



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hermanto
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasian Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sugiansyah, SE
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Umum dan Kepegawaian
(Pihak Kedua)

Sugiansyah, SE

NIP. 19650818 198701 1 001

Pelaksana Pengadministrasi Umum
(Pihak Pertama)

Hermanto

NIP. 19810310 200801 1 003

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

PELAKSANA PENGADMINISTRASIAN UMUM
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertib Admnistrasi Perkantoran	Melakukan Kegiatan yang meliputi Surat masuk dan keluar, SPJ Kegiatan yang tersusun. - Jumlah Surat masuk dan surat keluar, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Jumlah SPJ, Tersedianya Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Jumlah SPJ, Tersedianya Alat Tulis Kantor, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Jumlah SPJ, Terpenuhinya Makan dan Minum, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan - Jumlah SPJ, Tersedianya Barang Cetak Pengadaan, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Jumlah SPJ, Terlaksananya Rapot Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar Daerah, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Jumlah SPJ, Tersedianya Materai dan benda Pos lainnya, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan.	12 bulan 94 Steel 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan
2.	Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	- Jumlah SPJ, Tersedianya Biaya Operasional Kendaraan Dinas Lapangan, yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. - Menerima Tugas yang diperintah atasan	12 bulan

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Umum dan Kepegawaian
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Umum
(Pihak Pertama)



Sugiansyah, SE

NIP. 19650818 198701 1 001



Hermanto

NIP. 19810310 200801 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBBID KESIAPSIAGAAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ---

Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhamad Isya, SE

Jabatan : Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
(Pihak Kedua)

Analis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBBID KESIAPSIAGAAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Masyarakat /Desa yang Terampil dan Tangguh Bencana.	Jumlah Desa/ Masyarakat yang Terampil dan Tangguh Bencana	5 Desa

PROGRAM	ANGGARAN	KET
Program Penanggulangan Bencana		
Kegiatan dan Sub. Kegiatan		
1. Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana.	Rp.52.615.000.-	APBD
1) Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan.		
Belanja Dokumentasi, Dekorasi, dan Publikasi	Rp. 600.000.-	APBD
1.Cetak Spanduk (2 buah x Rp.300.000)	Rp. 600.000.-	
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp.12.140.000.-	APBD
➤Makan dan Minum Rapat panitia,petugas (10 Org x 2 Kali x 60 Kali x 25.000)	Rp. 30.000.000.-	
➤Makan dan Minum Narasumber, Panitia dan Peserta (30 Org x 2 Org x Rp.25.000)	Rp. 1.600.000.-	APBD
➤Snack Aktivitas Lapangan (10 Org x 60 Hari x Rp.10.000)	Rp. 640.000.-	
➤Snack Narasumber, Panitia dan peserta (32 Org x 2 Hari x 10.000)	Rp. 900.000.-	
➤Snack Pembukaan dan Penutupan (45 Orang x 2 Hari x 10.000)	Rp. 2.475.000.	APBD
Belanja Baju Kaos dan Logo	Rp. 2.475.000.-	
1.Pakaian Olah Raga (33 stel x 75.000)		
Belanja Jasa Narasumber/ Moderator/Pembawa Acara/ Dirjen/Pembaca Doa	Rp. 400.000.-	APBD
1.Honorarium Narasumber (4 org x 2 kali)	Rp. 400.000.-	
Belanja Jasa Kebersihan (Cleaning Service)	Rp. 200.000.-	APBD
1.Petugas/Tenaga Kebersihan 2 hari x Rp.100.000)	Rp. 200.000.-	
Belanja Jasa Akomodasi	Rp. 5.000.000.-	APBD
1. Uang Saku Peserta (25 orang x 2 hari)	Rp. 5.000.000.-	

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)



Muhamad Isya, SE

NIP. 19730421 200604 1 005

Kuala Tungkal, Januari 2022
Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KABID BENCANA DAN REHABILITASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syafril
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Samsul Bahri, A.Md
Jabatan : Kabid Bencana dan Rehabilitasi

