P
Pengatur Tk. I
NIP. 19810329 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
 PENGELOLA BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH
 BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
 SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
 TAHUN 2023**


No.	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Terfasilitasinya guru agama, guru ngaji dan muallaf	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan fasilitasi guru agama, guru ngaji dan muallaf	1 Berkas
2	Terfasilitasinya insentif pembinaan guru minggu	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan fasilitasi insentif pembinaan guru minggu	1 Berkas
3	Terfasilitasinya Hibah ke Lembaga yang diverifikasi, Rekomendasi, Monitoring dan Evaluasi	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan Hibah ke Lembaga yang diverifikasi, Rekomendasi, Monitoring dan Evaluasi	2 Berkas
4	Terfasilitasinya Proposal Permohonan Hibah Sarana/Prasarana Ibadah yang ditindaklanjuti	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan Proposal Permohonan Hibah Sarana/Prasarana Ibadah yang ditindaklanjuti	1 Berkas
		2 Terprosesnya pencairan Proposal Permohonan Hibah Sarana/Prasarana Ibadah yang ditindaklanjuti	10 Berkas
5	Terfasilitasinya Proposal Permohonan Hibah Sarana/Prasarana Pendidikan Keagamaan yang ditindaklanjuti	1 Tersedianya bahan rumusan kebijakan Proposal Permohonan Hibah Sarana/Prasarana Pendidikan Keagamaan yang ditindaklanjuti	1 Berkas
		2 Terprosesnya pencairan Proposal Permohonan Hibah Sarana/Prasarana Ibadah yang ditindaklanjuti	1 Berkas

Kuala Tungkal,

2023

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Pengelola Bantuan Sosial dan Hibah


HIDAYAT KASUMA, S.Sos.I
 Pembina Tk.I
 NIP. 19700208 199303 1 005


MARTHIN CHRISTIAN PANGGABEAN
 Pengatur Tk.I
 NIP. 19810329 200701 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SRI FAHRINA, A.Md**
Jabatan : Pelaksana Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian

ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Penyusun Laporan Keuangan

SRI FAHRINA, A.Md
Nip. 19801128 200604 2 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Menyusun dan menginput dokumen perencanaan Bagian Perekonomian (Renja, RKA, Anggaran Kas).	Jumlah dokumen perencanaan Bagian Perekonomian yang diinput	6 Dokumen
2	Tersusunnya laporan Rencana Aksi Kegiatan Bagian Perekonomian	Jumlah laporan rencana aksi kegiatan Bagian Perekonomian yang disusun	5 Laporan
3	Tersusunnya laporan pengajuan TPP	Jumlah laporan TPP yang diajukan	12 laporan
4	Menginput Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan	Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK) yang diinput	12 Laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
NIP. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Penyusun Laporan Keuangan



SRI FAHRINA, A.Md
NIP. 19801128 200604 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENYUSUN LAPORAN KEBIJAKAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ASTUTI, SE**
Jabatan : Pelaksana Penyusun Laporan Kebijakan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian

ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Penyusun Laporan Kebijakan

ASTUTI, SE
Nip. 19870212 201001 2 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENYUSUN LAPORAN KEBIJAKAN
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersusunnya laporan KUPEM (Kredit Usaha Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat)	Jumlah laporan KUPEM (Kredit Usaha Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat) yang tersusun	1 Dokumen
2	Tersusunnya laporan Pupuk Bersubsidi	Jumlah laporan Pupuk Bersubsidi yang tersusun	1 Dokumen
3	Terlaksananya koordinasi tentang penyaluran pupuk bersubsidi	Jumlah koordinasi tentang penyaluran pupuk	4 kali

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Penyusun Laporan Kebijakan



ASTUTI, SE
Nip. 19870212 201001 2 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGELOLA DATA PELAYANAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SHAPRAH**
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data Pelayanan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Data Pelayanan



SHAPRAH
Nip. 19780601 200701 2 037

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA DATA PELAYANAN
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terkelolanya Dokumen Hasil Evaluasi Kegiatan Pelayanan Perumda Tirta Pengabuan	Jumlah Dokumen hasil Evaluasi Kegiatan PERUMDA	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Dokumen Hasil Evaluasi Kegiatan PD. BPR Tanggo Rajo	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Kegiatan PD. BPR Tanggo Rajo	1 Dokumen
3	Terlaksananya Pengelolaan Dokumen Hasil Evaluasi Kegiatan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Kegiatan BUMD dan BLUD	1 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Data Pelayanan



SHAPRAH
Nip. 19780601 200701 2 037

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGELOLA PENGEMBANGAN INVESTASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YAFRIZAL**
Jabatan : Pelaksana Pengelola Pengembangan Investasi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian

ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Pengembangan Investasi

YAFRIZAL
Nip. 19790630 200012 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA PENGEMBANGAN INVESTASI
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersusunnya laporan evaluasi kegiatan pelayanan Bank BPD Jambi	Jumlah laporan evaluasi kegiatan pelayanan Bank BPD Jambi	1 Laporan
2	Tersusunnya laporan hasil evaluasi kegiatan PT. BPR Tanggo Rajo (Perseroda)	Jumlah laporan hasil evaluasi kegiatan PT. BPR Tanggo Rajo (Perseroda)	1 laporan
3	Tersusunnya laporan hasil evaluasi kegiatan PDAM Tirta Pengabuan (Perumda)	Jumlah laporan hasil evaluasi kegiatan PDAM Tirta Pengabuan (Perumda)	12 Laporan
4	Tersusunnya Laporan hasil evaluasi kegiatan BUMD (PT.JBS)	Jumlah Laporan hasil evaluasi kegiatan BUMD (PT.JBS)	1 laporan
5	Tersusunnya laporan hasil evaluasi kegiatan BLUD	Jumlah laporan hasil evaluasi kegiatan BLUD	12 laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Pengembangan Investasi



