

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sugiansyah, SE  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP  
Jabatan : Kepala Pelaksana  
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kepala Pelaksana  
(Pihak Kedua)



**Drs. Zulfikri, M.AP**

NIP. 19660528 199103 1 003

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian  
( Pihak Pertama )

**Sugiansyah, SE**

NIP. 19650818 198701 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Lancarnya Administrasi Perkantora ; - Tertibnya Administrasi Perkantoran	Cakupan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran: - Tingkat Kehadiran Pegawai	100% 95 Steel
2.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	- Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran	12 Bulan
3.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan
4.	- Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	- Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan

Program	Anggaran	Ket
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat</b>		
<b>1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 51.500.000,-</b>	<b>APBD</b>
1) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 51.500.000,-	
<b>2. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 94.006.376,-</b>	<b>APBD</b>
1) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 9.789.476,-	
2) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 2.750.000,-	
3) Penyediaan Barang Cetakan dan Pengadaan	Rp. 872.500,-	
4) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 80.594.400,-	
<b>3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 72.671.995,-</b>	<b>APBD</b>
1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.254.164,-	
2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 47.142.000,-	
3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 24.275.831,-	
<b>4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 56.102.000,-</b>	<b>APBD</b>
1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 56.102.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2022

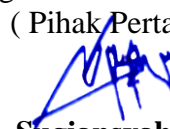
Kepala Pelaksana  
(Pihak Kedua)



**Drs. Zulfikri, M.AP**

NIP. 19660528 199103 1 003

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian  
(Pihak Pertama)



**Sugiansyah, SE**

NIP. 19650818 198701 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBBAG PROGRAM MONITORING EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Okan Idias Ali, SH.MH  
Jabatan : Kasubbag Program Monitoring Evaluasi dan Pelaporan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP  
Jabatan : Kepala Pelaksana  
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kepala Pelaksana  
(Pihak Kedua)



**Drs. Zulfikri, M.AP**  
NIP. 19660528 199103 1 003

Kasubbag Program, Monitoring,  
Evaluasi dan Pelaporan  
(Pihak Pertama)

**Okan Idias Ali, SH.MH**  
NIP. 19851231 201101 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KASUBBAG PROGRAM MONITORING EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertibnya Admnistrasi Perkantoran - Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen 1. Buku Rancangan Akhir Renja 2. Buku Rancangan Akhir Renstra 3. Buku Rancangan Renja 4. Buku Rancangan Renstra 5. Buku Ranwal Renja 6. Buku Ranwal Renstra 7. Buku Renja 8. Buku Renstra	8 Dokumen  1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku

**Program**

**Anggaran**

**Ket**

**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

- |  |                        |             |
|--|------------------------|-------------|
| <b>1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>      | <b>Rp. 2.160.000,-</b> | <b>APBD</b> |
| 1) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. 2.160.000,-        | APBD        |

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kepala Pelaksana  
(Pihak Kedua)



**Drs. Zulfikri, M.AP**  
NIP. 19660528 199103 1 003

Kasubbag Program, Monitoring,  
Evaluasi dan Pelaporan  
(Pihak Pertama)

**Okan Idias Ali, SH.MH**  
NIP. 19851231 201101 1 006