Selaku atasan pihak pertama.
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Bencana dan Rehabilitasi
(Pihak Kedua)

Samsul Bahri, A.Md
NIP. 19640409 198803 1 005

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Syafril
NIP. 19690424 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KABID BENCANA DAN REHABILITASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Kajian Pemantauan dan Penanganan Penyelamatan secara terencana, terkoordinir dan terpadu ada kondisi darurat	Persentase Penyelamatan Jiawa/ Harta dan Lingkungan	100%

PROGRAM

ANGGARAN

KET

Program Penanggulangan Bencana

1. Kegiatan Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana **Rp.944.400.000.-** **APBD**

1) Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/ Kota

1. Belanja Jasa Petugas Penanganan Bencana/ Tenaga Pengamanan Posko Induk **Rp.180.000.000.-** **APBD**

➤ Petugas/Tenaga Pengamanan **APBD**
(15 Org x 12 Bulan x 1.000.000) Rp.180.000.000.-

2. Belanja Jasa Petugas Penanganan Bencana/ Tenaga Pengamanan Posko Lapangan **Rp.764.400.000.-** **APBD**

➤ Satgas TRC pada BPBD
(49 orang 12 bulan x Rp.1.300.000) Rp.764.400.000.-

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Bencana dan Rehabilitasi
(Pihak Kedua)

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)


Samsul Bahri, A.Md
NIP. 19640409 198803 1 005


Syafril
NIP. 19690424 199002 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ratna
Jabatan : Pelaksana Bendahara Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Feryzano,SE
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

(Pihak Kedua)

Feryzano, SE

NIP. 19641108 199203 1 006

Pelaksana Bendahara Keuangan
(Pihak Pertama)

Ratna

NIP. 19841212 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

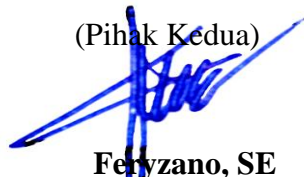
**PELAKSANA BENDAHARA KEUANGAN
SUBBAG KEUANGAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	Jumlah SPJ-SPJ yang diterima; 1) Jumlah SPJ, Kegiatan koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD 2) Jumlah SPJ, Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan 3) Jumlah SPJ, ASN yang dibayarkan Honorarium 4) Jumlah SPJ, Tersedianya Pakaian Dinas beserta perlengkapannya. 5) Jumlah SPJ, Tersedianya Alat Tulis Kantor 6) Jumlah SPJ, Teenuhinya makan dan minum 7) Jumlah SPJ, Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan 8) Jumlah SPJ, Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah. 9) Jumlah SPJ, Tersedianya Materai dan benda Pos lainnya 10) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik 11) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	6 dokumen 21 ASN 13 Orang 94 Steel 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan
2.	-Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	12) Jmlah SPJ, Tersedianya Biaya Operasional Kendaraan Dinas Lapangan	12 bulan
3.	-Persentase Upaya Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana Kabupaten.	13) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kebencanaan 14) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kesiapsiagaan 15) Jumlah SPJ-SPJ, yang disusun dan dilaporkan	100% 100%

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

(Pihak Kedua)



Ferryzano, SE

NIP. 19641108 199203 1 006

Pelaksana Bendahara Keuangan

(Pihak Pertama)



Ratna

NIP. 19841212 201001 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dahlan Thalib
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Feryzano,SE
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
(Pihak Kedua)


Feryzano, SE
NIP. 19641108 199203 1 006

Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
(Pihak Pertama)