YAFRIZAL
Nip. 19790630 200012 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YULIYANTI**
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian

ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Persuratan

YULIYANTI
Nip. 19791122 200701 2 016

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terkelolanya surat masuk	Jumlah Surat Masuk	700 surat
2	Terkelolanya surat keluar	Jumlah Surat Keluar	400 surat
3	Terlaksananya pengarsipan surat menyurat	Jumlah surat yang diarsipkan	1100
4	Terlaksananya pendistribusian surat	Jumlah surat yang didistribusikan	150 surat

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Surat



YULIYANTI
Nip. 19791122 200701 2 016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGADMINISTRASI RAPAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SUFIAN SURI**
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Rapat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

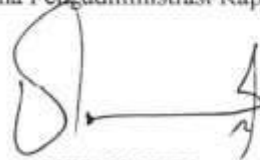
Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM
Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Rapat



SUFIAN SURI
Nip. 19830120 201001 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGADMINISTRASI RAPAT
BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Menyusun jadwal rapat Bagian Perekonomian	Jumlah rapat yang dilaksanakan	70 kali
2	Tersusunnya notulen rapat Bagian Perekonomian	Jumlah notulen rapat yang disusun	70 dokumen
3	Tersedianya laporan hasil rapat Bagian Perekonomian	Jumlah Laporan hasil rapat	70 dokumen

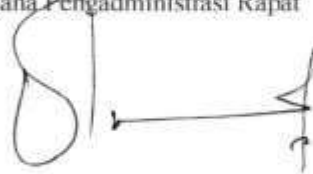
Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian



ALFAIZAL CHANIAGO, SE, MM

Nip. 19781122 201101 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengadministrasi Rapat



SUFIAN SURI

Nip. 19830120 201001 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DONNY SYAH FHITRA, S.H.**
Jabatan : Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama
Bagian Organisasi Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERNAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Organisasi

ERNAWATI, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,

Perancang Peraturan
Perundang –Undangan Ahli Pertama

DONNY SYAH FHITRA, S.H.

Penata Muda

NIP. 19890504 202012 1 008

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Penyusunan Regulasi serta Instrumen Hukum Lainnya dalam rangka Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik, Akuntabilitas Kinerja dan Kelembagaan	Jumlah Dokumen Penyusunan Regulasi serta Instrumen Hukum Lainnya di Bidang Pelayanan Publik, Akuntabilitas Kinerja dan Kelembagaan	1 Dokumen

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Organisasi



ERNAWATI, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,

Perancang Peraturan
Perundang-Undangan Ahli Pertama



DONNY SYAH FITRA, S.H.

Penata Muda

NIP. 19890504 202012 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGOLAH DATA PELAYANAN
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ADE YENI IRMA**
Jabatan : Pengolah Data Pelayanan
Bagian Organisasi Setda Kab. Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERNAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi

ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengolah Data Pelayanan

ADE YENI IRMA
Pengatur TK. I
NIP. 19820809 200701 2 011

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGOLAH DATA PELAYANAN
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersedianya Data dalam rangka Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Pengelolaan Data Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi



ERNAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengolah Data Pelayanan



ADE YENI IRMA
Pengatur Tk. I
NIP. 19820809 200701 2 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **IMAM SATRIA.MK, S.H**
Jabatan : Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERNAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Organisasi

ERNAWATI, S.H

Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,

Perancang Peraturan
Perundang-Undangan Ahli Pertama

IMAM SATRIA.MK, S.H

Penata Muda

NIP. 19910805 202012 1 008

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
BAGIAN ORGANISASI SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Penyusunan Regulasi serta Instrumen Hukum Lainnya dalam rangka Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik, Akuntabilitas Kinerja dan Kelembagaan	Jumlah Dokumen Penyusunan Regulasi serta Instrumen Hukum lainnya di Bidang Pelayanan Publik, Akuntabilitas Kinerja dan Kelembagaan	1 Dokumen

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Organisasi



ERNWATI, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19781128 200604 2 011

Pihak Pertama,

Perancang Peraturan
Perundang-Undangan Ahli Pertama



IMAM SATRIA, MK, S.H

Penata Muda

NIP. 19910805 202012 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Fatimah
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST. MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUPARTI, ST. MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA

SITI FATIMAH, S. A. P
Penata Muda
NIP. 19720709 200701 2 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PELAKSANA PENGELOLA DATA
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT**

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjab Barat
Tahun Anggaran : 2023


No (1)	Sasaran (2)	Indikator (3)	Target (4)
1.	Tersedianya data di bidang sumber daya alam	1. Pengumpul data di bidang sumber daya alam 2. Jumlah laporan bidang sumber daya alam	10 Dokumen 1 Laporan

Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjab Barat


SUPARTI, ST, MH

Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Pelaksana Pengelola Data


SITI FATIMAH, S.A.P

Penata Muda
NIP. 19720709 200701 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Sudirman No. 182 Telp. (0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SETDA KAB. TANJAB BARAT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eka Fitri Suryani, S. Sos
Jabatan : Pelaksana Pengelofa Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Suparti, ST. MH
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

PIHAK KEDUA

SUPARTI, ST. MH
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

PIHAK PERTAMA

EKA FITRI SURYANI, S. Sos
Penata Muda
NIP. 19820823 200801 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PELAKSANA PENGELOLA LAPORAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT**

Bagian : Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjung Barat
Tahun Anggaran : 2023

No (1)	Sasaran (2)	Indikator (3)	Target (4)
1.	Meningkatkan koordinasi pengelola laporan keuangan	1. Membuat laporan keuangan Bagian Sumber Daya Alam Setda Kab. Tanjung Barat 2. Mengumpulkan bahan – bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan 3. mengkoordinasikan dengan atasan dalam rangka pelaksanaannya secara terpadu untuk mendapatkan hasil yang maksimal 4. Menyampaikan hasil koordinasi kepada atasan untuk di tindaklanjuti 5. Membuat laporan berdasarkan hasil koordinasi dan data atau menindaklanjuti surat yang diterima 6. Membuat Laporan sesuai dengan hasil yang didapat terkait dengan kegiatan yang dilaksanakan	1 Dokumen 5 Dokumen 76 Kegiatan 76 Kegiatan 12 Surat 3 Kegiatan

Kabag. Sumber Daya Alam
Setda Kab. Tanjung Barat

SUPARTI, S. Mh
Pembina TK I
NIP. 19690514 200501 2 004

Kuala Tungkal, Januari 2023
Pelaksana Pengelola Laporan Keuangan

EKA FITRI SURYANI, S. Sos
Penata Muda
NIP. 19820823 200801 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN KERJA SAMA
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AGUS SALIM, SE**
Jabatan : PELAKSANA PENYUSUN KERJA SAMA TEKNIK LUAR

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAUZIAH, S.Pt**
Jabatan : Kepala Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama
Setda Kab. Tanjab Barat

FAUZIAH, S.Pt
NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,
Pelaksana Penyusun Kerja Sama Teknik
Luar Negeri

AGUS SALIM, SE
NIP. 19760801 200604 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PELAKSANA PENYUSUN KERJA SAMA TEKNIK LUAR NEGERI
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menyiapkan Dokumen Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Dokumen Persyaratan Kerja Sama Luar Negeri Jumlah Dokumen Persyaratan Kerja Sama Luar Negeri yang terverifikasi Jumlah dokumen Kerja sama Luar Negeri yang terbit	2 Dokumen 2 Dokumen 2 Dokumen

Kuala Tungkal, 2023

PIHAK KEDUA



FAUZIAH, S.Pt
Pembina Tk I
NIP. 19680205 199703 2 003

PIHAK PERTAMA



AGUS SALIM, SE
Penata Muda Tk I
NIP. 19760801 200604 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN KERJA SAMA
SETDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HOLIDI, S.Kom.I**
Jabatan : ANALISIS KERJA SAMA INDUSTRI POS BAGIAN KERJASAMA

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAUZIAH, S.Pt**
Jabatan : Kepala Bagian Kerja Sama Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama
Setda Kab. Tanjab Barat

FAUZIAH, S.Pt
NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,
ANALISIS KERJA SAMA INDUSTRI POS
BAGIAN KERJASAMA

HOLIDI, S.Kom.I
NIP. 19701001 200801 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALISIS KERJA SAMA INDUSTRI POS BAGIAN KERJASAMA
SEKRETARIAT DAERAH TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Mengelola Dokumen Monitoring Evaluasi Kerja Sama daerah Lembaga/Perseorangan dalam negeri dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Monitoring Evaluasi Kerja sama Daerah Lembaga/Perseorangan dalam negeri dan Luar negeri	5 laporan

Kuala Tungkal, 2023

PIHAK KEDUA



FAUZIAH, S.Pt

Pembina Tk I

NIP. 19680205 199703 2 003

PIHAK PERTAMA



HOLIDI, S.Kom.I

Penata Muda

NIP. 19701001 200801 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HANNISA, S.Sos**
Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001


HANNISA, S.Sos

Penata Muda
NIP. 19960917 202012 2 016

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1 Laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001



HANNISA, S.Sos

Penata Muda

NIP. 19960917 202012 2 016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAMSUL RIZAL, S.Sos**
Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab.
Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001

SAMSUL RIZAL, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19950928 202012 1 005

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PEJABAT FUNGSIONAL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1 Laporan

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001



SAMSUL RIZAL, S.Sos

Penata Muda

NIP. 19950928 202012 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD FIQRA. S, S.Tr.IP**
Jabatan : Analis Hasil Pengawasan dan Pengaduan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001

MUHAMMAD FIQRA. S, S.Tr.IP

Penata Muda

NIP. 19990815 202208 1 001

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terlaksananya manajemen keprotokolan yang handal	Persentase layanan keprotokolan yang telaksana sesuai dengan ketentuan	100
2.	Terlaksananya kegiatan Pemerintah Daerah yang mendapatkan pelayanan keprotokolan	Persentase pelayanan keprotokolan atas kegiatan Pimpinan Daerah	100
2.	Terlaksananya administrasi terkait pengaduan, informasi dan konsultasi layanan	Persentase data pengaduan masyarakat melalui media sosial dan website	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,



JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001

Pihak Pertama,



MUHAMMAD FIQRA. S, S.Tr.IP

Penata Muda
NIP. 19990815 202208 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FEBRIANTO AL IHKAM, S.Tr.IP**
Jabatan : Pelaksana Analisis Publikasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001

FEBRIANTO AL IHKAM, S.Tr.IP
Penata Muda
NIP. 19990227 202108 1 002

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terwujudnya publikasi kegiatan pimpinan	Persentase kegiatan pimpinan yang dipublikasikan	100
		Persentase publikasi kegiatan pimpinan melalui website resmi dan media sosial serta media massa	100
		Persentase pembuatan artikel kegiatan pimpinan	100
		Persentase arsip dokumentasi kegiatan pimpinan	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001



FEBRIANTO AL JHKAM, S.Tr.IP
Perata Muda
NIP. 19990227 202108 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANISA ANGGUN PRAMESTI, S.Tr.IP**
Jabatan : Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Perbina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001

ANISA ANGGUN PRAMESTI, S.Tr.IP

Penata Muda

NIP. 19990412 202208 2 001

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terwujudnya publikasi kegiatan pimpinan	Persentase pembuatan artikel kegiatan pimpinan	100
		Persentase arsip dokumentasi kegiatan pimpinan	100
		Persentase peliputan kegiatan pimpinan	100
2.	Terlaksananya penyusunan Naskah Pidato Bupati	Persentase penyusunan naskah Pidato Bupati	100
		Persentase publikasi naskah Pidato Bupati melalui aplikasi E-Pidato	100
3.	Terlaksananya Informasi Agenda kegiatan pimpinan	Persentase publikasi agenda kegiatan pimpinan melalui aplikasi E-Agenda	100

Kuala Tungkal, Januari 2023.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001

ANISA ANGGUN PRAMESTI, S.Tr.IP

Penata Muda

NIP. 19990412 202208 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **L I T A**
Jabatan : Staf Pelaksana Pengelola Data

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001

L I T A

Pengatur Tk. I

NIP. 19770627 200701 2 023

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terlaksananya pengolahan data yang baik	Persentase SKP Pegawai Bagian Prokopim yang diverifikasi	100
		Persentase data kepegawaian yang diolah	100
		Persentase data anggaran awal dan anggaran perubahan SIPD dan SIPKD yang dientrikan	100
		Persentase administrasi perjalanan dinas yang diolah	100
2.	Terwujudnya penatausahaan program anggaran dan pelaporan dengan baik	Persentase update data perencanaan.	100
		Jumlah dokumen rencana kerja yang disusun, evaluasi rencana kerja dan penyelenggaraan Pemerintah yang di susun	1
		Persentase penyusunan laporan keuangan	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001

LITA

Pengatur Tk. I

NIP. 19770627 200701 2 023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JAM'AH**
Jabatan : Staf Pranata Acara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab.
Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001


JAM'AH
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19730804 200801 2 004

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terlaksananya Acara, Fasilitas Peralatan dan Tempat Acara/Upacara yang Baik	Persentase Susunan Acara, Fasilitasi Ruang Rapat, Upacara, Penerimaan Tamu Negara/Daerah dan Pertemuan Lainnya	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001



JAM'AH

Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19730804 200801 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KASPUL**
Jabatan : Staf Pelaksana Petugas Protokol

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab.
Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001

KASPUL

Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19650408 200701 1 036

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terlaksananya manajemen keprotokolan yang handal	Persentase layanan keprotokolan yang telaksana sesuai dengan ketentuan	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I

NIP. 19800918 199810 1 001



KASPUL

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19650408 200701 1 036

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. MUSLIM**
Jabatan : Staf Pelaksana Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001


M. MUSLIM
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19841103 200801 1 001

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terlaksananya Publikasi Kegiatan Pimpinan	Persentase kegiatan pimpinan yang dipublikasikan	100
	Terwujudnya pengelolaan administrasi yang baik	Persentase pengelolaan administrasi dengan baik sesuai peraturan yang berlaku	100
	Terlaksananya peliputan berita dengan baik	Persentase pembuatan artikel	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001



M. MUSLIM
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19841103 200801 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. ICHSAN FAWARIZ, S.Tr.IP**
Jabatan : Pelaksana Analis Humas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JOHAN HENDRY BORORING, S.STP**
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19800918 199810 1 001


M. ICHSAN FAWARIZ, S.Tr.IP
Penata Muda
NIP. 19990725 202108 1 001

LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Terlaksananya pelayanan informasi dan kehumasan	Persentase perencanaan pelayanan informasi dan kehumasan	100
		Persentase pelayanan informasi dan kehumasan	100
		Persentase pengembangan pelayanan informasi dan kehumasan	100
		Persentase hubungan eksternal dan internal	100
		Persentase penyusunan Buku Pidato Bupati, Buku Mozaik, Buku Buletin Daerah dan Kalender	100
		Persentase kerjasama kemitraan dengan media massa	100
		Persentase ketersediaan bahan bacaan pimpinan dan sekretariat daerah	100