Dahlan Thalib
NIP. 19770829 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEUANGAN
SUBBAG KEUANGAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	1) Jumlah SPJ, Kegiatan koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 2) Jumlah SPJ, Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 3) Jumlah SPJ, ASN yang dibayarkan Honorarium yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 4) Jumlah SPJ, Tersedianya Pakaian Dinas beserta perlengkapannya, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 5) Jumlah SPJ, Tersedianya Alat Tulis Kantor, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 6) Jumlah SPJ, Teenuhinya makan dan minum, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 7) Jumlah SPJ, Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 8) Jumlah SPJ, Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah, yang dicatat, disusun dan diarsipkan 9) Jumlah SPJ, Tersedianya Materai dan benda Pos lainnya, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 10) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik, yang dicatat, disusun dan diarsipkan	6 dokumen 21 ASN 13 Orang 94 Steel 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan
2.	-Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	11) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor, yang dicatat, disusun dan diarsipkan.	12 bulan
3.	-Persentase Upaya Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana Kabupaten.	12) Jumlah SPJ, Tersedianya Biaya Operasional Kendaraan Dinas Lapangan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 13) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kebencanaan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 14) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kesiapsiagaan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 15) Jumlah SPJ-SPJ, yang disusun dan dilaporkan	12 bulan 100% 100%

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

(Pihak Kedua)



Feryzano, SE

NIP. 19641108 199203 1 006

Pelaksana Pengadministrasi Keuangan
(Pihak Pertama)



Dahlan Thalib

NIP. 19770829 200501 1 006

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBBID SARANA DAN PRASARANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mardianto, SE
Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhamad Isya, SE
Jabatan : Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

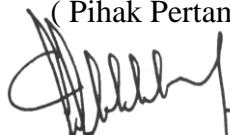
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
(Pihak Kedua)

Analis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005


Mardianto, SE
NIP. 19790404 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBBID SARANA DAN PRASARANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Masyarakat /Desa yang Terampil dan Tangguh Bencana.	Jumlah Desa/ Masyarakat yang Terampil dan Tangguh Bencana	5 Desa

PROGRAM	ANGGARAN	KET
Program Penanggulangan Bencana		
Kegiatan dan Sub. Kegiatan		
1. Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana.	Rp.52.615.000.-	APBD
1) Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan.		
Belanja Dokumentasi, Dekorasi, dan Publikasi	Rp. 600.000.-	APBD
1.Cetak Spanduk (2 buah x Rp.300.000)	Rp. 600.000.-	
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp. 12.140.000.-	APBD
1.Makan dan Minum Rapat panitia,petugas (10 Org x 2 Kali x 60 Kali x 25.000)	Rp. 30.000.000.-	
2.Makan dan Minum Narasumber, Panitia dan Peserta (30 Org x 2 Org x Rp.25.000)	Rp. 1.600.000.-	
3.Snack Aktivitas Lapangan (10 Org x 60 Hari x Rp.10.000)	Rp. 6.000.000.-	APBD
4.Snack Narasumber, Panitia dan peserta (32 Org x 2 Hari x 10.000)	Rp. 640.000.-	
5.Snack Pembukaan dan Penutupan (45 Orang x 2 Hari x 10.000)	Rp. 900.000.-	APBD
Belanja Baju Kaos dan Logo	Rp. 2.475.000.-	
1.Pakaian Olah Raga (33 stel x 75.000)	Rp. 2.475.000.-	APBD
Belanja Jasa Narasumber/ Moderator/Pembawa Acara/ Dirjen/Pembaca Doa	Rp. 400.000.-	
1.Honorarium Narasumber (4 org x 2 kali)	Rp. 400.000.-	APBD
Belanja Jasa Kebersihan (Cleaning Service)	Rp. 200.000.-	
1.Petugas/Tenaga Kebersihan 2 hari x Rp.100.000)	Rp. 200.000.-	APBD
Belanja Jasa Akomodasi	Rp. 5.000.000.-	
1. Uang Saku Peserta (25 orang x 2 hari)	Rp. 5.000.000.-	

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
(Pihak Kedua)

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

Mardianto, SE
NIP. 19790404 200904 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KABID BENCANA DAN REHABILITASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syaipul Anwar, SE
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Samsul Bahri,A.Md
Jabatan : Kabid Bencana dan Rehabilitasi
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Bencana dan Rehabilitasi
(Pihak Kedua)

Samsul Bahri, A. Md
NIP. 19640409 198803 1 005

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Pertama)

Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KASUBBID REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Kajian Pemantauan dan Penanganan Penyelamatan secara terencana, terkoordinir dan terpadu ada kondisi darurat	Persentase Penyelamatan Jiawa/ Harta dan Lingkungan	100%

PROGRAM

ANGGARAN

KET

Program Penanggulangan Bencana

1. Kegiatan Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana **Rp.944.400.000.-** **APBD**

1) Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/ Kota

1. Belanja Jasa Petugas Penanganan Bencana/ Tenaga Pengamanan Posko Induk **Rp.180.000.000.-** **APBD**

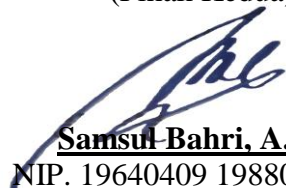
➤ **Petugas/Tenaga Pengamanan** **APBD**
(15 Org x 12 Bulan x 1.000.000) **Rp.180.000.000.-**

2. Belanja Jasa Petugas Penanganan Bencana/ Tenaga Pengamanan Posko Lapangan **Rp.764.400.000.-** **APBD**


➤ **Satgas TRC pada BPBD**
(49 orang 12 bulan x Rp.1.300.000) **Rp.764.400.000.-**

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kabid Bencana dan Rehabilitasi
(Pihak Kedua)


Samsul Bahri, A. Md
NIP. 19640409 198803 1 005

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)


Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kaspul Anwar
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan dan Program
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Okan Idias Ali, SH.MH
Jabatan : Kasubbag Program, Monitorin, Evaluasi dan Pelaporan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Program, Monitoring,
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)

Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)

Kaspul Anwar
NIP. 19760520 200901 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian serta pengarsipan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan LAKIP 1. Membantu Pengetikan LAKIP 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku LAKIP yang tersusun, diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENSTRA 1. Membantu Pengetikan RENSTRA 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENSTRA yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENJA dan RKA 1. Membantu Pengetikan RENJA dan RKA 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENJA dan RKA yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan SAKIP 1. Membantu Pengetikan SAKIP 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku SAKIP yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan Laporan Keuangan Realisasi Renja. 1. Membantu Pengetikan Laporan Realisasi Renja 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Realisasi Renja yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan laporan Evaluasi Enjab ASN 1. Membantu Pengetikan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN yang disusun diterima dan dicatat.	6 dokumen 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Program, Monitoring,
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)



Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)



Kaspul Anwar
NIP. 19760520 200901 1 008



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : J o k o

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Okan Idias Ali, SH.MH

Jabatan : Kasubbag Program, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Program, Monitoring,
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)

Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)

J o k o
NIP. 19750826 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	<p>Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian serta pengarsipan.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan LAKIP <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan LAKIP 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku LAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENSTRA <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan RENSTRA 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENSTRA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENJA dan RKA <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan RENJA dan RKA 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENJA dan RKA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan SAKIP <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan SAKIP 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku SAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan Laporan Keuangan Realisasi Renja. <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan Laporan Realisasi Renja 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Raelisasi Renja yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan laporan Evaluasi Enjab ASN <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN yang disusun di dokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. 	<p>6 dokumen</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p>

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Program, Monitoring,
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)



Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)



Joko
NIP. 19750826 200901 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbdtanjabbarkab.go.id> email :bpbdtanjabbarkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kamaluddin, SE

Jabatan : Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Okan Idias Ali, SH.MH

Jabatan : Kasubbag Program, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Program, Monitoring,
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)

Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006

Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas
Kinerja
(Pihak Pertama)

Kamaluddin, SE
NIP. 19661120 199403 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	<p>Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian serta pengarsipan.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan LAKIP <ul style="list-style-type: none"> 4. Membantu Pengetikan LAKIP 5. Jumlah buku yang digandakan 6. Jumlah Buku LAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENSTRA <ul style="list-style-type: none"> 4. Membantu Pengetikan RENSTRA 5. Jumlah buku yang digandakan 6. Jumlah Buku RENSTRA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENJA dan RKA <ul style="list-style-type: none"> 4. Membantu Pengetikan RENJA dan RKA 5. Jumlah Buku yang digandakan 6. Jumlah Buku RENJA dan RKA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan SAKIP <ul style="list-style-type: none"> 4. Membantu Pengetikan SAKIP 5. Jumlah Buku yang digandakan 6. Jumlah Buku SAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan Laporan Keuangan Realisasi Renja. <ul style="list-style-type: none"> 4. Membantu Pengetikan Laporan Realisasi Renja 5. Jumlah Laporan yang digandakan 6. Jumlah Laporan Raelisasi Renja yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan laporan Evaluasi Enjab ASN <ul style="list-style-type: none"> 4. Membantu Pengetikan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN 5. Jumlah Laporan yang digandakan 6. Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN yang disusun di dokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. 	<p>6 dokumen</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p>

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kasubbag Program, Monitoring,
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)

Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006

Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas
Kinerja
(Pihak Pertama)

Kamaluddin, SE
NIP. 19661120 199403 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Feryzano, SE
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
Jabatan : Kepala Pelaksana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)



Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

AKPD Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Feryzano, SE.
NIP. 19641108 199203 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BART

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Lancarnya Administrasi Perkantoran; - Tertibnya Administrasi Perkantoran	Cakupan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran; - Laporan Keuangan Tahunan OPD yang Tersusun	100% 1 laporan
2.	- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	- Jumlah Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan	22 ASN
3.	- Tersedianya Laporan Keuangan	- Jumlah ASN yang dibayarkan Honorarium	13 Orang

Program	Anggaran	Ket
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat		
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.841.371.679,-	APBD
1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.761.571.679,-	APBD
2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 79.800.000,-	APBD

Kuala Tungkal, Januari 2022

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)



Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

AKPD Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Feryzano, SE.

NIP. 19641108 199203 1 006



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nuraisyah
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)

Nuraisyah

NIP. 19791029 200701 2 013

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SUBBID KESIAPSIAGAAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertibnya Administrasi Perkantoran	- Jumlah yang diterima surat masuk dan keluar dicatat, diarsipkan dan dilaporkan	12 bulan
2.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. 1. Jumlah SPJ cetak spanduk 2. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 3. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 4. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 5. Jumlah SPJ honoraium petugasnaga kebersihan 6. Jumlah SPJ biaya publikasi 7. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)



Nuraisyah

NIP. 19791029 200701 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irhami, SH
Jabatan : Pelaksana Analis Mitigasi Bencana
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Analis Mitigasi Bencana
(Pihak Pertama)

Irhami, SH

NIP. 19790824 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA ANALIS MITIGASI BENCANA
SUBBID KESIAPSIAGAAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dikumpulkan, dikalisifikasi, ditelaah dan disusun serta hasilnya dilaporkan; 1. Jumlah SPJ cetak spanduk 2. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 3. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 4. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 5. Jumlah SPJ honoraium petugasnaga kebersihan 6. Jumlah SPJ biaya publikasi 7. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Analisis Mitigasi Bencana
(Pihak Pertama)



Irhami, SH

NIP. 19790824 200901 1 005



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Anwar,S.Kom.I
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Mardianto, SE
Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Mardianto, SE
NIP. 19790404 200904 1 002

Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan
Prasarana
(Pihak Pertama)

Muhammad Anwar, S.Kom.I
NIP. 19830612 200701 1 010

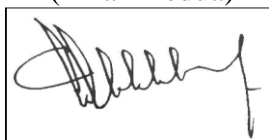
PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SUBBID SARANA DAN PRASARANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dicatat, pendokumentasian Sarpras, diarsipkan hasilnya dilaporkan; 1. Jumlah SPJ cetak spanduk 2. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 3. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 4. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 5. Jumlah SPJ honoraium petugasnaga kebersihan 6. Jumlah SPJ biaya publikasi 7. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2022

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)



Mardianto, SE

NIP. 19790404 200904 1 002

Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan
Prasarana
(Pihak Pertama)



Muhammad Anwar, S.Kom.I

NIP. 19830612 200701 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbdtanjabkab.go.id> email :bpbdtanjabkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sapri