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


JOHAN HENDRY BORORING, S.STP

Pembina Tk. I
NIP. 19860918 199810 1 001


M. ICHSAN FAWARIZ, S.Tr.IP

Penata Muda
NIP. 19990725 202108 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGADMINISTRASIAN PERSURATAN
SUB BAGIAN ADMINISTRASI KEWILAYAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARBAIN
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua** :

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

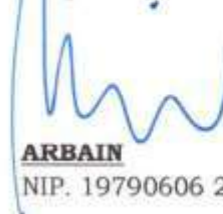
Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan,



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pihak Pertama
Pelaksana Pengadministrasi Persuratan,



ARBAIN
NIP. 19790606 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SUB BAGIAN ADMINISTRASI KEWILAYAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi	Jumlah Dokumen Kegiatan Batas Dacrah	1 Dokumen
2	Kewilayahan	Jumlah Dokumen Kegiatan Pembakuan Nama-nama Rupabumi yang di inventarisir	1 Dokumen

Kepala Bagian Tata Pemerintahan, Pelaksana Pengadministrasi Persuratan,



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001



ARBAIN
NIP. 19790606 200901 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGELOLA PENYELENGGARAAN OTONOMI DAERAH
SUB BAGIAN OTONOMI DAERAH
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YENI MARLINA
Jabatan : Pelaksana Pengelola Penyelenggaraan Otonomi Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua** :

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan,



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pihak Pertama
Pelaksana Pengelola Penyelenggara
Otonomi Daerah,



YENI MARLINA
NIP. 19771212 200501 2 011

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA PENYELENGGARAAN OTONOMI DAERAH
SUB BAGIAN OTONOMI DAERAH
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Kegiatan Pengawasan Pelaksanaan PATEN	1 Dokumen
2		Jumlah Dokumen Kegiatan Rakor Camat dan Penilaian Camat Teladan yang dikelola	2 Dokumen

Kepala Bagian Tata Pemerintahan,



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pelaksana Pengelola Penyelenggara Otonomi Daerah,



YENI MARLINA
NIP. 19771212 200501 2 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGELOLA DATA
SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. TAUFIQ, S.Kom.I
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** :

Nama : TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua** :

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2023

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan,



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pihak Pertama
Pelaksana Pengelola Data,



M. TAUFIQ, S.Kom.I
NIP. 19790308 200801 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA DATA
SUB BAGIAN ADMINISRASI PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
1	Terlaksananya Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Kegiatan LPPD dan SPM yang dikelola	2 Dokumen
2		Jumlah Dokumen Kegiatan Partisipasi Masyarakat dalam Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan dan Daerah di kelola	2 Dokumen

Kepala Bagian Tata Pemerintahan,



TONI ERMAWAN PUTRA, S.STP, M.Si
NIP. 19770807 199612 1 001

Pelaksana Pengelola Data,



M. TAUFIQ, S.Kom.I
NIP. 19790308 200801 1 004



PEREMINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUJARTO
Jabatan : Pelaksana Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Sarana dan
Prasarana Kantor

SUJARTO, S.AP

NIP. 19811231 200701 1 028

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang	Jumlah Penggunaan Fasilitas Sarana dan Prasarana dalam Kegiatan Operasional	600 Unit
		Jumlah Perawatan/Pemeliharaan Fasilitas Sarana dan Prasarana dalam Kegiatan Operasional	500 Unit
		Jumlah Laporan Penggunaan Fasilitas Sarana dan Prasarana dalam Kegiatan Operasional	12 Laporan

Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

SUJARTO, S.AP

NIP. 19811231 200701 1 028



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUWONO
Jabatan : Pelaksana Pengelola Wisma

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum


DARTONO, S.AP
NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Wisma


SUWONO
NIP. 19760405 200701 1 022

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA WISMA PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana dan prasarana pengelola wisma	Jumlah Pengunjung Wisma yang Terlayani	180 orang
		Jumlah laporan Kepuasan pengunjung	4 Laporan
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Wisma	12 Laporan
		Jumlah Laporan Penerimaan dan Pengeluaran Keuangan Wisma	12 Laporan
		Jumlah Paket Kelengkapan dan Pemeliharaan Wisma	1 Paket

Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pengelola Wisma



SUWONO

NIP. 19760405 200701 1 022



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUSI SUSANTI. MST, SE
Jabatan : Pelaksana Pengelola Wisma

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP
NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Wisma

SUSI SUSANTI. MST, SE
NIP. 19810812 200604 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA WISMA PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana dan prasarana pengelola wisma	Jumlah Pengunjung Wisma yang Terlayani	180 orang
		Persentase Indeks Kepuasan Pengunjung	70 %
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Wisma	12 Laporan

Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.AP

NIP. 19700509 1996021 001

Pelaksana Pengelola Wisma



SUSI SUSANTI, MST, SE

NIP. 19810812 200604 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : JUMRI
Jabatan : Pelaksana Pengemudi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP
NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pegemudi

JUMRI
NIP. 19690103 200901 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGEMUDI PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana dan prasarana kendaraan dinas dalam kondisi baik	Jumlah Kelengkapan Kendaraan (mengecek rem, Oli, Lampu, Mesin, Air Radiator dan Aki, Tekanan Udara Ban) agar Dapat dikendarai dengan Baik	20 Unit
		Jumlah Perawatan kendaraan (Memanaskan dan membersihkan kendaraan) agar Selalu Bersih dan Mesin Optimal	20 Unit
		Jumlah Bahan Bakar yang digunakan untuk Operasional	2.250 liter
		Jumlah Penumpang/Barang sampai tujuan dengan selamat dan tepat waktu	48 Kegiatan
		Jumlah Laporan Kondisi Kelayakan Operasional Kendaraan	12 Laporan

Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pengemudi



JUMRI

NIP. 19690103 200901 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : JOKO SANTOSO
Jabatan : Pelaksana Pengemudi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pegemudi

JOKO SANTOSO

NIP. 19730509 200701 1 020

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGEMUDI PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana dan prasarana kendaraan dinas dalam kondisi baik	Jumlah Kelengkapan Kendaraan (mengecek rem, Oli, Lampu, Mesin, Air Radiator dan Aki, Tekanan Udara Ban) agar Dapat dikendarai dengan Baik	20 Unit
		Jumlah Perawatan kendaraan (Memanaskan dan membersihkan kendaraan) agar Selalu Bersih dan Mesin Optimal	20 Unit
		Jumlah Bahan Bakar yang digunakan untuk Operasional	2.250 liter
		Jumlah Penumpang/Barang sampai tujuan dengan selamat dan tepat waktu	48 Kegiatan
		Jumlah Laporan Kondisi Kelayakan Operasional Kendaraan	12 Laporan

Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.A.P

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pengemudi



JOKO SANTOSO

NIP. 19730509 200701 1 020



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SETIAWAN
Jabatan : Pelaksana Teknisi Pangung

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP
NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Teknisi Pangung

SETIAWAN
NIP. 19790504 200701 1 024

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA TEKNISI PANGGUNG PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana penunjang kinerja	Jumlah Pemasangan Tenda untuk Kegiatan Pimpinan dan SKPD	90 unit
		Jumlah Pemasangan Panggung untuk Kegiatan Pimpinan dan SKPD acara kedinasan	78 unit
		Jumlah Pemeliharaan Tenda dan Panggung	120 Unit
		Jumlah Laporan peenggunaan Tenda dan panggung	12 Laporan

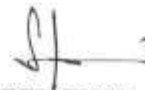
Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Teknisi Panggung



SETIAWAN

NIP. 19790504 200701 1 024



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RONI PASLAH
Jabatan : Pelaksana Teknisi Listrik, Telepon, Ac dan Lift

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Teknisi Listrik, Telepon,
Ac dan Lift

RONI PASLAH

NIP. 19740306 200901 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA TEKNIISI LISTRIK, TELEPON, AC DAN LIFT PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang ruangan kerja	Jumlah Penggunaan AC Unit dalam Kegiatan Operasional Kantor	118 unit
		Jumlah Perawatan/Pemeliharaan AC Unit dalam Kegiatan Operasional Kantor	115 unit
		Jumlah Laporan Penggunaan dan Pemeliharaan AC Unit dalam Kegiatan Operasional Kantor	12 Laporan

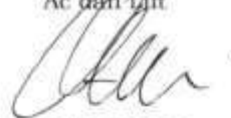
Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Teknisi Listrik, Telepon,
Ac dan Lift



RONI PASLAH

NIP. 19740306 200901 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : M. AMIN
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengaministrasi Umum

M. AMIN

NIP. 19700614 200701 1 037

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGADMINISTRASI UMUM
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terwujudnya tertib administrasi sekretariat dan tertib administrasi surat menyurat	Jumlah Penerimaan dan Pengumpulan Berkas Surat Menyurat di Setda Kab.Tanjab Barat	1.200 Surat
		Jumlah Memeriksa dan mengklasifikasikan Surat dalam Pelaksanaan Ketatausahaan	1.500 Surat
		Jumlah surat/untuk didistribusikan keunit kerja(OPD)terkait untuk ditindaklanjuti	900 Surat
		Jumlah Laporan Pelaksanaan dan Hasil Kegiatan Surat Menyurat	12 Laporan

Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pengaministrasi Umum

M. AMIN

NIP. 19700614 200701 1 037



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SIERNA DEWI, S.AP
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pengelola Data

SIERNA DEWI, S. AP

NIP. 19830706 200801 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGELOLA DATA PADA
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terwujudnya Pengelola Data Setda yang Akurat	Jumlah Laporan Pelaksana Keuangan dan Kegiatan Setda	12 Laporan
		Jumlah dokumen pelaksana Kegiatan Setda	4 Dokumen
		Jumlah Rekapitulasi Biodata Aparatur Sipil Negara	1 Dokumen
		Jumlah Pembaruan Data Aparatur Sipil Negara	133 ASN
		Jumlah Dokumen Arsip Aparatur Sipil Negara	133 ASN
		Jumlah Penyusunan Laporan SPJ Keuangan	12 Laporan

Kepala Bagian Umum

Pelaksana Pengelola Data

DARTONO, S.AP
NIP. 19681004 199002 1 002

SIERNA DEWI, S.A.P
NIP. 19830706 200801 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : WARASTUTI
Jabatan : Pelaksana Pranata Jamuan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pranata Jamuan

WARASTUTI

NIP. 197504292007012010

**PERJANJIAN KINERJA
 PELAKSANA PRANATA JAMUAN PADA
 SUB BAGIAN RUMAH TANGGA PIMPINAN BAGIAN UMUM
 KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terpenuhinya kebutuhan dan perlengkapan jamuan acara resmi dan layanan rumah dinas pimpinan	Jumlah Fasilitasi Acara Resmi Pimpinan Daerah	70 Kegiatan
		Jumlah Fasilitasi Acara Sekretariat Daerah	5 Kegiatan
		Jumlah Paket Rumah Tangga Pimpinan yang Dilayani	3 Paket
		Jumlah Laporan Penyediaan Fasilitasi Jamuan Tamu Pimpinan	12 Laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum



DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pranata Jamuan



WARASTUTI

NIP. 197504292007012010



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal Sudirman No. 182 Telp.(0742) 21192 Fax. 322620
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : JUMSINAH
Jabatan : Pelaksana Pranata Jamuan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARTONO, S.AP
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pihak Pertama,
Pelaksana Pranata Jamuan

JUMSINAH

NIP. 198706232010012013

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PRANATA JAMUAN PADA
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA PIMPINAN BAGIAN UMUM
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Terpenuhinya kebutuhan dan perlengkapan jamuan acara resmi dan layanan rumah dinas pimpinan	Jumlah Fasilitasi Acara Resmi Pimpinan Daerah	70 Kegiatan
		Jumlah Fasilitasi Acara Sekretariat Daerah	5 Kegiatan
		Jumlah Paket Rumah Tangga Pimpinan yang Dilayani	3 Paket
		Jumlah Laporan Penyediaan Fasilitasi Jamuan Tamu Pimpinan	12 Laporan

Kepala Bagian Umum

DARTONO, S.AP

NIP. 19681004 199002 1 002

Pelaksana Pranata Jamuan

JUMSINAH

NIP. 198706232010012013

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROLIS WAHYU NURWANTO, S.Kom
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kab.Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

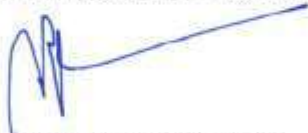
Pihak Pertama
Pranata Komputer Ahli Pertama

ROLIS WAHYU NURWANTO, S.Kom
Nip. 19870614 202012 1 008

**PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Aplikasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik berjalan dengan baik	Aplikasi SPSE berjalan dengan baik	12 Laporan
2.	Pelayanan Pendaftaran Penyedia Baru dalam Aplikasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah layanan yang dilakukan	75 Layanan
3.	Pelayanan permasalahan penyedia di Aplikasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah layanan yang dilakukan	25 Layanan

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pranata Komputer Ahli Pertama



ROLIS WAHYU NURWANTO, S.Kom
Nip. 19870614 202012 1 008

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENELAAH KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG / JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TATAK SUPARYADI, ST
Jabatan : Pelaksana Penelaah Kebijakan Barang dan Jasa Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami . Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa

MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pelaksana Penelaah Kebijakan
Pengadaan Barang dan Jasa

TATAK SUPARYADI, ST
Nip. 19811221 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PRANATA PENGADAAN BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**


NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	<ul style="list-style-type: none"> a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan a. Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 	<ul style="list-style-type: none"> 3 (tiga) Dokumen Persiapan 3 (tiga) Laporan 80 Orang peserta yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Pengadaan Barang/Jasa

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa



MUHAMMAD REZAPAILEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Penelaah Kebijakan Barang dan Jasa



TATAK SUPARYADI, ST
Nip. 19811221 201001 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM PENGADAAN
BARANG / JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO RIANDHIKA, A.Md
Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program Pengadaan
Barang dan Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab
Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa

MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perencanaan dan
Program Pengadaan Barang dan Jasa

EKO RIANDHIKA, A.Md
Nip. 19801105 201101 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PRANATA PENGADAAN BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan c. Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	3 (tiga) Dokumen Persiapan 3 (tiga) Laporan 80 Orang peserta yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Pengadaan Barang/Jasa

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa



MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Penelaah Kebijakan Barang dan Jasa



EKO RIANDHIKA, A.Md
Nip. 19801105 201101 1 004

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIKY WAHYUDI, S.Kom
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kab.Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami . Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

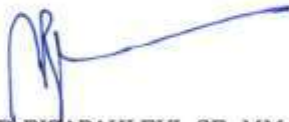
Pihak Pertama
Pranata Komputer Ahli Pertama

RIKY WAHYUDI, S.Kom
Nip. 19960722 202012 1 010

**PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Membantu Pencapaian Persentase Proses Pelaksanaan Pengadaan barang/jasa tepat waktu atasan menginventarisir paket pengadaan barang/jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan c. Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	2 Laporan 75 Dokumen 75 Dokumen

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pranata Komputer Ahli Pertama



RIKY WAHYUDI, S.Kom
Nip. 19960722 202012 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENELAHAH KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG / JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHAIRUL ANWAR, SE
Jabatan : Pelaksana Penelaah Kebijakan Barang dan Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab
Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami . Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa

MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pelaksana Penelaah Kebijakan
Barang dan Jasa

KHAIRUL ANWAR, SE
Nip. 19720712 200501 1 009

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENELAAH KEBIJAKAN BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan a. Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	3 (tiga) Dokumen Persiapan 3 (tiga) Laporan 80 Orang peserta yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Pengadaan Barang/Jasa

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa



MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Penelaah Kebijakan Barang dan Jasa



KHAIRUL ANWAR, SE
Nip. 19720712 200501 1 009

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERWIN HARTANTO, S.Kom.I
Jabatan : Pengadministrasi dan Perencanaan Program Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kab.Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami ; Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pengadministrasi dan Perencanaan
Program