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syafril

Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Penata Penanggulangana Bencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Syafril

NIP. 19690424 199002 1 002

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)

Sapri

NIP. 19741011 200701 1 023

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SUBBID RAHABILITASI DAN REKONSTRUKSI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertibnya Administrasi Perkantoran.	- Jumlah yang diterima surat masuk dan keluar, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan.	12 bulan
2.	Tersusunnya Administrasi SPJ kegiatan respon cepat darurat bencana kabupaten / kota	- Jumlah SPJ, Sub Kegiatan Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota, yang diterima dicatat, diarsipkan dan dilaporkan; 1. Jumlah SPJ makanan dan minuman rapat 2. Jumlah SPJ Jasa Tenaga Penanganan Bencana 3. Jumlah SPJ Iuran Jaminan Kesehatan 4. Jumlah SPJ Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja - Menerima Tugas yang diperintah atasan	12 bulan 506 kotak 64 orang 64 orang 54 orang

Penata Penanggulanga Bencana Ahli Muda

Kuala Tungkal, Januari 2022

(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)



Syafri

Sapri

NIP. 19690424 199002 1 002

NIP. 19741011 200701 1 023



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jemmy Armi, SE
Jabatan : Pelaksana Analis Sistem Informasi Pusdatin
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syaipul Anwar, SE
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Analis Sistem Informasi
Pusdatin
(Pihak Pertama)

Jemmy Armi, SE
NIP. 19770903 200501 1 012

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA ANALIS SISTEM INFORMASI PUSDATIN
SUBBID RAHABILITASI DAN REKONSTRUKSI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Pusat Data Informasi Kebencanaan BPBD	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah pengumpulan, pengolahan, analisis, penyajian data, informasi bencana serta pelaporan- Jumlah Data Bencana Kabupaten/Kota, yang diterima diverifikasi, dianalisa, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan;<ul style="list-style-type: none">1. Jumlah data bencana kebakaran hutan dan lahan2. Jumlah data bencana banjir3. Jumlah data bencana angin puting beliung4. Jumlah data bencana korban tenggelam5. Jumlah data bencana kebakaran kota- Menerima Tugas yang diperintah atasan	<p>1 tahun</p> <p>1 tahun</p>

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

(Pihak Kedua)



Syaipul Anwar, SE

NIP. 19790718 200904 1 001

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pelaksana Analis Sistem Informasi
Pusdatin
(Pihak Pertama)



Jemmy Armi, SE

NIP. 19770903 200501 1 012



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Hatta
Jabatan : Pelaksana Pengelola Data Bencana
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syaipul Anwar, SE
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

(Pihak Kedua)

Syaipul Anwar, SE

NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Pengelola Data Bencana
(Pihak Pertama)

M. Hatta

NIP. 19711002 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

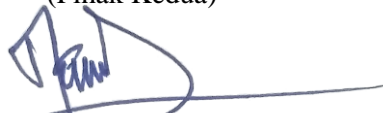
**PELAKSANA PENGELOLA DATA BENCANA
SUBSID RAHABILITASI DAN REKONSTRUKSI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Pusat Data Informasi Kebencanaan BPBD	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah pengumpulan data di lokasi bencana melalui koordinasi yang disusun untuk dijadikan kebijakan yang akan dilakukan selanjutnya. - Jumlah Data Bencana Kabupaten/Kota, yang diterima dicatat, diarsipkan dan dilaporkan;<ul style="list-style-type: none">1. Jumlah data bencana kebakaran hutan dan lahan2. Jumlah data bencana banjir3. Jumlah data bencana angin puting beliung4. Jumlah data bencana korban tenggelam5. Jumlah data bencana kebakaran kota- Menerima Tugas yang diperintah atasan	<p>1 tahun</p> <p>1 tahun</p>

Kuala Tungkal, Januari 2022

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

(Pihak Kedua)


Syaiful Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Pengelola Data Bencana
(Pihak Pertama)


M. Hatta
NIP. 19711002 200701 1 008