ERWIN HARTANTO, S.Kom.I
Nip. 19810113 200604 1 008

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI DAN PERENCANAAN PROGRAM
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Membantu Pencapaian Persentase Proses Pelaksanaan Pengadaan barang/jasa tepat waktu atasan menginventarisir paket pengadaan barang/jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan c. Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	2 Laporan 75 Dokumen 75 Dokumen

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pengadministrasi dan Perencanaan Program



ERWIN HARTANTO, S.Kom.I
Nip. 19810113 200604 1 008

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENGADMINISTRASI LAYANAN PENGADAAN SECARA
ELEKTRONIK
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M.IQBAL
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Layanan Secara Elektronik
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kab.Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami . Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pelaksana Pengadministrasi Layanan
Secara Elektronik

M.IQBAL
Nip. 19830312 200901 1 021

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENGADMINISTRASI LAYANAN PENGADAAN SECARA
ELEKTRONIK
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Membantu Pencapaian Persentase Proses Pelaksanaan Pengadaan barang/jasa tepat waktu atasan menginventarisir paket pengadaan barang/jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan c. Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	2 Laporan 75 Dokumen 75 Dokumen

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Pengadministrasi Layanan
Secara Elektronik



M. IQBAL
Nip. 19830312 200901 1 021

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PRANATA BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JOKO PARENG
Jabatan : Pelaksana Pranata Barang dan Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kab.Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pelaksana Pranata Barang dan Jasa

JOKO PARENG
Nip. 19820404 201101 1 033

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PRANATA BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Membantu Pencapaian Persentase Proses Pelaksanaan Pengadaan barang/jasa tepat waktu atasan menginventarisir paket pengadaan barang/jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan c. Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	2 Laporan 75 Dokumen 75 Dokumen

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Pranata Barang dan Jasa



JOKO PARENG
Nip. 19820404 201101 1 033

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PRANATA PENGADAAN BARANG / JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HANIFAH, S.Kom.I
Jabatan : Pelaksana Pranata Barang dan Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa

MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pelaksana Pranata Pengadaan
Barang dan Jasa

HANIFAH, S.Kom.I
Nip. 19790517 200701 2 024

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PRANATA PENGADAAN BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasi b. Laporan Pelaksanaan Kegiatan a. Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	3 (tiga) Dokumen Persiapan 3 (tiga) Laporan 80 Orang peserta yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Pengadaan Barang/Jasa

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa



MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Penelaah Kebijakan Barang dan Jasa



HANIFAH, S.Kom.I
Nip. 19790517 200701 2 024

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PENELAAH KEBIJAKAN BARANG / JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIZA FAHLEPI, S.AP
Jabatan : Pranata Barang dan Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami . Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa

MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pranata Pengadaan Barang dan
Jasa

RIZA FAHLEPI, S.AP
Nip. 19770420 200701 1 026

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PENELAAH KEBIJAKAN BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	<ul style="list-style-type: none">a. Dokumen persiapan pelaksanaan Sosialisasib. Laporan Pelaksanaan Kegiatana. Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	<ul style="list-style-type: none">3 (tiga) Dokumen Persiapan3 (tiga) Laporan80 Orang peserta yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Pengadaan Barang/Jasa

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan
Jasa



MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pranata Pengadaan Barang dan
Jasa



RIZA FAHLEPI, S.AP
Nip. 19770420 200701 1 026

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PRANATA BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRO SAPUTRO, A.Md
Jabatan : Pelaksana Pranata Barang dan Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Setda Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pihak Pertama
Pelaksana Pranata Barang dan Jasa

HENDRO SAPUTRO, A.Md
Nip. 19880702 201101 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PRANATA BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Terkelolanya Pengadaan Barang dan Jasa	a. Jumlah Dokumen Persiapan Pengadaan barang/jasa b. Jumlah Dokumen pemilihan beserta Dokumen Pendukung	150 Dokumen 150 Dokumen

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD RIZAPAHLEVI, SE, MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Pelaksana Pranata Barang dan Jasa



HENDRO SAPUTRO, A.Md
Nip. 19880702 201101 1 004

PERNYATAAN PERJANJIAAN KINERJA INDIVIDU
PELAKSANA PERANCANG KEBIJAKAN BAGIAN PENGADAAN
BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG
BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDRI, A.Md. Kom
Jabatan : Pelaksana Perancang Kebijakan Bagian Pengadaan
Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab Barat

Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Tanjab
Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami . Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004


Pihak Pertama
Pelaksana Perancang Kebijakan

ANDRI, A.Md. Kom
Nip. 19701223 199103 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
PELAKSANA PERANCANG KEBIJAKAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Membantu Pencapaian Persentase Proses Pelaksanaan Pengadaan barang/jasa tepat waktu atasan menginventarisir paket pengadaan barang/jasa	a. Laporan Jumlah paket Pengadaan barang/jasa b. Jumlah Dokumen pemilihan beserta Dokumen Pendukung c. Jumlah kegiatan Tender Pemilihan Penyedia	2 Laporan 75 Dokumen 75 Dokumen

Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa



MUHAMMAD REZAPAHLEVI, SE.MM
Nip. 19730602 199903 1 004

Staf Bagian Pengadaan Barang/Jasa



ANDRI, A.Md. Kom
Nip. 19701223 199103 1 005